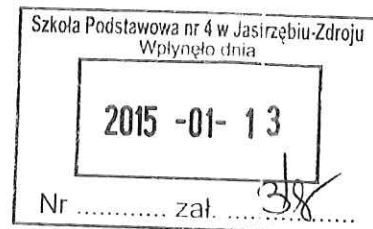


Kuratorium Oświaty w Katowicach
Wydział Rozwoju Edukacji
ul. Jagiellońska 25
RE-SW.1410.153.2014



Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 4 w Jastrzębiu - Zdroju, ul. Kościuszki 19, 44 330 Jastrzębie – Zdrój,
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Maria Mazurek
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 032 Katowice, ul. Jagiellońska 25
4. Kontrolujący:
Imię i nazwisko kontrolującego: Aldona Fulczyk
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 30 grudnia 2014 r., OP-DO.057.2.5596.2014
5. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 5 stycznia 2015 r.
6. Imię i nazwisko, stanowisko osoby, w obecności której została przeprowadzona kontrola: Maria Mazurek - dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu - Zdroju
7. Tematyka kontroli:
- zgodność realizacji zadań pedagoga szkolnego z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (*Dz. U. z 2013 r. poz. 532*), w kontekście skargi Pani
Zarzuty zawarte w skardze:

- przydzielenie Pani przez dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 Jastrzębiu - Zdroju, w ramach dwudziestogodzinnego pensum pedagoga szkolnego - 4 godzin rewalidacji i 15 godzin zajęć korekcyjno – kompensacyjnych, co stanowi łącznie 19 godzin. Skarżąca nie zgadza się z takim przydziałem obowiązków, twierdząc, że jest on niezgodny z prawem.

Czynności wyjaśniające:

- 1) Analizowano dokumentację:
 - a) umowę o pracę P. z 1 września 1993 r.,
 - b) przydział czynności P. w roku szkolnym 2014/2015,
 - c) zmianę przydziału obowiązków P. od 1 listopada 2014 r.,

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Ludwika Jerzego Kerna
44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. Kościuszki 19
tel/fax 32 4761735
Reg. 000728598, NIP 633-20-27-848

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem
20 STY. 2015
data
podpis

parafa dyrektora

parafa/y kontrolującego/ych

- d) zobowiązanie z 20 listopada 2014 r. dotyczące objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną uczniów klasy 1d, w szczególności ucznia M. _____ przez P. _____
- e) zakres obowiązków pedagoga szkolnego,
- f) informację pracodawcy z 11 grudnia 2014 r.,
- g) dziennik zajęć pedagoga szkolnego na rok szkolny 2014/2015,
- h) plan pracy pedagoga szkolnego na rok szkolny 2014/2015 zatwierdzony przez dyrektor szkoły 25 września 2014 r.,
- i) tygodniowy plan pracy pedagoga szkolnego w roku szkolnym 2014/2015,
- j) pismo P. Andrzeja Pawłowskiego – Naczelnika Wydziału Edukacji Jastrzębia – Zdrój z 26 maja 2014 r. i odpowiedź dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu – Zdrój na ww. pismo z 9 czerwca 2014 r.,
- k) protokoły posiedzenia Rady Pedagogicznej nr XIII/2013/2014 z 29 kwietnia 2014 r. i nr II/2014/2015 z 29 października 2014 r.,
- l) pismo dyrektor szkoły dotyczące zatrudnienia tyflop pedagoga z 14 grudnia 2014 r. i Naczelnika Wydziału Edukacji Jastrzębia – Zdrój na ww. pismo z 154 grudnia 2014 r.,
- 2) Przeprowadzono rozmowy z: P. Marią Mazurek - dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu – Zdrój i P. _____ – pedagogiem szkolnym – będącą jednocześnie osobą Skarżącą.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

P. _____ od 1 września 1993 r. jest zatrudniona Szkole Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu – Zdrój na stanowisku pedagoga szkolnego, w pełnym wymiarze godzin. Posiada kwalifikacje z zakresu pedagogiki szkolnej, logopedii, surdopedagogiki i tyflop pedagogiki. Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć pedagoga szkolnego, ustalony przez organ prowadzący, wynosi 20 godzin.

Na podstawie przedstawionych dokumentów stwierdzono, że dyrektor szkoły opracowała szczegółowy zakres obowiązków pedagoga szkolnego, z którym P. _____

zapoznała się 12 listopada 2014 r. i zamieściła na nim adnotację, że „zakres obowiązków nie jest zgodny z przepisami MEN”. W pkt 3 tego zakresu obowiązków: „udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb”, jako szczegółowe zadania dyrektor zamieściła, m.in. prowadzenie, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, zajęć specjalistycznych, w tym rewalidacyjnych, korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Ludwika Jerzego Kerna
44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. Kościuszki 19
tel/fax 32 4761735
Reg. 000728598, NIP 633-20-27-848

parafa dyrektora

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem
20 STY. 2015
data

blu
podpis

parafa/y kontrolującego/ych

hb

Pismem, na którym brak daty, dyrektor przydzieliła od 1 listopada 2014 r. do realizacji 2 godziny rewalidacji z uczniem cierpiącym na niedosłuch, 2 godziny z uczennicą słabo widzącą i 1 godzinę zajęć korekcyjno – kompensacyjnych i logopedycznych (łącznie) z uczniem z niepełnosprawnością intelektualną. Jednakże, zgodnie z ustaleniami dokonany na podstawie dziennika zajęć pedagoga szkolnego oraz planu zajęć pedagoga szkolnego, ustalono, że P. realizuje ponadto, bezpośrednio z uczniami, 15 godzin zajęć korekcyjno – kompensacyjnych oraz, na podstawie art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela, realizuje z uczniami 2 godziny zajęć logopedycznych.

Zatem Pani w ramach 20-godzinnego pensum pedagoga szkolnego realizuje 19 godzin zajęć specjalistycznych bezpośrednio z uczniami. Tylko 1 godzina w tygodniu przeznaczona jest na realizację pozostałych obowiązków pedagoga, wynikających z § 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532).

Dyrektor szkoły, w piśmie do nieopatrzoną datą, zatytułowanym „Informacja pracodawcy” w pkt 1 stwierdziła:

1. Obowiązująca Panią norma pracy nie może przekroczyć 40 godzin na tydzień, w tym:

- a) 20 godzin jest Pani zobowiązana udzielać pomocy pedagogicznej w formie zajęć specjalistycznych i rewalidacyjnych oraz 2 godziny zajęć wymienionych w art. 42 ust. 1-2 KN
- b) w pozostałym czasie obowiązana jest Pani realizować inne czynności wynikające z Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r. z także czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem.

oświadczyła, że poza 20 godzinami pracy, o których mowa powyżej, dwa razy w tygodniu prowadzi konsultacje dla rodziców: w poniedziałki – od godz. 10.45 do 11.30 i w środy – od 14.30 do 15.30.

Pani realizując zajęcia zgodnie z tygodniowym planem zajęć kilkakrotnie w ciągu tygodnia, nie ma czasu na kilkuminutowe przerwy pomiędzy zajęciami. Sytuacja taka związana jest z planem zajęć dydaktyczno – wychowawczych uczniów, którzy uczestniczą w zajęciach rewalidacyjnych i korekcyjno – kompensacyjnych, a także z tym, że godzina zajęć prowadzonych przez Panią pedagog trwa 60 minut.

Zgodnie z uzyskaną informacją, szkoła liczy 411 uczniów, z czego 75 wymaga pomocy psychologiczno – pedagogicznej, a 6 – pomocy logopedycznej. Ponadto do szkoły

parafa dyrektora

SKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Ludwika Jerzego Kerna
44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. Kościuszki 19
tel/fax 32 4761735
Reg. 000728598, NIP 633-20-27-848

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem
20 STY. 2015
data podpis

parafa/y kontrolującego/ych

chodzą uczniowie wymagający wsparcia materialnego oraz opiekuńczo – wychowawczego.

W Szkole Podstawowej nr 4 w Jastrzębiu Zdroju zatrudniona jest na stanowisku pedagoga szkolnego jedynie P. Prowadzi 15 dzienników zajęć korekcyjno – kompensacyjnych, 4 dzienniki zajęć rewalidacyjnych, 2 dzienniki zajęć logopedycznych i dziennik zajęć pedagoga szkolnego.

Stwierdzono ponadto, że w zajęciach korekcyjno – kompensacyjnych jedna z grup – z klasy 5a - liczy 6 uczniów. Liczba uczniów na ww. zajęciach jest niezgodna z § 11 cyt. powyżej rozporządzenia, który stanowi, że liczba uczestników zajęć korekcyjno – kompensacyjnych nie może przekraczać 5.

Uzyskane informacje świadczą o tym, że przydział obowiązków P. uniemożliwia jej realizowanie pozostałych zadań pedagoga szkolnego, o których mowa w § 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (*Dz. U. z 2013 r. poz. 532*).

Dyrektor szkoły w piśmie z 9 czerwca 2014 r., skierowanym do Naczelnika Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój, wyraziła swoją opinię, że pedagog szkolny nie realizuje programu nauczania, nie powinien więc otrzymywać godzin ponadwymiarowych.

Należy zauważyć, że dyrektor szkoły podejmuje decyzje w zakresie organizacji pracy szkoły i jest zobligowany do działania w zakresie obowiązującego prawa. Jego decyzje podlegają weryfikacji sądów pracy, gdyż w myśl art. 91c ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela, spory o roszczenia ze stosunku pracy nauczycieli, niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy, rozpatrywane są przez sady pracy. Ponadto, zgodnie z art. 18 § 1 Kodeksu pracy, nadzór i kontrolę przestrzegania prawa pracy, w tym przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy sprawuje Państwowa Inspekcja Pracy.

Zgodnie z art. 42 ust 1-2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (*Dz. U. z 2014 r., poz. 191*), czas pracy nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze godzin nie może przekraczać 40 godzin na tydzień. W ramach tego czasu pracy oraz ustalonego wynagrodzenia, nauczyciel obowiązany jest realizować:

- 1) zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze prowadzone bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, w wymiarze określonym w ust. 3 lub ustalonym na podstawie ust. 4a albo ust. 7 (w przypadku pedagoga jest to ust. 7)
- 2) inne czynności i zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,

parafa dyrektora



SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Ludwika Jerzego Kerna
44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. Kościuszki 19
tel/fax 32 4761735
Reg. 000728598, NIP 633-20-27-848

20 STY. 2015

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem
data


podpis

parafa/y kontrolującego/ych



3) zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

Ponieważ organ prowadzący ustalił, że tygodniowy wymiar zajęć pedagoga szkolnego wynosi 20 godzin, w tym czasie pedagog powinien realizować obowiązki z uczniami i na ich rzecz, organizując je w taki sposób, aby wypełniać wszystkie obowiązki określone w 23 § rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

Należy zauważyć, że stwierdzenie przez dyrektor szkoły, iż pedagog szkolny, jako, że nie realizuje programu nauczania nie powinien otrzymywać godzin ponadwymiarowych, nie znajduje prawnego uzasadnienia. Zgodnie z art. 35 ust. 2 Karty Nauczyciela, przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Żaden przepis ustawy nie wyłącza z możliwości pracy w godzinach ponadwymiarowych pedagoga szkolnego.

9. Wydane na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zaleca się:

a) zalecenia: zapewnić prawidłową realizację zadań pedagoga szkolnego, określonych w § 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532), uwzględniając, ustalony przez organ prowadzący szkołę obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin pedagoga szkolnego;

b) przestrzec § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532), w zakresie dopuszczalnej liczby uczestników zajęć (tj.5).

b) wnioski: nie zgłoszono

c) uwagi: nie zgłoszono

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą: nie stwierdzono

Terminy realizacji zaleceń: od zaraz

parafa dyrektora

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem
20 STY. 2015
data

podpis

parafa/y kontrolującego/ych

Prosimy o informację o sposobie realizacji zaleceń w terminie 30 dni od dnia odbioru niniejszego protokołu.

11. Protokół kontroli sporządzono 5 stycznia 2015 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

1) *mgr. Alcyda Fulczyk* *Kulowice, 5.01.2015 r.*
Podpis kontrolującego, miejscowość, data
STARSZY WIZYTATOR
DYREKTOR SZKOŁY 13 STY. 2015

2)
mgr. Maria Mazurek
Podpis dyrektora, miejscowość, data

12. Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza protokołu kontroli
13 STY. 2015

.....
Data, podpis dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z § 16 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (*Dz. U. z 2009 r., nr 168, poz. 1324 z późn. zm.*) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 33 ust. 5 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (*Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 z późn. zm.*) dyrektor szkoły lub placówki w ciągu 7 dni od otrzymania zaleceń, uwag i wniosków może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Ludwika Jerzego Kerna
44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. Kościuszki 19
tel/fax 32 4761735
Reg. 000728598, NIP 633-20-27-848

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem
20 STY. 2015
data *[podpis]*
podpis

parafa dyrektora

[parafa]

parafa/y kontrolującego/ych

[parafa]