

zlecenie państwowego inspektora sanitarnego

## PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ

nr HS/HD/432/22/05

Jastrzębie 201, 15.03.2005  
(Miejscowość i data)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) pracownika (-ów) Pawła Stacji  
Sanitarно-Epidemiologicznej w Wodzisławiu Śląskim

Romana Frydychowicz - mt. asystent K.A. 1.0131.138.12005

Tatiana Karolczko - st. insp. higieny K.A. 1.0131.139.12005  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podst. art. 4 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o  
Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 1998 r. Nr 90, poz. 575 z późn. zm.), art. 67 § 1, art.  
58 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura Kontrolna PK/NB/01.

### CZĘŚĆ I-INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEJ PLACÓWKI/OBIEKTU

1. Placówka/obiekt kontrolowany:

Zespół Szkół nr 3

ul. Wroclawska 6 44-305 Jastrzębie 201  
(pełna nazwa, adres)

NIP 633-201-53-34 REGON/PESEL 27666 0142

2. Kierownik placówki/objektu

Krzysztofa Bazyka - dyrektor  
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Informacje dodatkowe o placówce/obiekcie kontrolowanym.

Organ prowadzący: Urząd Miasta Jastrzębie 201

(np. struktura organizacyjna, odpowiedzialność, itp.)

4. Przedstawiciel placówki/objektu uczestniczący podczas kontroli:

Krzysztofa Bazyka - dyrektor  
(imię i nazwisko, stanowisko)

Renata Bethege - nauczyciel chemii  
(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

5. Informacje dotyczące będącego w toku postępowania administracyjnego i/lub egzekucyjnego bądź udzielonych załceń: nie jest prowadzone postępowanie administracyjne ani egzekucyjne

## CZĘŚĆ II – DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA KONTROLI

1. Zakres przedmiotowy kontroli: ocena stanu sanitarnego zespołu

2. Użyte podczas kontroli wyposażenie: dokumentacja kontrolna, formularze

3. Integralną częścią protokołu są załączniki: ZF/PK/HD/01/01/08, ZF/PK/HD/01/01/03

(symbol załącznika (-ów))

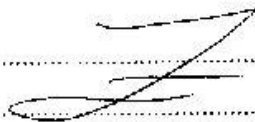
4. Uchybienia stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów: brak uchybień

(przepisy)

## CZĘŚĆ III – USTALENIA FOKONTROLNE

1. W związku ze stwierdzonymi uchybieniami sanitarno-technicznymi ustalono następujące terminy ich usunięcia: nie dotyczy

2. W książce kontroli sanitarnej dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia bieżących uchybień wymienionych w: odnotacja dotycząca spisania protokołu



(wymienić punkty i numer załącznika)

Do usunięcia stwierdzonych uchybień kierownik/przedstawiciel placówki/objektu kontrolowanego jest obowiązany zawiadomić właściwego inspektora w terminie 3 dni od dnia ich ustalenia.

3. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela placówki/objektu\* kontrolowanego  
Pan (i) wnosi / nie wnosi\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:

4. Uwagi osoby kontrolującej: brak uwag

5. Za stwierdzone uchybienia .. nie dotyczy  
(wymienić punkty i numer załącznika)

ukarano .. nie dotyczy  
(imię i nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego .. nie dotyczy .. w wysokości .. nie dotyczy zł  
(nr „mandatu karnego”)

w oparciu o .. nie dotyczy ..  
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia .. nie dotyczy ..

nr .. nie dotyczy ..

6. Czas trwania kontroli: od .. 12<sup>00</sup> .. do .. 12<sup>00</sup> ..

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w .. 2 .. jednostronnych egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

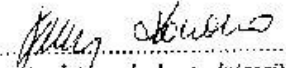
Poprawki i uzupełnienia do protokołu: .. nie dokonano poprawek ..

.. ani uzupełnień ..

(podać: numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

ZESPÓŁ SZKOLEŃ Nr 3  
DYREKTOR SZKOLEŃ im. S. Wyspiańskiego  
ul. Wrocławska 8  
44-335 Inostrzebie Zdrój  
tel. 47-13-562  
mgr Wioletta Brzykcy

(podpis i pieczęć kontrolowanego)

  
(podpis osoby kontrolującej)

(podpisy świadków)

#### CZĘŚĆ IV - POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 15.02.2005

strzymałem (-am) w dniu 15.02.2005

DYREKTOR SZKOLEŃ  
  
mgr Wioletta Brzykcy

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanej placówki/obiektu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora

Sanitarnego w Kłodzku, powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i  
zatwierdzono / nie zatwierdzono\* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego  
państwowego inspektora sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /  
kierownika technicznego / zastępcy)

\* - zaznaczyć właściwe