

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 66/1218/NS/HD/2016

Jastrzębie-Zdrój, 24.03.2016.
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Tamara Kordlerako - mł. Asystent
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)
numer upoważnienia 21/2016
Roman Frydrychowicz - mł. Asystent
numer upoważnienia 1/2016 pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śl.
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 1412), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 267, ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):
Publiczne Przedszkole nr 3
ul. Piastów 2
44-330 Jastrzębie-Zdrój
tel. 32 47 37 766

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:
organ prowadzący Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
(imię i nazwisko - pełna nazwa inwestora/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
Al. Piłsudskiego 60
(adres zamieszkania / adres siedziby - w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 633 20 27 570 REGON 272 000 807 PESEL

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)
Jolanta Pałuch - dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)
Jolanta Pałuch - dyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):
nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 24.03.2016, godz. 12.25

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Spełnienie wymogów higieniczno - sanitarnych w placówce

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 3
ul. Piastów 2
44-330 Jastrzębie-Zdrój
tel/fax (032) 4734766
REG 272000897 NIP 6332027570
Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 3 w Jastrzębiu-Zdroju
mgr Jolanta Pałuch
Zgodność z oryginałem

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obieckie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym

się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych
innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): Nie jest prowadzone

postępowanie administracyjno-egzekucyjne

Dokumentacja medyczna personelu aktualna

Budynek przedszkola nie jest dostosowany
do potrzeb tymczasowców z niepełnoprawami
ciężko

Salę zajęci spełniają wymagania i zakresie
wysokości pomieszczeń oraz sytuowaniu
poziomu podłogi względem przyległego
terenu

W pomieszczeniach przedszkola zapewniono
jest wentylacja mechaniczna

Grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone
ścianą, sufity, podłogi oraz stolarkę

okienne i drzwiową w dobrym stanie
higieniczno-technicznym

Salę zabaw dla dzieci wyposażone i sprzęt
i meble edukacyjne posiadające certyfikaty

Wyposażenie ^{zabawki} ~~zabawki~~ w dobrym stanie
technicznym. Sprzęt urządzenia zabawek

czyste, nieuszkodzone spełniają wymagania
bezpieczeństwa

Stoliki i krzesła prawidłowo oznakowane
i odpowiednio rozmieszczone

Leżaki i posłania przechowywane w sposób
gwarantujący bezpieczeństwo zdrowotne

Ścianki dla dzieci wyposażone w indywidualne
ślazki ubraniowe wodoszczelne w dobrym

stanie technicznym

Pomieszczenia sanitarne wyposażone w bieżącą
ciepłą i zimną wodę oraz środki higieny osobistej

Kieszki ze znacznikami oznakowane

Urządzenie sanitarne wykonane ze stali nierdzewnej

1. pełnej sprawności technicznej

Przedsiębiorstwo prowadzi działalność w formie
spółdzielni obywatelskiej i podlega pod
podległość przygodową do urzędu

Temat przedsięwzięcia jest ogólnospółdzielni

Ważnym elementem jest również uwzględnienie
wymagania techniczne na prace związane

zapewnienie bezpiecznego użytkowania, prowadzącej

czynności. Przedsiębiorstwo posiada 2 pracowników

Otoczenie oraz stosowane pomiarowe

w przedsiębiorstwie wykonywane są w czystości i porządku.

Ważnym elementem jest również uwzględnienie

wymagania techniczne na prace związane

z zapewnieniem bezpiecznego użytkowania, prowadzącej

czynności. Przedsiębiorstwo posiada 2 pracowników

1. prof. dr

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- dokumentacja medyczna personelu

- cenniki no medyczne przedsiębiorstwa

- cenniki no urządzenia placu zabaw

- Protokół sporządzony no okoliczności kontroli

oceny jakości z dnia 03.08.2016.

[Signature]

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszą/nie wnoszą** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

~~_____~~

[Signature]

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono** mandat karny na

..... w wysokości..... ^(imię i nazwisko, stanowisko) na podstawie art. ^(podstawa prawna)
_(tar. mandatu karnego)

Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono** str. 2 z 6 pkt 111.1

Skreślono wyraz „i. utyliz.”

(podać numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

~~.....~~

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

~~.....~~

Data i godz. zakończenia kontroli: 24.03.2016r. godz. 14.40

Łączny czas kontroli: 2godz 15.4

Handwritten signature

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 3
 ul. Piastów 2
 44-330 Jasztarzewo-Zdrój
 tel/fax: (032) 4734769
 REG. 272000597 NIP 6332927670

Dyrektor
 Publicznego Przedszkola nr 3
 w Jasztarzewo-Zdrój
 mgr Jolanta Paluch

.....
 (podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

mgr. asystent
 PSSiP Wodzisław Śl.
 mgr. Tatiana Kordeczko

.....
 mgr. Katarzyna Kordeczko

.....
 (podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....
 (podpis i/lub pieczęć osoby(osób) kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 24.03.2016....

Dyrektor
 Publicznego Przedszkola nr 3
 w Jasztarzewo-Zdrój
 mgr Jolanta Paluch

.....
 (podpis i pieczęć osoby odhierzającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
 ** - właściwie zakreślić