

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY

w Wodzisławiu Śląskim
Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego
ul. Świdzińska 1, 44-300 Wodzisław Śl.
tel. 456 38 10, 456 38 11, fax

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ

Nr 3.3.25.1.2.18.1.13.1.12.1.2015

Miejscowość i data: 02.XII.2015

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim

..... Stanowisko: Zespół kontrolny wycieczki 31.12.2015

..... Imię i nazwisko: Katarzyna Wójcik 31.12.2015
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4, art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 1412), w związku z art. 67 §1, 68 §1, §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 267 ze zm.).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 153/14 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 1 lipca 2014 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 79 ust. 2 pkt. 1... ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 672 ze zm.) oraz na podstawie art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 191 z 30.04.2004, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200, z późn. zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli

I. Informacje ogólne dotyczące kontrolowanego zakładu.

1. Zakład:

..... Publiczne Przedszkole nr 2 ul. Konopniczej 1
(pełna nazwa, wszystkie niezbędne dane dotyczące identyfikacji zakładu)

..... ul. 320 Jastrzębie Zdrój ul. H. Konopniczej 1
(adres)

NIP 623-22-11-564..... REGON 272-000-880..... PESEL

TEL 32/47-27-23-16..... FAX

Zakład objęty nadzorem na podstawie:

..... NS.1187/14.32/3147/01
(podać nr decyzji lub wpisu do rejestru)

2. Kierujący zakładem:

..... Dorota Szczęsna Dyrektor
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel zakładu:

..... Dorota Szczęsna Dyrektor
(imię i nazwisko, stanowisko)

.....
(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

Za zgodność z oryginałem
Jastrzębie Zdrój
dnia 04.12.2015

Regon: 272000880; NIP 633-20-27-564
Tel. 32/ 47 523 18; 32/ 47 622 38
Fax: 32/ 476 15 78

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola Nr 2
mgr Dorota Szczęsna

4. Zakres przedmiotowy kontroli: Kontrola sanitarna w ramach
umiejętności, higieny

5. Wyposażenie użyte podczas kontroli: aut. waga

II. 1. Opis stanu faktycznego (charakter działalności zakładu, liczba pracowników i inne informacje charakteryzujące zakład).

Zakład prowadzi działalność "pokoju z wydeli, olejki" naturalnej piły
Zywności, drzewa, przedmiotów 39 stron (str. ob. pod.) produkcji, potraw
od surowca do gotowego wyrobu
Zakładem 3 pracowników - bezpośrednio zależnie do części ser - cyndol obsługi
Posiada wyposażenie i wyposażenie kuchenne GHP, BHP oraz HACCP -
niezależny system, prowadzą Umowa z firmą d d d monitorują
z kochankami prowadzą
Pełni funkcje w kochankach miejsc, współpracują z kochankami, mając
tu kontrolowanie, również aut. standardy multiproduktów

II. 2. Opis stwierdzonych nieprawidłowości z podaniem przepisów prawnych, które naruszono.

Integralną część protokołu stanowią następujące załączniki: ZF/PK/BZ/01/01/01

Za zgodność z oryginałem

Jastrzębie Zdrój

dnia 04.12.2015

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 2

44-330 Jastrzębie Zdrój, ul. M. Konopnickiej 1

Regon: 272000830; NIP: 633-20-27-564

Tel. 32/ 47 523 18; 32/ 47 622 38

Fax: 32/ 476 15 78

DYREKTOR

Publiczne Przedszkole Nr 2

mgr Dorota Szczęcha

III. Ustalenia pokontrolne

1. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt zał. nr.....

ukarano
(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości..... zł
(nr mandatu karnego)

na podstawie
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr.....
(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczono o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Zgodnie z art. 10 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek strony, ustalono terminy usunięcia nieprawidłowości sanitarno-technicznych:

3. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia bieżących uchybień wymienionych w pkt
Olohomow napisu do ks kontol

o usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik / przedstawiciel zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

4. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu *.
Pan (i) wnosi / nie wnosi *) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

.....
nie wnoszą uwagi

5. Uwagi osoby kontrolującej.....
leau

6. Czas trwania kontroli: od..... 11:10 do..... 12:50

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany.
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

.....
protokół podpisano

Za zgodność z oryginałem:
Jastrzębie Zdrój
dnia 04.12.2015

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 2
44-330 Jastrzębie Zdrój, ul. M. Konopnickiej 1
Regon: 272000800; NIP 633-20-27-664
Tel. 32/ 47 523 18; 32/ 47 622 38
Fax: 32/ 476 15 78

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola Nr 2
mgr Dorota Górczak

Poprawki i uzupełnienia do protokołu: *protokoł podpisano nie dotychczas*
..... *poprawek*
.....
.....
.....

(podać: numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola Nr 2
mgr Dorota Szczęchór

..... **PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 2**
(podpis i pieczęć kontrolowanego) — 44-330 Jastrzębie Zdrój, ul. M. Konopnickiej 1
Regon: 272000880; NIP 633-20-27-564
Tel. 32/ 47 523 18; 32/ 47 622 38
Fax: 32/ 476 15 78
mgr Dorota Szczęchór
(podpis osoby kontrolującej)

(podpisy świadków)

IV. Potwierdzenie odbioru protokołu

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) *03 XII 2015*

otrzymałem (-am) w dniu *03 XII 2015*

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola Nr 2
mgr Dorota Szczęchór
(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Właściciel / osoba upoważniona w terminie 14 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.
Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono^{*)} wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
data, podpis kierownika komórki organizacyjnej/
kierownika technicznego/ zastępcy) :

^{*)} - zaznaczyć właściwe

Za zgodność z oryg.
Jastrzębie Zdrój
dnia *04.12.2015*

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 2
44-330 Jastrzębie Zdrój, ul. M. Konopnickiej 1
Regon: 272000880; NIP 633-20-27-564
Tel. 32/ 47 523 18; 32/ 47 622 38
Fax: 32/ 476 15 78

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola Nr 2
mgr Dorota Szczęchór