

Procedura monitorowania realizacji podstawy programowej w Szkole Podstawowej nr 21 im. Prof. Jana Miodka w Jastrzębiu - Zdroju

I. Cel procedury:

Celem niniejszej procedury jest określenie sposobu, czynności i techniki dokumentowania czynności Dyrektora w zakresie nadzoru nad realizacją podstawy programowych z poszczególnych edukacji przedmiotowych.

II. Zakres procedury:

Procedura swym zakresem obejmuje Dyrektora szkoły oraz wszystkich nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 21 im. Prof. Jana Miodka w Jastrzębiu – Zdroju.

III. Unormowania prawne:

Ilekróć mowa jest o:

- 1) *podstawie programowej* - należy przez to rozumieć obowiązkowe, na danym etapie kształcenia zestawy celów i treści nauczania oraz umiejętności, a także zadania wychowawcze szkoły podstawowej, które są uwzględnione odpowiednio w programach wychowania przedszkolnego i programach nauczania oraz umożliwiają ustalenie kryteriów ocen szkolnych i wymagań egzaminacyjnych,
- 2) *arkuszu zbiorczym - Zestawienie liczby zrealizowanych zajęć lekcyjnych w cyklu nauczania* – należy przez to rozumieć załącznik nr 1 procedury.
- 3) *karta Oceny efektów kształcenia określonych w podstawie programowej* – załącznik nr 2

IV. Tryb postępowania:

1. Monitorowanie realizacji podstawy programowej poszczególnych edukacji przedmiotowych odbywa się poprzez:

- 1) systematyczne prowadzenie przez nauczycieli „Arkusza zbiorczego – zestawienie liczby zrealizowanych zajęć lekcyjnych w cyklu nauczania” zakładanych dla poszczególnych oddziałów, której treść stanowi załącznik nr 1;
- 2) Systematyczne prowadzenie karty „Oceny efektów kształcenia określonych w podstawie programowej” sporządzanych dla każdego oddziału po zakończeniu semestru;
- 3) doraźne i planowane kontrole Dyrektora dzienników grupowych;
- 4) obserwację zajęć prowadzonych przez nauczycieli;
- 5) przeprowadzanie wewnętrznych i zewnętrznych sprawdzianów wiedzy i umiejętności uczniów;

- 6) analizę „Oceny efektów kształcenia określonych w podstawie programowej” prowadzoną semestralnie przez nauczycieli;
2. Nauczyciel - wychowawca prowadzi „Arkusza zbiorczego – zestawienie liczby zrealizowanych zajęć lekcyjnych w cyklu nauczania” oraz „Oceny efektów kształcenia określonych w podstawie programowej” dla każdego oddziału na cykl kształcenia.
3. W przypadku zmiany nauczyciela danego przedmiotu w kolejnych latach szkolnych wszelkie zapisy dotyczące realizacji podstawy programowej wnoszone są na dokumencie pierwotnym.
4. Karty realizacji podstawy programowej są własnością szkoły i podlegają kontroli.
5. Karty realizacji podstawy programowej nauczyciele wypełniają na bieżąco.
6. Na zakończenie roku szkolnego nauczyciel przekazuje „Arkusza zbiorczego – zestawienie liczby zrealizowanych zajęć lekcyjnych w cyklu nauczania” oraz „Oceny efektów kształcenia określonych w podstawie programowej” do sekretariatu szkoły. Arkusze przekazuje się wraz z dokumentacją pedagogiczną danego oddziału. W kolejnym roku szkolnym nauczyciel odbiera arkusz celem jego uzupełnienia. „Arkusza zbiorczy – zestawienie liczby zrealizowanych zajęć lekcyjnych w cyklu nauczania” oraz „Oceny efektów kształcenia określonych w podstawie programowej” nie jest dokumentem podlegającym archiwizacji.
7. W przypadku jakichkolwiek trudności z realizacją podstawy programowej nauczyciel jest zobowiązany zgłaszać je Dyrektorowi.
8. Na podstawie przedstawionych dokumentów po zakończeniu cyklu, Dyrektor sporządza sprawozdanie z realizacji podstawy programowej dla oddziałów kończących cykl.

V. Dokumenty powiązane:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008 roku w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. Nr 4, poz. 17).
3. Rozporządzenie MEN z dnia 7 października 2009 roku w sprawie sprawowania nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009r. Nr 168, poz. 1324).

VI. Załączniki:

1. Zestawienie liczby zrealizowanych zajęć lekcyjnych w cyklu nauczania;
2. Ocena efektów kształcenia określonych w podstawie programowej.

VII. Postanowienia końcowe:

Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2010r.

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 21
im. Prof. Jana Miódka
44-335 Jastrzębie-Zdrój
ul. Ks. Jana Tyrańkowskiego 31, tel./fax (32) 47-18-181
t. 433-20-27-835 Regon 271587303

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Zarządzenie 12 / 2010 / 2011
dn. 10.09.2010r.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 21
mgr Krystyna Czernachowska

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 21*im. Prof. Jana Miodka*

44-335 Jastrzębie-Zdrój

ul. Ks. Jana Trzaskowskiego 31, tel./fax (32) 47-16-188

NIP 633-20-27-935 Regon 271587303

**ZESTAWIENIE LICZBY ZREALIZOWANYCH ZAJĘĆ LEKCYJNYCH
W CYKLU NAUCZANIA**

Obowiązkowe zajęcia edukacyjne	Minimalna liczba godzin w trzyletnim cyklu	Klasa I sem.I	Podpis nauczyciela prowadzącego zajęcia	Klasa I sem.I	Podpis nauczyciela prowadzącego zajęcia	Klasa II sem.I	Podpis nauczyciela prowadzącego zajęcia	Klasa II sem.I	Podpis nauczyciela prowadzącego zajęcia
Edukacja polonistyczna									
Edukacja matematyczna									
Edukacja przyrodnicza									
Edukacja społeczna									
Edukacja plastyczna									
Edukacja muzyczna									
Język angielski									
Zajęcia komputerowe									
Zajęcia techniczne									
Zajęcia fizyczne									
Religia									

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 21*im. Prof. Jana Miodka*

44-335 Jastrzębie-Zdrój

ul. Ks. Jana Trzaskowskiego 31, tel./fax (32) 47-16-188

NIP 633-20-27-935 Regon 271587303

**ZATWIERDZIŁAM
Z ORYGINAŁEM**Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 21
mgr Sylwia Górnalska

Obowiązkowe zajęcia edukacyjne	Minimalna liczba godzin w trzyletnim cyklu	Klasa III sem.I	Podpis nauczyciela prowadzącego zajęcia	Klasa III sem.II	Podpis nauczyciela prowadzącego zajęcia
Edukacja polonistyczna					
Edukacja matematyczna					
Edukacja przyrodnicza					
Edukacja społeczna					
Edukacja plastyczna					
Edukacja muzyczna					
Język angielski					
Zajęcia komputerowe					
Zajęcia techniczne					
Zajęcia fizyczne					
Religia					

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 21
 im. Prof. Jana Miodka
 44-335 Jastrzębie-Zdrój
 ul. Ks. Jana Trzaskowskiego 31, tel./fax (32) 47-18-101
 I. 633-20 27 805 Kopen 271587366

ZA ZGODNOŚĆ
 Z ORYGINAŁEM

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej Nr 21
 mgr Krystyna Szamotulska

Ocena efektów kształcenia określonych w podstawie programowej

Rok szkolny 2010/2011

semestr II

Klasa

Sprawdzone i oceniane osiągnięcia uczniów zapisane w podstawie programowej	Liczba godzin		Trudności uczniów w opanowaniu wymagań programowych
	P	Z	
Edukacja polonistyczna			
Edukacja matematyczna			
Edukacja przyrodnicza			
Edukacja społeczna			
Edukacja plastyczna			
Edukacja muzyczna			
Język angielski			
Zajęcia komputerowe			
Zajęcia techniczne			
Zajęcia fizyczne			
Religia			

Uwagi o realizacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy uczących nauczycieli:

.....
.....
.....
.....

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 21
im. Prof. Jana Miodka
44-335 Jastrzębie-Zdrój
ul. Ks. Jana Twardowskiego 31, tel./fax (32) 47-16-188
NIP 632 20 27 999 1000

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 21
mgr Krystyna Samochwała