

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 82/1218/NS/HD/13

Jastrzębie - Żdój, 30.04.2013.
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Romanę Tydrychowicz - mł. asystent
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)
numer upoważnienia 1/2013
Tatiana Kordyczko - mł. asystent, numer upoważnienia 2/2013
..... pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śl.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Publiczne Przedszkole Nr 13
ul. Gagarina 113
44-268 Jastrzębie - Żdój
tel. 32 475 78 49

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Organ prowadzący: Urząd Miasta Jastrzębie - Żdój
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
Ad: Piłsudskiego 60
(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 633 20 27 699 REGON 272 000 99 2 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Julita Jeziorско - dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Julita Jeziorско - dyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 30.04.2013r. godz. 12⁰⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: spełnienie wymogów sanitarnych
w placówce

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym

się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne
liczba dzieci zapisanych do placówki - 96
- 4 oddziały w tym 26 dzieci 6-letnich
Dokumentacja medyczna pracowników - aktualna
Podręcznik przedszkola nie jest dostosowany do potrzeb wynikających z niepełnosprawności dzieci
ściany, sufity i posadzki oraz stolarka drewniana i drewno w dobrym stanie technicznym
Grzejniki centralnego ogrzewania - zabezpieczone
W salach zabaw istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem
We wszystkich pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt dzieci zapewniona jest wentylacja grawitacyjna lub mechaniczna
Sale zabaw dla dzieci wyposażone w sprzęt i meble edukacyjne posiadające certyfikaty, utrzymywane w dobrym stanie technicznym. Sprzęt, urządzenia, zabawki czyste i nieuszkodzone spełniają wymogi bezpieczeństwa. Stółki i krzesła oznakowane i zestawione prawidłowo
Przedszkole nie posiada sali gimnastycznej, zajęcia ruchowe, rytmiki odbywają się w salach zabaw.
Szatnia oddzielna dla każdego oddziału, wyposażona w indywidualne szafki ubraniowe utrzymywane w dobrym stanie technicznym.
Pomieszczenia higieniczno-sanitarne wyposażone w bieżącą ciepłą wodę oraz środki higieny osobistej. Ręczniki i przybory do higieny jamy ustnej, oznakowane. Urządzenia sanitarno-higieniczne utrzymywane są w czystości oraz pełnej sprawności technicznej.
Placówka prowadzi dziennianie w formie śniadań, obiadów i podwieczorków. Posiłki przygotowywane są na miejscu.

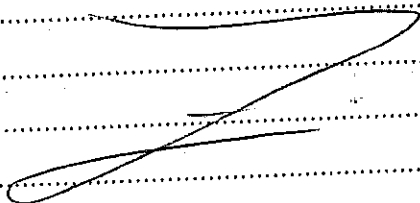
IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.
Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:**



w przedszkolu znajduje się odpowiednio wyposażona obojętne opieką pierwszą pomocy wraz z instrukcją. Teren placówki ogrodzony, nawierzchnia drogi, przejść równo i utwardzona. Układzenie terenowe na placu zabaw zapewniają bezpieczne ich użytkowanie - przymocowane na stałe do podłoża.

Placówka posiada 1 piaskownicę, piasek czysty, wymieszany, zabezpieczony przed zanieczyszczeniami odpadami zwierzęcymi. Odczyszczenie oraz wszystkie pomieszczenia placówki utrzymane są w porządku i czystości. W placówce obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, w widocznych miejscach umieszczone są odpowiednie oznaczenia słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na terenie placówki.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- dokumentacja medyczna pracowników
- Faktura FA 367/2013 z dnia 29.04.2013r. na zakup piasku
- Certyfikaty na meble edukacyjne oraz sprzęt na placu zabaw
- Protokół z przeglądu pomieszczeń przedszkola w zakresie bezpieczeństwa prowadzenia zajęć w PP nr 13 w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 30.08.2014r.

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 13
 44-268 Jastrzębie Zdrój
 ul. Gagarina 118
 tel. 032 / 475-78-79
 NIP 633-20-27-699 REGON:272000992

DYREKTOR
 Publicznego Przedszkola nr 13

Jeziorska
 mgr Julita Jeziorska
 (podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

MŁODSZY ASYSTENT
 PSSE Włodzisław ŚL
 mgr Roman Federowicz

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

inł. asystent
 PSSE Włodzisław ŚL
Kordeszko
 mgr Tatiana Kordeszko

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 30.04.2013r.

DYREKTOR
 Publicznego Przedszkola nr 13

Jeziorska
 mgr Julita Jeziorska
 (podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
 Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
 ** - właściwe zakreślić

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono**
mandat karny na

..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (imię i nazwisko, stanowisko) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne
zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 30.04.2013r. godz. 14³⁰

Łączny czas kontroli: godz. 30 min

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 13
mgr Julita Jeziorska