

DK/RY.MJM.42400/ 58 /08

Wnioski i zalecenia powizytacyjne

Wizytacja w Zespole Szkół Handlowych w Jastrzębiu Zdroju została przeprowadzona na podstawie §5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych, kwalifikacji niezbędnych do sprawowania nadzoru pedagogicznego, a także kwalifikacji osób, którym można zlecać prowadzenie badań i opracowywanie ekspertyz (Dz. U. Nr 235, poz. 1703), w dniach 28 i 29 kwietnia oraz 8, 9, 12, 13 maja przez wizytatora Mariolę Juraszek – Morawską.

Cele wizytacji:

1. Dokonanie oceny stanu, warunków i efektów pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
2. Podsumowanie nadzoru pedagogicznego w okresie ostatnich pięciu lat.

Zakres tematyczny wizytacji:

1. w zakresie kadry pedagogicznej:
 - a) zatrudnienie nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami,
 - b) przydział zajęć nauczycielom zgodnie z kwalifikacjami,
 - c) organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - d) sprawowanie nadzoru nad awansem zawodowym nauczycieli;
2. w zakresie realizacji podstaw programowych:
 - a) szkolne zestawy programów nauczania,
 - b) program wychowawczy szkoły oraz szkolny program profilaktyki,
 - c) nadzór dyrektora nad realizacją przez nauczycieli programów nauczania;
3. w zakresie realizacji ramowych planów nauczania:
 - a) godziny do dyspozycji dyrektora
 - b) godziny przeznaczone na nauczanie przedmiotów w zakresie rozszerzonym.
 - c) tygodniowy rozkład zajęć,
 - d) organizacja zastępstw;
4. w zakresie prowadzenie przez szkołę dokumentacji przebiegu nauczania;
5. w zakresie przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów:
 - a) zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów,
 - b) ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów,
 - c) organizacja egzaminów zewnętrznych,
 - d) ocenianie zachowania uczniów,
 - e) informowanie rodziców o zasadach oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
6. w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących obowiązków nauki:
 - a) obowiązek nauki,
 - b) frekwencja uczniów;
7. w zakresie statutu szkoły:
 - a) zgodność z prawem,
 - b) tryb wprowadzania zmian;
8. w zakresie przestrzegania praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach:
 - a) prawa i obowiązki ucznia w statucie,

Za zgodność kserokopii
dnia 2.06.2008 r.
DIREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ HANDLOWYCH

mgr Alicja Brzózka

ZESPÓŁ SZKÓŁ HANDLOWYCH
ul. 3-go Maja 27
44-200 Rybnik, ul. 3-go Maja 27
tel./fax (33) 471-01-22, 471-01-10
P 603-10-09-222. REGON 270207090

- b) system nagród i kar,
 - c) przestrzeganie praw ucznia;
9. w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki:
- a) baza dydaktyczna i sportowa szkoły,
 - b) dostępność bazy dla uczniów,
 - c) higiena pracy ucznia;
10. w zakresie wychowania i opieki:
- a) organizacja opieki i pomocy materialnej,
 - a) organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) bezpieczeństwo fizyczne oraz psychiczne uczniów,
 - c) skuteczność podejmowanych działań,
 - d) współpraca organów szkoły, współpraca ze środowiskiem;
11. w zakresie kształcenia i osiągnięć edukacyjnych uczniów:
- a) wyniki klasyfikacji i promocji,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) wyniki konkursów, olimpiad, zawodów i turniejów;
12. Skuteczność nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora.

W ramach wizytacji wykonano następujące czynności :

- a) rozmowy z dyrektorem, nauczycielami, pedagogiem szkolnym, radą rodziców i samorządem uczniowskim w celu zebrania opinii o pracy szkoły, wykonywaniu zadań statutowych i współpracy ze środowiskiem,
- b) przegląd szkoły, w tym ocenę bazy materialnej i bezpieczeństwa,
- c) analizę dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej pod kątem zgodności z prawem, realizacji statutowych zadań szkoły, efektów kształcenia, wychowania i opieki,
- d) hospitacja hospitowanej przez Dyrektora Szkoły lekcji języka hiszpańskiego w klasie Ia technikum

Wyniki wizytacji.

Nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół Handlowych w Jastrzębiu Zdroju posiadają kwalifikacje określone przepisami prawa. Zajęcia edukacyjne przydzielone są zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji oraz aneksami, z uwzględnieniem posiadanych przez nauczycieli kwalifikacji.

Został opracowany plan doskonalenia zawodowego, który odzwierciedla potrzeby szkoły oraz kadry pedagogicznej. Tematyka szkoleń zarówno zewnętrznych jak i tych prowadzonych w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli umożliwia rozwój zawodowy nauczycieli i ma korzystny wpływ na podnoszenie jakości pracy Szkoły.

Dyrektor wspiera nauczycieli odbywających staż na poszczególne stopnie awansu zawodowego, służy radą i pomocą, dobiera opiekunów, którzy mogą sprawować właściwą opiekę, dzięki dużej wiedzy merytorycznej i praktycznej. W szkole została opracowana szczegółowa procedura awansu zawodowego, dostępna dla wszystkich nauczycieli.

Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania oraz podręczników wybranych z wykazu MEN. Ponieważ wykaz podręczników do nauczania w zawodach, w większości przypadków nie zawiera pozycji do poszczególnych przedmiotów zawodowych, nauczyciele korzystają z podręczników zalecanych w programach nauczania, które nie posiadają numerów dopuszczenia.

W Zespole Szkół Handlowych opracowano i wdrożono program wychowawczy i program profilaktyki, które zostały uchwalone przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną. Na bieżąco prowadzone jest monitorowanie zagrożeń i formułowane są wnioski, przedstawiane zarówno Radzie Pedagogicznej jak i rodzicom, co umożliwia realizowanie zadań wychowawczych i profilaktycznych przez wszystkich nauczycieli i pracowników. Tematyka lekcji wychowawczych jest planowana

z oryginałem
 dnia 11.05.2007

 DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKÓŁ HANDLOWYCH
 mgr Alicja Brzózka

SPÓŁ SZKÓŁ HANDLOWYCH
 ul. Wielkopolska 20
 44-335 Jastrzębie Zdrój
 tel./fax (032) 471-30-02, 473-18-10
 NIP 633-10-03-222, REGON 270207890

i skorelowana z treściami programów wychowawczego i profilaktyki. Uwzględnia potrzeby oraz zainteresowania uczniów.

Dyrektor na bieżąco sprawuje nadzór nad realizacją programów nauczania w ramach hospitacji, których szczegółowy harmonogram został opracowany i przedstawiony Radzie Pedagogicznej. Zespoły przedmiotowe dokonują analizy wyników egzaminów próbnych i zewnętrznych. Efekty pracy zespołów prezentowane są na posiedzeniach rady pedagogicznej, tam też formułowane są wnioski do dalszej pracy z uczniami i słuchaczami.

Szkolny plan nauczania jest zgodny z zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną i zatwierdzonym przez organ prowadzący arkuszem organizacji oraz aneksami. Na początku roku szkolnego rozpoznawane są potrzeby uczniów w zakresie organizacji zajęć pozalekcyjnych. Realizacja godzin do dyspozycji dyrektora jest zgodna z rozporządzeniem o ramowych planach nauczania i umożliwia realizację podstawy programowej w zakresie rozszerzonym.

Tygodniowy rozkład zajęć jest zgodny z zatwierdzonym arkuszem organizacji oraz aneksami. Organizacja zastępstw zapewnia realizację programów nauczania. W miarę możliwości zastępstwa za nieobecnych nauczycieli przydzielane są nauczycielom pokrewnego przedmiotu. Ze względu na ograniczenia finansowe, zdarzają się przypadki, że uczniowie są zwalniani z pierwszych lub ostatnich lekcji.

Księgi uczniów i słuchaczy, arkusze ocen, dzienniki lekcyjne, zajęć pozalekcyjnych prowadzone są na bieżąco, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Sprostowania błędów i oczywistych pomyłek, nie zawsze dokonywane są zgodnie z rozporządzeniem w sprawie zasad prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania. Prowadzona jest imienna ewidencja wydanych świadectw ukończenia oraz legitymacji szkolnych wszystkich typów szkół, wchodzących w skład Zespołu.

W Szkole opracowano szczegółowe warunki i sposób oceniania, który jest załącznikiem do statutu. Prawidłowo są organizowane egzaminy zewnętrzne – maturalny i potwierdzający kwalifikacje zawodowe. Nauczyciele, uczniowie, słuchacze i rodzice zostali zapoznani z zasadami ich przeprowadzania. W Szkole opracowano wymagania edukacyjne ze wszystkich przedmiotów, dostępne w bibliotece szkolnej.

Rodzice na bieżąco są informowani o zasadach oceniania, klasyfikowania i promowania oraz postępach w nauce na spotkaniach ogólnych, klasowych i indywidualnych z wychowawcami. Pedagog zatrudniony w szkole współpracuje z wychowawcami, monitoruje sytuację uczniów, którzy wymagają szczególnego wsparcia.

W szkolnym systemie oceniania określono zasady i kryteria oceniania zachowania uczniów, które są zgodne z programem wychowawczym i akceptowane przez uczniów oraz przestrzegane przez nauczycieli.

Dyrektor kontroluje spełnianie obowiązku nauki w szkołach dla młodzieży. Na bieżąco monitorowana jest przez wychowawców frekwencja. Wspólnie z pedagogami i rodzicami podejmowane są działania mające na celu poprawę sytuacji w zakresie podnoszenia jej wyników.

Statut jest zgodny z prawem. Uwzględnia zmiany, które są wprowadzane zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty. Prawa i obowiązki uczniów i słuchaczy oraz system kar i nagród zostały w nim określone. Szczegółowo wskazano przewinienia, które mogą skutkować skreśleniem z listy uczniów i słuchaczy. W opinii uczniów i rodziców prawa ucznia i słuchacza są przestrzegane.

Baza dydaktyczna szkoły jest na bieżąco remontowana i modernizowana, co umożliwia realizację zadań statutowych. Zespół Szkół posiada pracownie umożliwiające właściwą realizację programów nauczania przedmiotów zawodowych. Na uwagę zasługuje fakt, że część wyposażenia została wykonana przez uczniów i słuchaczy pod kierunkiem nauczycieli, w ramach projektów realizowanych w czasie zajęć lekcyjnych. Zasoby biblioteki szkolnej są poszerzane i aktualizowane zgodnie z potrzebami uczniów i nauczycieli. W salach lekcyjnych, pracowniach i obiektach sportowych, w widocznych miejscach, umieszczono regulaminy. Wszystkie pomieszczenia w szkole są czyste, zadbane i estetycznie urządzone. Również korytarze szkolne zwracają uwagę ciekawym wystrojem. Uczniowie i słuchacze mogą korzystać z wszystkich, przeznaczonych dla nich pomieszczeń.

W szkole zatrudniony jest pedagog, który na bieżąco bada skuteczność podejmowanych działań wychowawczych. Prowadzi warsztaty i zajęcia z młodzieżą w grupach i indywidualnie. Współpracuje z wychowawcami w zakresie realizacji zadań określonych w programach wychowawczym i profilaktyki.

Diagnostowane są potrzeby uczniów w zakresie opieki psychologicznej. Uczniowie, rodzice

Zespół Szkół Handlowych
ul. Wielkopolska 20
44-300 Jaworzno 2-01
tel./fax (032) 471 70-32, 475-11 10
P 633-10-09-222, REGON 27967700

z oryginałem
dnia ...
DYREKTOR...
mgr Alicja Brzózka

i nauczyciele stwierdzają, że szkoła jest bezpieczna. Największym problemem w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa jest otoczenie szkoły. Często zdarzają się przypadki wandalizmu: wybijanie szyb, włamania do obiektu szkolnego, podpalenia śmieci, które stanowią bardzo poważne zagrożenia. Brak monitoringu zewnętrznego utrudnia wykrycie sprawców. Szkoła nie ma drogi przeciwpożarowej, co w przypadku pożaru uniemożliwia sprawne prowadzenie akcji gaśniczej i ratunkowej.

Organy szkoły współdziałają w realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych. W Zespole Szkół organizowane są apele i akademie z okazji świąt państwowych, a także „Dni Otwarte”.

Wyniki klasyfikacji i promocji w poszczególnych typach szkół są zróżnicowane. Najlepsze wyniki odnotowano w klasach technikum. Nauczyciele prowadzą analizę wyników nauczania, formułują wnioski do dalszej pracy, które przedstawiane są na plenarnych posiedzeniach Rady Pedagogicznej. Wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe są znacznie wyższe niż średnie uzyskiwane w szkołach Województwa Śląskiego, natomiast wyniki egzaminu maturalnego są porównywalne z średnimi wynikami w województwie. Również w tym zakresie prowadzona jest w zespołach przedmiotowych ich analiza.

Dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z prawem oświatowym. Opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru, który przedstawia Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców. Dwa razy do roku przedstawia wymienionym organom wnioski z niego wynikające. Hospitacje prowadzone są zgodnie z harmonogramem. Na bieżąco, w oparciu o przyjęty regulamin, dokonywane są oceny pracy nauczycieli i oceny dorobku zawodowego. Dokumentacja nadzoru jest rzetelnie i właściwie prowadzona.

Wnioski:

1. W szkole zatrudnieni są nauczyciele z wymaganymi kwalifikacjami.
2. Dyrektor dba o rozwój zawodowy kadry pedagogicznej oraz sprawuje właściwy nadzór nad awansem zawodowym nauczycieli.
3. Szkoła realizuje programy nauczania, uwzględniające całość podstawy programowej.
4. W szkole opracowano i wdrożono zgodnie z przepisami prawa programy wychowawczy i profilaktyki, uwzględniające wnioski wynikające z realizacji programu naprawczego w zakresie poprawy bezpieczeństwa.
5. Realizacja ramowych planów nauczania odbywa się zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji i aneksami.
6. Organy szkoły działają zgodnie z swoimi kompetencjami, w ramach swoich regulaminów.
7. Statut Szkoły jest zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Dla wszystkich przedmiotów określono wymagania edukacyjne.
9. W szkole prowadzona jest diagnoza potrzeb uczniów w zakresie opieki, zainteresowań i uzdolnień.
10. Przestrzegane są prawa ucznia i słuchacza.
11. Młodzieży zapewniono bezpieczne i higieniczne warunki nauki w salach lekcyjnych i pracowniach.
12. Baza dydaktyczna jest na bieżąco modernizowana.
13. Szkoła jest postrzegana przez uczniów, słuchaczy oraz rodziców jako bezpieczna i przyjazna.
14. Prowadzone jest profilaktyka w zakresie przeciwdziałania zjawiskom patologii.
15. W miarę możliwości aktywizuje się do współpracy rodziców.
16. W prowadzonej dokumentacji przebiegu nauczania zdarzają się uchybienia względem przepisów rozporządzenia w sprawie prowadzenia dokumentacji nauczania.

Za zgodność kserokopii
z oryginałem

dnia 11.09.2008

DYREKTOR

ZESPOŁU SZKÓŁ HANDLOWYCH

Brzoźka
mgr Alicja Brzoźka

ZESPÓŁ SZKÓŁ HANDLOWYCH

ul. Wielkopolska 20

44-335 Jasząbło Zdrój

tel./fax (032) 471-30-62, 471-45-19

WP 633-10-09-222, REGON 27024-950

Uwagi:

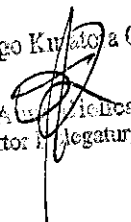
1. W trybie pilnym należy podjąć działania, które umożliwią właściwe zabezpieczenie terenu wokół szkoły, a także budowę drogi przeciwpożarowej.

Zalecenia:

1. Dokumentację przebiegu nauczania w szkole prowadzić zgodnie z § 22 Rozporządzenia MENiS z dn. 19 lutego 2002 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 225 z późniejszymi zmianami).
Termin realizacji: od zaraz

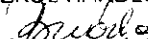
Odpowiedzialny za realizację zalecenia jest dyrektor szkoły.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy o systemie oświaty, ma Pani prawo zgłosić zastrzeżenia wobec wniosków, uwag i zaleceń do Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach, na adres: ul. Jagiellońska 25, 40-032 Katowice w ciągu 7 dni od ich otrzymania.

Z up. Śląskiego Kuratora Oświaty

mgr Alicja Brzózka
Dyrektor Delegatury

Za zgodność kserokopii
z oryginałem
dnia 11.09.2008

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ HANDLOWYCH


mgr Alicja Brzózka

ZESPOŁ SZKÓŁ HANDLOWYCH
ul. Wroblewska 20
40-032 Katowice, tel. 76 21 11 11
40-032 Katowice, tel. 76 21 11 11
060240 1442, 060240 1442