

REGULAMIN KONTROLI WEWNĘTRZNEJ PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 6 W JASTRZĘBIU ZDROJU

ZAKRES KONTROLI	OSOBY ODPOWIEDZIALNE	TERMIN KONTROLI	OSOBY KONTROLOWANE	UWAGI
1	2	3	4	5
1. Ogólny stan BHP i p.pożarowy w placówce.	Pracownik służby BHP, dyrektor	Sierpień 2008	Wszyscy pracownicy	
2. Ogólny stan czystości pomieszczeń przedszkolnych i wyposażenia.	Dyrektor, wicedyrektor	W miarę potrzeb	Woźne sprzątaczk Kucharka, pomoc kucharki	
3. Ogólny stan pomieszczeń piwnicznych oraz ogrodu i otoczenia przedszkola	Dyrektor, wicedyrektor	Okazjonalnie	Woźny konserwator	
4. Kontrola aktualizacji badań okresowych.	Wicedyrektor	Raz w roku, według umowy	Wszyscy pracownicy	Ważność książeczek sanitarno – epidemiologicznych i badań lekarskich (karta) do października 2009
5. Kontrola zabezpieczeń obiektu przed włamaniem.	Woźny – konserwator Woźna sprzątaczk	Codziennie	Wicedyrektor	

6. Kontrola prawidłowego zabezpieczania środków chemicznych przed dostępem dzieci.	Dyrektor, wicedyrektor	Okazjonalnie	Woźne sprzątaczk	
7. Kontrola odpowiedzialności za powierzony sprzęt i narzędzia pracy.	Dyrektor, wicedyrektor	Październik 2008 Czerwiec 2009	Wszyscy pracownicy	
8. Kontrola przestrzegania punktualności oraz przestrzegania czasu pracy.	Dyrektor, wicedyrektor	Okazjonalnie	Wszyscy pracownicy	
9. Kontrola przebiegu edukacji p. pożarowej – alarm p. pożarowy.	Wicedyrektor	2 alarmy p-poż	Wszyscy pracownicy	
10. Kontrola majątku przedszkola – inwentaryzacja.	Komisja inwentaryzacyjna	W miarę potrzeb		
11. Kontrola intendenta przedszkola: a/ magazyn żywnościowy - gospodarka magazynowa, - czystość magazynu, - terminowość produktów b/ magazyn środków chemicznych - gospodarka magazynowa, - czystość magazynu, - terminowość produktów) c/ zgodność towaru z rachunkami	Dyrektor, wicedyrektor	Okazjonalnie	Intendent	


d/ gospodarka finansowa - prawidłowość i terminowość odprowadzania gotówki, - prawidłowość naliczania odpłatności za wyżywienie personelu,				
12. Kontrola funkcjonowania bloku żywnościowego: - czystość kuchni, naczyń, pozostałego sprzętu, - zgodność wydawanych porcji, - przechowywanie i przygotowywanie próbek żywność.	Dyrektor	Okazjonalnie	Kucharka, pomoc kucharki	
13. Prawidłowość naliczania odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu	Dyrektor	2 razy w roku	Wicedyrektor	
14. Inne kontrole wynikające z funkcjonowania placówki lub zauważonych sygnałów.	Dyrektor, wicedyrektor	Okazjonalnie	Wszyscy pracownicy	

18-10-2009

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 6
44-335 Jastrzębie Zdrój
ul. Wielkopolska 18
tel. 47 16 555
NIP 633-20-27-601, REGON 272000928

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

V-ce DYREKTOR


mgr Jolanta Grzesiak