

Jastrzębie-Zdrój, dnia 17.02.2015 r.

Egz. Nr 1

PROTOKÓŁ NR ZK.1711.1.2015
KONTROLI PROBLEMOWEJ ZAGADNIENÍ OBRONY CYWILNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 10
W JASTRZĘBIU-ZDROJU

Na podstawie kompetencji i uprawnień wynikających z art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony RP (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.) oraz § 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), a także rocznego planu kontroli na 2015 rok, zespół kontrolny Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony Urzędu Miasta w Jastrzębiu-Zdroju, w składzie :

Przewodniczący Komisji :

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony
Ireneusz Zalasa - upoważnienie do kontroli nr Or 0113/1/254/2006 r.

Członkowie Komisji :

- inspektor WZKiSO-PO Krzysztof Figaś - upoważnienie do kontroli nr Or 0113/1/256/2006 r.
przeprowadził w dniu 17 lutego 2015 roku kontrolę problemową w Szkole Podstawowej Nr 10
w Jastrzębiu – Zdroju, ul. Zielona 2a

1. Kierownik kontrolowanej jednostki :

Kierownikiem kontrolowanej jednostki jest Dyrektor Pan Artur Tomanek, pełniący obowiązki
od 01 września 2012 r.

Wyjaśnień udzielala odpowiedzialny za realizację zadań z zakresu obrony cywilnej
Pani Agnieszka Konieczny.

2. Przedmiot kontroli oraz okres objęty kontrolą :

Przedmiotem kontroli była ocena poziomu realizacji specjalistycznych zadań wynikających z :

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej
Polskiej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.).
- 2) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego
zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw,
powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850).
- 3) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 roku w sprawie systemów
wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w
tych sprawach (Dz. U. z 2013 r., poz. 96).
- 4) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej
samoobrony ludności (Dz. U. z 1993 r. Nr 91, poz. 421).

Kontrolą objęto okres ostatnich czterech lat.

3. Zakres kontroli :

3.1. Sprawdzenie stopnia przygotowania ogniów obrony cywilnej jednostki do działania:

- znajomość zadań obrony cywilnej;
- poziom opanowania niezbędnej wiedzy do działania.

3.2. Przygotowanie systemu kierowania OC jednostki:

- planów i dokumentacji w zakresie kierowania OC;
- organizacji łączności kierowania i współdziałania;
- planowania ewakuacji;

3.3. Planowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej i popularyzacyjnej:

- szkolenie kadry kierowniczej i aparatu wykonawczego OC;
- organizacja i realizacja szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony;

4. Opis stwierdzonego stanu faktycznego :

4.1. W zakresie stopnia przygotowania ogniów obrony cywilnej jednostki do działania:

4.1.1. Znajomość zadań obrony cywilnej jest dobra, jak również dobry jest poziom opanowania wiedzy niezbędnej do realizacji zadań;

4.2. W zakresie przygotowania systemu kierowania obroną cywilną zakładu:

4.2.1. Kontrolą objęto realizację przedsięwzięć w zakresie „Planu Obrony Cywilnej”, które zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Jastrzębie – Zdrój Nr Or-IV.0050.201.2012 z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie opracowania planu obrony cywilnej miasta Jastrzębie – Zdrój oraz zasad planowania przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej przez instytucje państwowe, przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne organizacje ratownicze stwierdzono jak poniżej:

Do wglądu przedstawiono opracowane, uzgodnione i zatwierdzone karty realizacji zadań operacyjnych obrony cywilnej z „Instrukcjami postępowania”:

- Organizacja ochrony przed zagrożeniami radiacyjnymi, biologicznymi i chemicznymi;
- przygotowanie i przeprowadzenie „Akcji jodowej”.
- Obsługa środków zaciemniania;
- przystosowanie wszelkiego rodzaju oświetlenia do zaciemniania, wygaszenia i wyłączania.
- Dostarczanie doraźnych pomieszczeń i zaopatrzenia;
- zapewnienie doraźnych pomieszczeń dla poszkodowanej /ewakuowanej/ ludności.
- Dodatkowe rodzaje działalności, niezbędne do wypełnienia któregoś z zadań ww. w tym planowane prace organizacyjne.
- postępowanie po otrzymaniu zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego oraz w przypadku zagrożenia bioterrorystycznego.

Opisane w kartach zasady i procedury umożliwiają sprawne osiągnięcie gotowości do skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

Na szczeblu jednostki opracowywane są roczne plany realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniające wytyczne Prezydenta Miasta - Szefa OC w tym zakresie. Ocenie poddano plany za okres od roku 2012 do 2014 r. Stwierdzono, że na podstawie Wytycznych Prezydenta Miasta - Szefa OC w kontrolowanych latach były opracowane i uzgodnione z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony Urzędu Miasta w Jastrzębiu – Zdroju stosowne plany działania. Zadania ujęte w planach są zgodne z wytycznymi Prezydenta Szefa OC – Miasta Jastrzębie – Zdrój, a ich realizacja prowadzona

do Prezydenta Miasta Jastrzębie - Zdrój za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Zarządzania
Kryzysowego i Spraw Obronnych - Pion Ochrony Urzędu Miasta Jastrzębie – Zdrój;

6. Kontrolujący dokonali wpisu w książce ewidencji kontroli .

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Kontrolujący :

Przewodniczący komisji

Członek komisji

Kierownik kontrolowanej jednostki :

.....
DYREKTOR SZKOŁY
(miejsowość i data)
.....
(pieczęć, imię i nazwisko)
mgr Artur Tomczak

Jastrzębie - Zdrój, dnia 17 lutego 2015 r.

Po podpisaniu dwóch egzemplarzy protokołu kontroli, egzemplarz nr 2 należy odesłać do kontrolującego.

jest w sposób poprawny.

Do wglądu przedstawiono Zarządzenie 3/2014 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 w Jastrzębiu – Zdroju z dnia 17 lutego 2014 r. w sprawie wprowadzenia szkolnej instrukcji alarmowania. Instrukcja określa zasady postępowania w przypadku zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego oraz w przypadku zagrożenia bioterrorystycznego.

4.2.2. Sprawdzeniu poddano zagadnienia związane z Systemem Wczesnego Ostrzegania, które realizowane są w oparciu o Zarządzenie nr Or 0050.604.2012 Prezydenta Miasta Jastrzębie - Zdrój z dnia 11.12.2012 r. w sprawie organizacji i zasad działania systemu wczesnego ostrzegania. Wymiana informacji uzyskanych w toku statutowej działalności a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zdarzeń i zagrożeń ludzi i środowiska realizowana jest w oparciu o Zarządzenie Nr 3/2014 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 z dnia 17 lutego 2014 r. w sprawie systemu wczesnego ostrzegania i wprowadzoną do stosowania „Instrukcją współdziałania w SWO”, z którą zapoznano personel szkoły. W celu zapewnienia i skutecznej realizacji zadań w ramach systemu należy wyznaczyć i przeszkolić osoby odpowiedzialne za powiadamianie służb i przekazywanie informacji w postaci meldunku do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

4.2.3. Ewakuacja jako podstawowy sposób ochrony pracowników i uczniów przed zagrożeniami zaplanowana została w sposób pozwalający na sprawny i skuteczny jej przebieg. W sposób prawidłowy zorganizowano przepływ informacji i alarmowanie pracowników, uczniów i osób trzecich przebywających na terenie szkoły w przypadku jej zarządzenia. Stwierdzono, że przyjęte w szkole do stosowania w przypadku ewakuacji dźwiękowe sygnały alarmowe spełniają ogólnie przyjęte normy (seria krótkich dzwonek /7 do 9/ zakończona dzwonkiem długim oraz powtarzaną zapowiedzią słowną).

4.3. W zakresie planowania i prowadzenia działalności szkoleniowej i popularyzacyjnej :

4.3.1. Działalność szkoleniowa .

Sprawdzeniu poddano zasady organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu powszechnej samoobrony i obrony cywilnej w Szkole Podstawowej Nr 10 w Jastrzębiu - Zdroju.

Na podstawie uzyskanej informacji stwierdzono, że szkolenia prowadzone są podczas zebrań Rady Pedagogicznej.

W ramach szkolenia pracowników i uczniów z praktycznego sprawdzenia organizacji i warunków ewakuacji, przeprowadzono w latach objętych kontrolą ćwiczenia z ewakuacji z obiektu. Do wglądu przedstawiono protokoły z ćwiczeń.

4.3.2. Działalność popularyzacyjna .

Działalność popularyzującą humanitarne idee obrony cywilnej realizowano poprzez:

- wyeksponowanie w miejscach ogólnie dostępnych tabel z sygnałami alarmowymi;
- udział uczniów w konkursach plastycznych.

5. Pouczenie :

5.1. Kierownik jednostki kontrolowanej podpisuje protokół i parafuje każdą stronę protokołu;

5.2. Kierownikowi jednostki kontrolowanej lub osobie posiadającej jego upoważnienie, przysługuje przed podpisaniem protokołu, prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole ;

5.3. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli

Jastrzębie- Zdrój, dnia 17.02.2015 r.

ZK.1711.00001.2015

PROGRAM KONTROLI

Rodzaj kontroli

problemowa

1) Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:

Szkoła Podstawowa Nr 10, 44-335 Jastrzębie - Zdrój, ul. Zielona 2a

2) Temat kontroli:

Realizacja zadań w zakresie Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego w Szkole Podstawowej Nr 10

3) Cele kontroli:

- sprawdzenie przygotowania organów kierowania do wykonania zadań ;
- ocena aktualności i przydatności opracowanych dokumentów planistycznych;
- sprawdzenie realizacji zadań OC i ZK;
- sprawdzenie realizacji działalności szkoleniowej i popularyzacyjnej;

4) Zakres przedmiotowy kontroli:

- 4.1. sprawdzenie stopnia przygotowania jednostki do działania:
 - znajomość zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;
 - poziom opanowania niezbędnej wiedzy do działania.
- 4.2. przygotowanie systemu kierowania OC jednostki w zakresie :
 - planów i dokumentacji OC i ZK;
 - organizacji łączności kierowania i współdziałania;
 - planowania ewakuacji.
- 4.3. planowanie oraz prowadzenie działalności szkoleniowej i popularyzacyjnej :
 - szkolenie kadry kierowniczej i aparatu wykonawczego OC;
 - organizacja i realizacja szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony;
 - upowszechnianie zagadnień dotyczących ochrony ludności.

5) Okres objęty kontrolą:

- rok 2011-2014

6) Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli:

§ 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OC Kraju, szefów obrony cywilnej województwa, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850).

7) Termin przeprowadzenia kontroli:

- 17 lutego 2015 r.

8) Założenia organizacyjne kontroli:

Zespół w składzie:

Przewodniczący Komisji :

-Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego -Ireneusz Zalas - upoważnienie do kontroli nr Or 0113/1/254/2006 r

Członkowie Komisji :

-inspektor WZKiSO-PO Krzysztof Figaś - upoważnienie do kontroli nr Or 0113/1/256/2006 r.

dokona weryfikacji dokumentów, dotyczących stanu przygotowania oraz stopnia realizacji zadań Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego w Szkole Podstawowej Nr 10 w Jastrzębiu - Zdroju.

9) Podsumowanie kontroli:

Protokół pokontrolny zostanie przesłany w terminie 14 dni do Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 w Jastrzębiu – Zdroju.

Otrzymują:

Organ kontrolowany - 1 egz.

a/a - 1 egz.

PREZYDENTA MIASTA

(podpis) V

Ireneusz Zalas

Naczelnik Wydziału Zarządzania

Kryzysowego