

# WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Zespołu Szkół Zawodowych  
w Jastrzębiu-Zdroju



## PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. 2004 r. nr 256 poz. 2572 z póź. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. 2007 r. nr 83 poz. 562 z póź. zm.)

ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH  
ul. 11 Listopada 45  
44-330 Jastrzębie-Zdrój  
tel. 32/ 47 620-71  
NIP 633-183-82-37 REGON 273067490

Za zgodność z oryginałem  
2015-03-26  
data

.....  
podpis

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH  
mgr Barbara Jętko-Gruszczyk



- § 1.** Wewnątrzszkolny System Oceniania jest załącznikiem do Statutu Szkoły.
- § 2.** Uczniowie (słuchacze) oceniani są zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.
- § 3.** Oceny są jawne zarówno dla ucznia (słuchacza), jak i rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
- § 4.** Rodzice (prawni opiekunowie) są obowiązani śledzić na bieżąco postępy swoich dzieci (podopiecznych) przez cały okres nauki szkolnej.
- § 5.** Nieobecność ucznia (słuchacza) na zajęciach lekcyjnych zaznacza się w dzienniku lekcyjnym poziomą kreską. Jeżeli uczeń jest obecny na lekcji w dzienniku nie wpisuje się żadnego znaku. Obecność jest sprawdzana na każdej godzinie lekcyjnej.
- § 6.** Jeżeli uczeń (słuchacz) zostaje przyjęty do klasy w trakcie semestru (roku szkolnego) to godziny z poszczególnych przedmiotów, przed przyjęciem do szkoły, liczy się jako nieobecne.
- § 7.** Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy (ze względu na organizację zajęć w szkole rezygnacja z uczestnictwa w lekcjach religii – załącznik nr 5a i 5b do WSO - może być złożona: w semestrze I - do 30 września, w semestrze II – do 30 dnia od rozpoczęcia II semestru).
- § 8.** Ocenianiu podlegają:
- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia (słuchacza),
  - 2) zachowanie ucznia.
- § 9.** Klasyfikacja śródroczna i końcoworoczna dla uczniów i semestralna dla słuchaczy przeprowadzana jest na posiedzeniu rady pedagogicznej w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, w ostatnim tygodniu zajęć szkolnych w danym semestrze.
- § 10.** Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia (słuchacza) polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia (słuchacza) wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
- § 11.** Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
- § 12.** Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
- 1) informowanie ucznia (słuchacza) o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi (słuchaczowi) pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - 3) motywowanie ucznia (słuchacza) do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 4) dostarczenie rodzicom (prawym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.



**§ 13.** Przez specyficzne trudności w uczeniu się należy rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, którzy mają trudności w przyswajaniu treści nauczania, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania percepcyjno-motorycznego i poznawczego, nieuwarunkowane schorzeniami neurologicznymi.

**§ 14.** Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
- 5) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce (rodzice lub prawni opiekunowie mogą uzyskać informacje o postępach ucznia od wychowawcy, dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego).

**§ 15.** Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów (słuchaczy) oraz rodziców (prawnych opiekunów) uczniów o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów (słuchaczy);
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

**§ 16.** Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
- 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**§ 17.** Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia (słuchacza) powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność oceny.



- § 18. Oceny z wychowania fizycznego uwzględniają specyfikę tych zajęć. Częstkowe oceny za aktywność i wysiłek wkładany w zajęcia wychowania fizycznego wpisywane są do dziennika lekcyjnego po każdym pięciu kolejnych lekcjach, na których uczeń był obecny.  
Po każdym pięciu kolejnych lekcjach wychowania fizycznego, na których uczeń był nieobecny, nauczyciel wpisuje w dzienniku „O” w rubryce przeznaczonej na oceny za aktywność i wkładany wysiłek. W przypadku nieobecności usprawiedliwionych, nauczyciel wewnątrz „O” wpisuje „u”.  
Nieobecność ucznia na sprawdzianie z wychowania fizycznego lub nie podejście do sprawdzianu z powodu braku stroju nauczyciel odnotowuje w dzienniku zajęć lekcyjnych wpisując „O” w rubryce przeznaczonej na oceny za sprawdziany. W przypadku poprawienia oceny z tego sprawdzianu nauczyciel wewnątrz „O” wpisuje właściwą ocenę. W przypadku przeciwwskazań lekarskich, uniemożliwiających uczniowi podejście do danego sprawdzianu, nauczyciel wewnątrz „O” wpisuje „u”.
- § 19. Sprawdziany pisemne obejmujące swym zakresem więcej niż trzy ostatnie tematy lekcyjne winny być zapowiadane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem; dopuszczalny jest jeden całogodzinny sprawdzian pisemny w ciągu dnia nauki (oceny z takich sprawdzianów wpisywane są do dziennika kolorem czerwonym). Kartkówki pisemne obejmujące swym zakresem trzy lub mniej tematów nie wymagają wcześniejszego zapowiadania (oceny z kartkówek wpisywane są do dziennika kolorem niebieskim lub czarnym). Oceny z odpowiedzi oraz prac domowych wpisywane są do dziennika kolorem niebieskim lub czarnym.
- § 20. Nieobecność ucznia (słuchacza) na pracy pisemnej nauczyciel zaznacza w dzienniku lekcyjnym „O”.
- § 21. Ocenę poprawioną oddziela się od oceny poprawianej ukośną kreską „/”.
- § 22. Każde sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu w dniu ogłoszenia ich wyników. Uczniowie nieobecni na tych zajęciach otrzymują prace do wglądu na ich prośbę na pierwszych zajęciach po nieobecności. Pracę tę uczeń jest zobowiązany zwrócić nauczycielowi na tych samych zajęciach lekcyjnych.
- § 23. Rodzice uczniów mogą otrzymać prace do wglądu od nauczyciela w ciągu tygodnia, w każdej z wyżej wymienionych sytuacji.
- § 24. Na wniosek ucznia (słuchacza) lub rodziców (prawnych opiekunów) ucznia nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę ustnie lub pisemnie.
- § 25. Nauczyciel jest obowiązany, indywidualizować pracę z uczniem (słuchaczem) na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, oraz dostosować wymagania edukacyjne odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (słuchacza):
- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego — na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży



- niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;
- 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania — na podstawie tego orzeczenia
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej — na podstawie tej opinii ;
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1—3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole — na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
- § 26. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
- § 27. Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia, opinia, o której mowa w §26, może być wydana także uczniowi gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej.
- § 28. Wniosek, o którym mowa w §27, wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletniego ucznia.
- § 29. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego (załącznik nr 1 do WSO), na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. Uczeń zobowiązany jest do dostarczenia zwolnienia do 30 września I semestru oraz do 15 stycznia II semestru.
- § 30. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia (słuchacza) z zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii (załącznik nr 2 do WSO).
- § 31. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub ucznia (słuchacza) z zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
- § 32. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją,



z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

- § 33. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia (załącznik nr 3 do WSO).
- § 34. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
- § 35. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- § 36. Klasyfikację śródroczną i roczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminach określonych w statucie szkoły.
- § 37. Klasyfikacja roczna, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych (waga ocen ze sprawdzianów wpisanych kolorem czerwonym jest większa niż pozostałych ocen) i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- § 38. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca (opiekun) klasy są obowiązani poinformować ucznia (słuchacza) i rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania ucznia.
- § 39. Rodzice (prawni opiekunowie) muszą zostać poinformowani o zagrożeniu oceną niedostateczną lub nieklasyfikowaniem miesiąc przed wystawieniem oceny rocznej (semestralnej). Wychowawca klasy odnotowuje ten fakt w protokole zebrania, a rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają podpisem. W przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) wychowawca zobowiązany jest dotrzeć z informacją do danego rodzica (prawnego opiekuna) inną dostępną drogą - wezwaniem telefonicznym i zapisanie tego faktu w dzienniku, a w przypadku dalszego braku osobistego kontaktu - wysłaniem zawiadomienia pocztą. Słuchacze muszą zostać poinformowani o zagrożeniu oceną niedostateczną lub nieklasyfikowaniem miesiąc przed wystawieniem oceny semestralnej. Opiekun klasy odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym, a słuchacze potwierdzają podpisem. W przypadku nieobecności słuchacza opiekun klasy zobowiązany jest (w przypadku dalszego braku osobistego kontaktu) wysłać zawiadomienia pocztą.
- § 40. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania — wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.  
Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący zajęcia podstawowe, po zasięgnięciu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia





do wyboru, uwzględniając wszystkie oceny, włącznie z ocenami z zajęć do wyboru. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 41. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani poinformować uczniów (słuchaczy) o przewidywanych dla nich rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych oraz dodatkowych.

§ 42. Na tydzień przed planowanym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować uczniów o przewidywanych dla nich rocznych ocenach klasyfikacyjnych zachowania.

§ 43. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) ani na ukończenie szkoły.

§ 44. Śródroczną i roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala:

- 1) w przypadku organizowania praktycznej nauki zawodu u pracodawcy — nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu, opiekun praktyk zawodowych lub kierownik praktycznej nauki zawodu;
- 2) w pozostałych przypadkach — nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu lub kierownik praktycznej nauki zawodu.

§ 45. Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według skali określonej w § 47.

§ 46. Ocenę z zajęć praktycznych i praktyki zawodowej (załącznik nr 4 do WSO) uczeń (słuchacz) obowiązany jest dostarczyć wychowawcy przed konferencją klasyfikacyjną w danym semestrze. Niedostarczenie oceny jest równoznaczne z nieklasyfikowaniem ucznia z tych zajęć.

§ 47. Roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący..... — ..... 6;
- 2) stopień bardzo dobry..... — ..... 5;
- 3) stopień dobry..... — ..... 4;
- 4) stopień dostateczny..... — ..... 3;
- 5) stopień dopuszczający..... — ..... 2;
- 6) stopień niedostateczny..... — ..... 1

§ 48. Zasady oceniania



- 1) Stopień **c e l u j ą c y** – otrzymuje uczeń, który:
  - a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
  - b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, próbuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
  - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikujące się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,
  
- 2) Stopień **b a r d z o d o b r y** – otrzymuje uczeń, który:
  - a) posiadał wiedzę i umiejętności **d o p e ł n i a j ą c e** do programu nauczania przedmiotu w danej klasie,
  - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
  
- 3) Stopień **d o b r y** – otrzymuje uczeń, który:
  - a) opanował podstawowe wiadomości określone w programie nauczania w danej klasie z pewnym **r o z s z e r z e n i e m**, opanował je więc na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w minimum programowym,
  - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
  
- 4) Stopień **d o s t a t e c z n y** – otrzymuje uczeń, który:
  - a) opanował **p o d s t a w o w e** wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w minimum programowym,
  - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
  
- 5) Stopień **d o p u s z c z a j ą c y** – otrzymuje uczeń, który:
  - a) opanował wiedzę **k o n i e c z n ą** do uzyskania oceny pozytywnej
  - b) ma niewielkie braki w opanowaniu minimum programowego
  - c) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.
  
- 6) Stopień **n i e d o s t a t e c z n y** – otrzymuje uczeń, który:
  - a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych minimum programowym przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu oraz





b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) o niewielkim (elementarnym stopniu trudności).

§ 49. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 50. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§ 51. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali określonej w § 52.

§ 52. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
- 2) bardzo dobre;
- 3) dobre;
- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie;
- 6) naganne.

§ 53. Kryteria oceny zachowania.

- 1) wzorowe
  - a. uczeń aktywnie włącza się do działań wynikających z potrzeb klasy bądź szkoły,
  - b. uczeń respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
  - c. uczeń szanuje zdrowie swoje i innych uczniów,
  - d. uczeń z własnej inicjatywy podejmuje działania mające na celu pomoc kolegom w zespole klasowym i poza nim – jest pomocny i życzliwy innym,
  - e. uczeń nie ma godzin nieusprawiedliwionych.
- 2) bardzo dobre
  - a. uczeń przestrzega regulaminu szkoły
  - b. respektuje zasady współżycia społecznego
  - c. aktywnie włącza się do działań wynikających z potrzeb klasy bądź szkoły
  - d. uczeń może opuścić bez usprawiedliwienia najwyżej 1% wymiaru godzin w danej klasie w ciągu semestru.



- 3) dobre
  - a. uczeń przestrzega regulamin szkoły,
  - b. uczeń nie stwarza sytuacji konfliktowych w klasie i poza nią,
  - c. uczeń szanuje zdrowie swoje i innych kolegów i nie używa wulgarnych słów,
  - d. uczeń może opuścić bez usprawiedliwienia najwyżej 2% wymiaru godzin w danej klasie w ciągu semestru.
  
- 4) poprawne
  - a. w sporadycznych przypadkach uczeń stwarza sytuacje konfliktowe w zespole klasowym, bądź szkolnym,
  - b. uczeń w sposób rażący nie szanuje zdrowia swojego i innych uczniów,
  - c. uczeń nie przestrzega zasad kultury języka polskiego,
  - d. uczeń może opuścić bez usprawiedliwienia najwyżej 5% wymiaru godzin w danej klasie w ciągu semestru.
  
- 5) nieodpowiednie
  - a. uczeń nie przestrzega regulaminu szkoły,
  - b. uczeń stwarza sytuacje konfliktowe w klasie albo w szkole,
  - c. uczeń działa destrukcyjnie na zespół klasowy (namawia do opuszczania godzin lekcyjnych, lekceważy polecenia nauczyciela, niszczy działania innych),
  - d. uczeń systematycznie opuszcza godziny lekcyjne lub rozmyślnie spóźnia się na zajęcia lekcyjne - może opuścić bez usprawiedliwienia najwyżej 8% wymiaru godzin w danej klasie w ciągu semestru
  - e. nie przestrzega zasad kultury osobistej.
  
- 6) naganne
  - a. uczeń dopuszcza się wykroczeń lub przestępstw w szkole lub poza nią przeciwko ludziom i mieniu albo świadomie łamie przepisy prawne np. Ustawę z dnia 8 kwietnia 2010 r. o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 210 r. nr 81 poz. 529),
  - b. działa szczególnie destrukcyjnie na zespół klasowy
  - c. uczeń systematycznie opuszcza godziny lekcyjne – opuścić bez usprawiedliwienia więcej niż 8% wymiaru godzin w danej klasie w ciągu semestru.

§ 54. Szczegółowe zasady postępowania z uczniami niestosującymi się do regulaminu szkolnego określa Statut Szkoły.

§ 55. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego



zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

- § 56. Oceną wyjściową zachowania jest ocena dobra.
- § 57. Uczniowi, który bez usprawiedliwienia opuścił ponad 30 % wymiaru godzin w danej klasie w ciągu semestru ustala się ocenę z zachowania naganną.
- § 58. Ostateczną ocenę zachowania ustala wychowawca, biorąc pod uwagę złożoność spraw uczniowskich i nie odbiegając od kryteriów podanych wyżej.
- § 59. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z wyjątkiem § 60.
- § 60. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- § 61. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków (poprzez uczestnictwo w różnego rodzaju dodatkowych zajęciach aktualnie prowadzonych przez nauczycieli).
- § 62. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- § 63. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- § 64. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- § 65. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń (słuchacz):
- realizujący indywidualny tok nauki;
  - spełniający obowiązek nauki poza szkołą.
- § 66. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się oceny zachowania.
- § 67. Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych:



- 1) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
- 2) Egzamin klasyfikacyjny z informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 3) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem (słuchaczem) i rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 4) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia (słuchacza) przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
- 5) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze — jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
- 6) Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek nauki poza szkołą oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
- 7) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni — w charakterze obserwatorów — rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
- 8) Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) imiona i nazwiska nauczycieli - nauczyciela danych zajęć edukacyjnych oraz wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą — skład komisji;
  - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
  - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia (słuchacza) i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia (słuchacza). Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia (słuchacza).
- 9) Uczeń (słuchacz), który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 10) Dla ucznia nieklasyfikowanego z zajęć praktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć praktycznych.



- 11) W przypadku nieklasyfikowania ucznia (słuchacza) z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
  - 12) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 69 oraz § 71.
  - 13) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 69 i § 83.
- § 68. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 71.
- § 69. Uczeń (słuchacz) lub rodzice (prawni opiekunowie) ucznia mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- § 70. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- § 71. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych — przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia (słuchacza), w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania — ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- § 72. Sprawdzenie, o którym mowa w § 71 ust. 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem (słuchaczem) i rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
- § 73. W skład komisji wchodzi:
- 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze — jako przewodniczący komisji,
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,



- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze — jako przewodniczący komisji,
  - b) wychowawca klasy,
  - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - d) pedagog,
  - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
  - f) przedstawiciel rady rodziców.

**§ 74.** Nauczyciel, prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

**§ 75.** Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 83.

**§ 76.** Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
  - a. skład komisji,
  - b. termin sprawdzianu,
  - c. zadania (pytania) sprawdzające,
  - d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia (słuchacza) i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia (słuchacza). Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia (słuchacza).
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
  - a) skład komisji,
  - b) termin posiedzenia komisji,
  - c) wynik głosowania,
  - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**§ 77.** Uczeń (słuchacz), który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.





- § 78. Przepisy § 69 - 77 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
- § 79. Uczeń (słuchacz) otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem:
- jeżeli rada pedagogiczna podjęła uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub o nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania,
  - jeżeli rada pedagogiczna promowała do klasy programowo wyższej (semestru programowo wyższego) ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
- § 80. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
- § 81. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
- § 82. Uczeń (słuchacz), który nie spełnił warunków określonych w § 79, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).
- § 83. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
- § 84. Zasady przeprowadzania egzaminów poprawkowych:
- 1) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
  - 2) Egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń, ma formę zadań praktycznych.
  - 3) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
  - 4) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:



- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze — jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne — jako egzaminujący;
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne — jako członek komisji.
- 5) Nauczyciel, prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
- 6) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) skład komisji;
  - b) termin egzaminu poprawkowego;
  - c) pytania egzaminacyjne;
  - d) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 7) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
- 8) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).
- § 85.** Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
- § 86.** Uczeń kończy szkołę jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, z uwzględnieniem § 81, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 60.
- § 87.** Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
- § 88.** Zasady oceniania dotyczące tylko słuchaczy szkoły dla dorosłych:
- 1) W szkole dla dorosłych słuchacz jest promowany po każdym semestrze.



- 2) W szkole dla dorosłych słuchaczom zachowania nie ocenia się.
- 3) Podstawą klasyfikowania słuchacza w szkole dla dorosłych są egzaminy semestralne przeprowadzane z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania.
- 4) Do egzaminu semestralnego w szkole dla dorosłych kształcącej w formie stacjonarnej dopuszcza się słuchacza, który uczęszczał na poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, przewidziane w szkolnym planie nauczania, w wymiarze co najmniej 50 % czasu przeznaczanego na każde z tych zajęć, oraz uzyskał z tych zajęć oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania.
- 5) W przypadku gdy słuchacz otrzymał ocenę negatywną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jest obowiązany wykonać, w terminie określonym przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, pracę kontrolną. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu semestralnego jest uzyskanie z pracy kontrolnej oceny uznanej za pozytywną w ramach wewnątrzszkolnego oceniania.
- 6) Egzamin semestralny w szkole dla dorosłych z języka polskiego, języka obcego i matematyki składa się z części pisemnej i części ustnej. Z pozostałych zajęć edukacyjnych egzaminy semestralne zdaje się w formie ustnej.
- 7) Egzaminy semestralne z poszczególnych zajęć edukacyjnych mają miejsce po zakończeniu realizacji treści programowych przewidzianych w ramach danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, przeprowadzają je nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
- 8) Oceny z przeprowadzonych egzaminów semestralnych nauczyciele wpisują do indeksów słuchaczy i dziennika lekcyjnego.
- 9) Oceny z części pisemnej i części ustnej egzaminów semestralnych, ustala się według skali, o której mowa w § 47.
- 10) Słuchacz w szkole dla dorosłych, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu semestralnego w wyznaczonym terminie, zdaje ten egzamin w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 11) Termin dodatkowy wyznacza się po zakończeniu semestru jesiennego nie później niż do końca lutego lub po zakończeniu semestru wiosennego nie później niż do dnia 31 sierpnia.
- 12) Słuchacz szkoły dla dorosłych, który nie spełnił warunków określonych odpowiednio w § 88 ust.4-5, nie otrzymuje promocji na semestr programowo wyższy i zostaje skreślony z listy słuchaczy.
- 13) Słuchacz szkoły dla dorosłych, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji na semestr programowo wyższy i zostaje skreślony z listy słuchaczy.
- 14) Dyrektor szkoły dla dorosłych może wyrazić zgodę na powtórzenie semestru na pisemny wniosek słuchacza uzasadniony sytuacją życiową lub zdrowotną słuchacza, złożony w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktycznych.
- 15) Słuchacz może powtarzać semestr jeden raz w okresie kształcenia w danej szkole. W wyjątkowych przypadkach dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej może wyrazić zgodę na powtórzenie semestru po raz drugi w okresie kształcenia w danej szkole.



- 16) Słuchacz szkoły dla dorosłych może być zwolniony z części ustnej egzaminu semestralnego, o którym mowa w § 88 ust.4, jeżeli z części pisemnej tego egzaminu otrzymał ocenę co najmniej bardzo dobrą oraz w ciągu semestru był aktywny na zajęciach i uzyskał oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania. Zwolnienie jest równoznaczne ze zdaniem egzaminu semestralnego i uzyskaniem z danych zajęć edukacyjnych semestralnej oceny klasyfikacyjnej zgodnej z oceną uzyskaną z części pisemnej egzaminu semestralnego.
- 17) Słuchacz szkoły dla dorosłych może zdawać egzamin poprawkowy w przypadku uzyskania niedostatecznej oceny z jednego albo dwóch egzaminów semestralnych.
- 18) Egzaminy poprawkowe są przeprowadzane po każdym semestrze.
- 19) Egzamin poprawkowy przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne po zakończeniu semestru jesienno nie później niż do końca lutego i po zakończeniu semestru wiosennego nie później niż do dnia 31 sierpnia.
- 20) Egzamin poprawkowy nie dotyczy zajęć edukacyjnych, z których słuchaczowi wyznaczono dodatkowy termin egzaminu semestralnego.
- 21) Słuchaczowi szkoły dla dorosłych powtarzającemu semestr przed upływem 3 lat od daty przerwania nauki zalicza się te obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z których uzyskał poprzednio semestralną ocenę klasyfikacyjną wyższą od oceny niedostatecznej, i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na te zajęcia.
- 22) Słuchaczowi szkoły dla dorosłych, który w okresie 3 lat przed rozpoczęciem nauki w szkole zdał egzaminy eksternistyczne z zakresu poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, zalicza się te zajęcia i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na nie.
- 23) W przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 88 ust. 21, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się odpowiednio „zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia” lub „zwolniona z obowiązku uczęszczania na zajęcia” oraz podstawę prawną zwolnienia.
- 24) W przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 88 ust. 22, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się odpowiednio „zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia” lub „zwolniona z obowiązku uczęszczania na zajęcia” oraz podstawę prawną zwolnienia. Zwolnienie jest równoznaczne z otrzymaniem semestralnej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych zgodnej z oceną uzyskaną w wyniku egzaminu eksternistycznego.
- 25) Słuchacz kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w semestrze programowo najwyższym oraz semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w semestrach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.
- 26) W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu gimnazjalnego w wyznaczonym terminie, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić słuchacza z obowiązku przystąpienia do egzaminu.