

Jastrzębie Zdrój 16.08.2007r.

Zespół Szkół Nr 9
im. dr M. Witczaka
44-330 Jastrzębie Zdrój
ul. 11 Listopada 4

Prezydent Miasta Jastrzębie Zdrój

mgr Marian Janecki

W odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne z dnia 02.08.2007r. nr.KAW 0914/35/07

Dyrektor Zespołu Szkół nr 9 im.dr Mikołaja Witczaka wyjaśnia sposób wykonania
zaleceń pokontrolnych:

1. Nakazał pracownikom przestrzegania terminu otrzymywania faktur oraz ewidencjonowanie ich w miesiącu którego dotyczyły, a nie w miesiącu następnym.
2. Zalecił głównemu księgowemu prawidłową klasyfikację wydatków na poszczególne paragrafy tj. zakupiony do drukarki tusz zaklasyfikowano do wydatków &4210,zamiast &4750.
3. Zalecił głównemu księgowemu prowadzić „czystość obrotów „na środkach finansowych otrzymywanych z tytułu czynszu (zgodnie z załącznikiem nr.2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2006r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych(tj.Dz.U.z 2006r. Nr142,poz.1020 z późn.zm).,który stanowi iż :zapisy na koncie 130 są dokonywane na podstawie wyciągów bankowych w związku z tym musi zachodzić pełna zgodność zapisów między jednostką a bankiem.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr 9
w Jastrzębiu Zdroju
mgr Marian Janecki - PPK

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Skoźnicka

Zespół Szkół Nr 9 Specjalnych
im. dr Mikołaja Witczaka
w Jastrzębiu Zdroju
ul. 11 Listopada 4
17.10.2007r

Za zgodność z oryginałem:

Starszy Referent

Antonina Kaczyńska