

## Ustalenia kontroli

- **Nazwa jednostki kontrolowanej:** Szkoła Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu Zdroju, ul. Kościuszki 14
- **Imię i nazwisko dyrektora jednostki kontrolowanej:** mgr Maria Mazurek
- **Imię i nazwisko kontrolującego:** Agnieszka Marszałek
- **Temat kontroli:** kontrola 5% wydatków w roku 2008 zgodnie z art. 46 ust. 2 i art. 187 ust. 3 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 roku (Dz. U. z 2005 r., nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz Zarządzeniem Prezydenta Miasta nr Or. 0151-366/2006 z dnia 11.08.2006 r.
- **Data wypełnienia arkusza kontrolnego:** 18 kwietnia 2008 r.,
- **Data wpływu dokumentacji:** 18 kwietnia 2008 r.,
- **Planowany okres przeprowadzania czynności kontrolnych (zgodnie z upoważnieniem):** od 11.04.2008 r. do 30.04.2008 r.,
- **Rzeczywisty okres przeprowadzania czynności kontrolnych:** od 23 kwietnia 2008 r. do 30 kwietnia 2008 r.,
- **Wykaz paragrafów objętych kontrolą:** 4010, 4110, 4120.

### I. Ogólne zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 4


Za miesiące styczeń - luty 2008 nauczycielom zatrudnionym w Szkole Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu Zdroju, wynagrodzenie za prace wypłacono w oparciu o warunki płacy ustalone przez dyrektora na podstawie następujących aktów prawnych:

#### 1. Zewnętrzne podstawy prawne:

- ustawa z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (jt. D. U. z 1998r., Nr 21, poz. 94 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (jt. Dz. U. z 2006 r., nr 97 poz. 674 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za prace w dniu wolnym od pracy (jt. Dz. U. z 2007, Nr 56, poz.372),

#### 2. Wewnętrzne podstawy prawne:

- regulamin wynagradzania nauczycieli w roku 2008, przyjęty uchwałą nr XXII / 290 / 2008 Rady Miasta w Jastrzębiu Zdroju z dnia 31 stycznia 2008 w sprawie przyjęcia Regulaminu na rok 2008 określającego wysokość i warunki przyznawania dodatków oraz szczegółowy sposób obliczania niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie Zdrój.

Stwierdzam zgodność  
kserokopii z oryginałem  
21.07.08 r.   
data podpis

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4  
im. Leona Kruczkowskiego  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
Reg:000728598 NIP 633-20-27-849





W roku 2008 pracownicy administracji i obsługi zatrudnieni w Publicznym Przedszkolu nr 4 w Jastrzębiu Zdroju, wynagrodzenie za prace ustalane mieli w oparciu o następujące akty prawne:

1. Zewnętrzne podstawy prawne:

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 02 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 146, poz. 1222 z późniejszymi zmianami),

2. Wewnętrzne podstawy prawne:

- Uchwała nr XIX/206/2007 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 22 listopada 2007r. w sprawie ustalenia najniższego wynagrodzenia zasadniczego w pierwszej kategorii zaszeregowania tabeli punktowych rozpiętości dla poszczególnych kategorii zaszeregowania dla pracowników administracyjno-obslugowych w Szkole Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu Zdroju oraz ustalenia wartości w złotych jednego punktu tej tabeli.

Zasady przyznania i wypłacania premii miesięcznych dla pracowników obsługi i administracji uregulowane były:

- Regulamin premiowania pracowników zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu Zdroju dnia 01.12.2000r. – potwierdzony przez pracowników, że zapoznali się z jego treścią – zgodnie z arkuszem kontroli.

Ponadto stwierdzono, iż – zgodnie z arkuszem kontroli – jednostka posiada:

- Regulamin organizacyjny Szkoły Podstawowej nr 4 wprowadzony Zarządzeniem Nr 3/0161/2007 z dnia 28 grudnia 2007r.,

- Regulamin Pracy Szkoły Podstawowej nr 4 – aktualizacja z dnia 17.03.2004r. - potwierdzony przez pracowników, że zapoznali się z jego treścią – zgodnie z arkuszem kontroli.

***I. Realizacja planu wydatków z tytułu wynagrodzeń - zgodnie z Arkuszem kontrolnym (załącznik nr 1).***

***III. Wydatki paragrafów wynagrodzeń:***

Szczegółowo skontrolowano wynagrodzenia – zgodnie z listą pracowników :

1. administracja-obsluga (w tym główny księgowy): 5 osób – zgodnie z tabelą nr 2 (załącznik nr 2),

2. nauczyciele: 4 osoby – zgodnie z tabelą nr 3 (załącznik nr 3),

za miesiące STYCZEŃ, LUTY 2008 R.

**Administracja – obsługa**

Zgodnie z Uchwałą nr XIX/206/2007 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 22 listopada 2007r. w sprawie ustalenia najniższego wynagrodzenia zasadniczego w pierwszej kategorii

Stwierdzam zgodność  
kserokopii z oryginałem  
21.07.08. data  
[Podpis] podpis

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4  
im. Leona Kruczkowskiego  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
K0728598 NIP 633-20-27-848

Uwagi

[Podpis]

zaszeregowania tabeli punktowych rozpiętości dla poszczególnych kategorii zaszeregowania dla pracowników administracyjno-obługowych Szkoły Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu Zdroju oraz ustalenia wartości w złotych jednego punktu (załącznik nr 4) tej tabeli określono:

- **najniższe wynagrodzenie** 800,00 zł
- **wartość jednego punktu** 4,50 zł

#### **Poz. 1 (zał. 2)**

*Wynagrodzenie zasadnicze* – przyznana XV kategoria zaszeregowania – zgodnie z rozporządzeniem.

Minimalna / Maksymalna liczba punktów w tej kat. to 241 / 260.

W związku z tym przedział minimalna / maksymalna wartość wynagrodzenia zasadniczego dla wyżej wymienionego pracownika stanowi kwotę 1.884,50 / 1.970,00 zł.

Pracownik miał przyznane z dniem 01.10.2007r. miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości **1.821,50 zł**.

W związku z tym stanowi ona niższe wynagrodzenie zasadnicze niż określone (wynikające z wyliczenia) przedmiotowej uchwale o **63,00 zł**.

Jednakże stwierdzić należy, iż zgodnie z § 3, ust. 5 przedmiotowego rozporządzenia wysokość miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego może być wyższa lub niższa, nie więcej jednak niż o 10%.

Przyjmując powyższe założenie, minimalna/maksymalna kwota wynagrodzenia na tym stanowisku kształtowałyby się odpowiednio 1.696,05 / 2.167,00.

W związku z powyższym, określona przez Dyrektora kontrolowanej jednostki stawka wynagrodzenia zasadniczego mieściłaby się w stawkach określonych w rozporządzeniu.

Kontrolujący stwierdził jednak, iż przekazanych pracownikowi nowych warunkach wynagrodzenia brak było wskazania o pomniejszeniu wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z § 3, ust. 5 przedmiotowego rozporządzenia.

*Dodatek stażowy* 364,30 (20%) – zgodnie z załącznikiem nr

*Premie* 573,12 (30%) – zgodnie z załącznikiem nr

#### **Poz. 2 (zał. 2)**

*Wynagrodzenie zasadnicze* – przyznana VIII kategoria zaszeregowania, co było zgodne z obowiązującym rozporządzeniem, które do tego stanowiska określało kategorię zaszeregowania od XII – do XIV.

**Jednakże stwierdzono, iż ww. pracownik nie spełniał wymagań kwalifikacyjnych określonych w przedmiotowym rozporządzeniu, zgodnie z którym na ww. stanowisku określono minimalne wykształcenie – średnie i co najmniej 5 lat stażu pracy. Czynności kontrolne wykazały natomiast, iż aktach znajduje się jedynie świadectwo ukończenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej.**

Dodatkowo, Aneks nr 1/06 do regulaminu wynagradzania pracowników administracyjno-obługowych w Szkole Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu Zdroju wskazywała jako minimalne wykształcenie na tym stanowisku jako wykształcenie średnie.

Minimalna / Maksymalna liczba punktów w tej kat. to 201 / 220.

W związku z tym przedział minimalna / maksymalna wartość wynagrodzenia zasadniczego dla wyżej wymienionego pracownika stanowi kwotę 1.704,50 / 1.790,00 zł.

Stwierdzam zgodność  
kserokopii z oryginałem  
21.07.08  
data  
[Podpis]  
podpis

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4  
im. Leona Kruczkowskiego  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
tel. 00728598 NIP 633-20-27-848

Mał

Ally

Pracownik miał przyznane z dniem 01.10.2007r. miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości **1.533,50 zł.**

W związku z tym stanowi ona niższe wynagrodzenie zasadnicze niż określone (wynikające z wyliczenia) w przedmiotowej Uchwale o **171,00 zł.**

Jednakże stwierdzić należy, iż zgodnie z § 3, ust. 5 przedmiotowego rozporządzenia wysokość miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego może być wyższa lub niższa, nie więcej jednak niż o 10%.

Przyjmując powyższe założenie, minimalna/maksymalna kwota wynagrodzenia na tym stanowisku kształtowałyby się odpowiednio 1.534,05 / 1.969,00.

W związku z powyższym, określona przez Dyrektora kontrolowanej jednostki stawka wynagrodzenia zasadniczego nie mieściłaby się w stawkach określonych w rozporządzeniu, jednakże różnica wynosiłaby jedynie **0,55 zł.**

Kontrolujący stwierdził jednak, iż przekazanych pracownikowi nowych warunkach wynagrodzenia brak było wskazania o pomniejszeniu wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z § 3, ust. 5 przedmiotowego rozporządzenia.

*Dodatek stażowy*            306,70 (20%) – zgodnie z załącznikiem nr

*Premie*                      348,01 (20%) – zgodnie z załącznikiem

### **Poz. 3 (zał. 2)**

Wynagrodzenie zasadnicze – przyznane zgodnie z Załącznikiem nr 3 Tabela I dla stanowisk pracowniczych o których mowa w art. 20 ust. 4 Ustawy o pracownikach samorządowych.

Pracownik miał przyznane z dniem 01.10.2007r. miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 1.830,50 zł.

*Dodatek stażowy*            146,44 (8%) – zgodnie z załącznikiem nr 2.

*Premie*                      572,89 (30%) – zgodnie z załącznikiem nr 2.

### **Poz. 4 (zał. 2)**

*Wynagrodzenie zasadnicze* – przyznana IV kategoria zaszeregowania – zgodnie z rozporządzeniem.

Minimalna / Maksymalna liczba punktów w tej kat. to 51 / 65.

W związku z tym przedział minimalna / maksymalna wartość wynagrodzenia zasadniczego dla wyżej wymienionego pracownika stanowi kwotę 1.029,50 / 1.092,50 zł.

Pracownik miał przyznane z dniem 01.10.2007r. miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości **1.077,00 zł tj. 1.016,50 jako 0.95 etatu.**

*Dodatek stażowy*            203,30 (20%) – zgodnie z załącznikiem nr

*Premie*                      406,60 ; 203,30 (40%,20%) – zgodnie z załącznikiem nr

### **Poz. 5 (zał. 2)**

*Wynagrodzenie zasadnicze* – przyznana VII kategoria zaszeregowania – zgodnie z rozporządzeniem.

Minimalna / Maksymalna liczba punktów w tej kat. to 96 / 110.

Stwierdzam zgodność  
kserokopii z oryginałem  
21.07.2011,                      *[podpis]*  
data                                      podpis

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4  
im. Leona Kruczkowskiego  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
Reg:000728598 NIP 633-20-27-848

*[podpis]*

*[podpis]*

W związku z tym przedział minimalna / maksymalna wartość wynagrodzenia zasadniczego dla wyżej wymienionego pracownika stanowi kwotę 1.232,00 / 1.295,00 zł.

Pracownik miał przyznane z dniem 01.10.2007r. miesięczne wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 1.160,00 zł. tj 928,00 zł jako 0,8 etatu.

W związku z tym stanowi ona niższe wynagrodzenie zasadnicze niż określone (wynikające z wyliczenia) w przedmiotowej Uchwale o 72,00 zł tj. 57,60 zł

Jednakże stwierdzić należy, iż zgodnie z § 3, ust. 5 przedmiotowego rozporządzenia wysokość miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego może być wyższa lub niższa, nie więcej jednak niż o 10%.

Przyjmując powyższe założenie, minimalna/maksymalna kwota wynagrodzenia na tym stanowisku kształtowałyby się odpowiednio 1.108,80 / 1.424,50.

W związku z powyższym, określona przez Dyrektora kontrolowanej jednostki stawka wynagrodzenia zasadniczego mieściłaby się w stawkach określonych w rozporządzeniu, Kontrolujący stwierdził jednak, iż przekazanych pracownikowi nowych warunkach wynagrodzenia brak było wskazania o pomniejszeniu wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z § 3, ust. 5 przedmiotowego rozporządzenia.

*Dodatek stażowy* 185,60 (20%) – zgodnie z załącznikiem nr

*Premie* 185,60 (20%) – zgodnie z załącznikiem nr

W przekazanych pracownikom administracji i obsługi nowych warunkach wynagrodzenia brak jest określenia wysokości etatu, kategorii zaszeregowania, punktowej wartości wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego oraz ewentualnego zmniejszenia bądź zwiększenia wysokości miesięcznej stawki wynagrodzenia nie więcej niż 10% zgodnie z uzasadnieniem do Uchwały nr XIX/206/2007 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 22 listopada 2007r. w sprawie ustalenia najniższego wynagrodzenia zasadniczego w pierwszej kategorii zaszeregowania tabeli punktowych rozpiętości dla poszczególnych kategorii zaszeregowania dla pracowników administracyjno-obsługowych Szkoły Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu Zdroju.

#### **Nauczyciele:**


Poz. 1 (zał. 3)

Wynagrodzenie zasadnicze	2.195,00 zł
Dodatek stażowy	417,05 zł (19%)
Dodatek motywacyjny	130,00 zł
Wychowawstwo	60,00 zł
Nadgodziny	497,59 zł

Poz. 2 (zał. 3)

Wynagrodzenie zasadnicze	1.829,00 zł
Dodatek stażowy	365,80 zł (20%)
Dodatek motywacyjny	90,00 zł
Wychowawstwo	60,00 zł
Nadgodziny	97,56 zł

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4  
im. Leona Kruczkowskiego  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
Reg.000728598 NIP 633-20-27-848

Stwierdzam zgodność  
kserokopii z oryginałem  
21.07.08v.   
data podpis





Poz. 3 (zał. 3)

Wynagrodzenie zasadnicze	1.240,00 zł
Dodatek stażowy	248,00 zł (20%)
Dodatek motywacyjny	60,00 zł
Wychowawstwo	-
Nadgodziny	-

Poz. 4 (zał. 3)

Wynagrodzenie zasadnicze	1.218,00 zł
Dodatek stażowy	121,80 zł (10%)
Dodatek motywacyjny	-
Wychowawstwo	-
Nadgodziny	-

Godziny ponadwymiarowe za miesiąc styczeń wypłacone zostały w dniu 01.02.2008r. co było niezgodne z art. 39. ust. 4. ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (jt. Dz. U. z 2006 r., nr 97 poz. 674 z późn. zm.) który stanowi, iż: „Składniki wynagrodzenia, których wysokość może być ustalona jedynie na podstawie już wykonanych prac, wypłaca się miesięcznie lub jednorazowo z dołu w ostatnim dniu miesiąca. Jeżeli ostatni dzień miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłacane jest w dniu poprzedzającym ten dzień, a w wypadkach szczególnie uzasadnionych wynagrodzenie może być wypłacone w jednym z ostatnich pięciu dni miesiąca lub w dniu wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3.”

Stwierdzono, iż naliczone na listach płac (załącznik nr 5) za miesiąc styczeń i luty 2008r. kwoty wynagrodzeń w/w nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji były zgodne z angażami w aktach osobowych i przyznawane były na podstawie obowiązujących przepisów.

Od wynagrodzeń odprowadzone zostały składki na ubezpieczenia społeczne oraz podatek.

Listy płac sporządzane były w formie wydruku komputerowego przez głównego księgowego w oparciu o dokumenty źródłowe (umowy, zmiany warunków płacy i pracy, inne...).

Kontrolujący nie stwierdzili aby listy wynagrodzeń za miesiąc styczeń i luty 2008r. zatwierdzone zostały do wypłaty przez dyrektora oraz głównego księgowego. Na listach widnieją daty sporządzenia list.

Wynagrodzenie na konta pracowników za miesiąc styczeń 2008r. (załącznik nr 6) przesłane zostały w następujących terminach:

- 02.01.2008r. – pedagodzy, zgodnie z WB 2/2008,
- 29.01.2008r. – administracja-obsługa, zgodnie z WB 13/2008.

Wynagrodzenie na konta pracowników za miesiąc luty 2008r. (załącznik nr 7) przesłane zostały w następujących terminach:

- 01.02.2008r. – pedagodzy, zgodnie z WB 15/2008,
- 28.02.2008r. – administracja-obsługa, zgodnie z WB 26/2008.

Składki na ubezpieczenia społeczne za m-c styczeń 2008r. przelano w dniu 05.02.2008r. zgodnie z WB 17/2008, za m-c luty przelano w dniu 05.03.2008r. zgodnie z WB 30/2008 (załącznik nr 8). Podatek od wynagrodzeń odprowadzono – 20.02.2008r. zgodnie z WB 23/2008 oraz 18.03.2008r. zgodnie z WB 35/2008 (załącznik nr 9).

Stwierdzam zgodność  
kserokopii z oryginałem  
21.02.08r. data  
[podpis] podpis

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4  
im. Leona Kruczkowskiego  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
Reg:000728598 NIP 633-20-21 00

[podpis]

Dane wykazane w ewidencji księgowej (załącznik nr 10) za m-c styczeń i luty 2008r., dotyczące kontrolowanych wydatków wynagrodzeń były zgodne z listami płac jak również wydatki wykazane w sprawozdaniach RB 28S (załącznik nr 11) za te miesiące, odpowiadały wydatkom faktycznie wykonanym (załącznik nr 12).

Ponadto stwierdzono (zgodnie z arkuszem kontroli), iż:

- w jednostce nie dochodzi do dokonywania wydatków wynagrodzeń nie mających pokrycia w planie finansowym,
- sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych RB 28S są podpisywane przez kierownika oraz osobę sporządzającą,
- wydatki wynagrodzeń roku 2008 wykazane w Rb 28S są zgodne z ewidencją księgową,

*Ustalenia kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.*

*Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 – mgr Maria Mazurek po zapoznaniu się z treścią ustaleń kontroli w dniu 20 maja 2008 roku – stwierdza, że nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do opisanych faktów, ustalonych na podstawie dowodów.*

*Poinformowano dyrektora SP nr 4 o prawie złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do ustaleń kontroli, w terminie 3 dni od dnia zakończenia czynności kontrolnych i podpisania niniejszego dokumentu.*

**Integralną część ustaleń kontroli stanowią następujące załączniki:**

1. Ankieta z dn. 1.04.2008r.,
2. Wykaz wynagrodzeń osobowych pracowników administracji i obsługi za miesiące styczeń, luty 2008r. wraz z angażami pracowników,
3. Wykaz wynagrodzeń osobowych pracowników pedagogicznych za miesiące styczeń, luty 2008r. wraz z angażami pracowników,
4. Uchwała XIX/206/2007 Rady Miasta z dnia 22 listopada 2007r.,
5. Listy płac pracowników adm.-obsł. i pedagogicznych za miesiące styczeń, luty 2008r.,
6. WB 2/2008 z dn. 02.01.2008r., WB 13/2008 z dn. 29.01.2008r. – wypłata wynagrodzeń za m-c styczeń 2008r.,
7. WB 15/2008 z dn. 01.02.2008r., WB 26/2008 z dn. 28.02.2008r. – wypłata wynagrodzeń za m-c luty 2008r.,
8. ZUS P DRA za miesiące styczeń, luty 2008r.; WB 17/2008 z dn. 05.02.2008r. oraz WB 30/2008 z dn. 05.03.2008r. – zapłata składek ZUS,
9. WB 23/2008 z dn. 20.02.2008r., WB 35/2008 z dn. 18.03.2008r. – zapłata zaliczki na podatek dochodowy od wynagrodzeń za m-ce styczeń, luty 2008r.,
10. Karty kontowe paragrafów 4010, 4110, 4120 do konta 130 za m-ce styczeń, luty, marzec 2008r.,

Stwierdzam zgodność  
kserokopii z oryginałem  
21.05.08  
data  
[podpis]  
podpis

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4  
im. Leona Kruczkowskiego  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
Reg.000728598 NIP 633-20-27-848

102

102

11. Rb 28 sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych jst. za m-ce styczeń, luty, marzec 2008r.,  
12. Wykaz wydatków na paragrafach wynagrodzeń za m-ce styczeń, luty, marzec 2008r.,

**JEDNOSTKA  
KONTROLOWANA:**

**KONTROLUJĄCY:**

WYDZIAŁ KONTROLI  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4  
IM. LEONA KRUCZKOWSKIEGO  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
Reg. 000728598 NIP 633-20-27-94

WZGLĘDNIK WYDZIAŁU KONTROLI

IM. LEONA KRUCZKOWSKIEGO  
*[Signature]*

*Niniejszy protokół, wraz z załącznikami zawiera 118 stron.*

*Jastrzębie Zdrój, dnia 20 maja 2008r.*

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4  
im. Leona Kruczkowskiego  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35  
Reg. 000728598 NIP 633-20-27-94

Stwierdzam zgodność  
kserokopii z oryginałem  
21.07.08v. *[Signature]*  
data podpis