

**PROTOKÓŁ NR ZK.1711.3.2016**  
**KONTROLI PROBLEMOWEJ ZAGADNIENÍ OBRONY CYWILNEJ**  
**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 17 W JASTRZĘBIU - ZDROJU**

Na podstawie kompetencji i uprawnień wynikających z art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony RP (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z późn. zm.) oraz § 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), a także rocznego planu kontroli na 2016 rok, zespół kontrolny Biura Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony Urzędu Miasta w Jastrzębiu-Zdroju, w składzie :

**Przewodniczący Komisji :**

- Naczelnik BZKiSO-PO Ireneusz Zalasza - upoważnienie do kontroli nr Or.V.0052.234.2015 r.

**Członkowie Komisji :**

-inspektor BZKiSO-PO Krzysztof Figaś - upoważnienie do kontroli nr Or.V.0052.236.2015 przeprowadził w dniu 11 kwietnia 2016 roku kontrolę problemową w Szkole Podstawowej Nr 17 w Jastrzębiu – Zdroju, ul. ks. E. Płonki 23

**1. Kierownik kontrolowanej jednostki :**

Kierownikiem kontrolowanej jednostki jest Dyrektor Pan Piotr Hołowko, pełniący obowiązki od 01 września 1999 r.

Wyjaśnień udzielał odpowiedzialny za realizację zadań z zakresu obrony cywilnej w Szkole Podstawowej Nr 17, Dyrektor Pan Piotr Hołowko.

**2. Przedmiot kontroli oraz okres objęty kontrolą :**

Przedmiotem kontroli była ocena poziomu realizacji specjalistycznych zadań wynikających z :

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z późn. zm.).
- 2) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850).
- 3) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 roku w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r., poz. 96).
- 4) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności (Dz. U. z 1993 r. Nr 91, poz. 421).

Kontrolą objęto okres ostatnich czterech lat.

### 3. Zakres kontroli :

#### 3.1. Sprawdzenie stopnia przygotowania ogniw obrony cywilnej jednostki do działania:

- znajomość zadań obrony cywilnej;
- poziom opanowania niezbędnej wiedzy do działania.

#### 3.2. Przygotowanie systemu kierowania OC jednostki:

- opracowanie rocznych planów zadań obrony cywilnej i ich realizacja;
- opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych obrony cywilnej;
- opracowanie i wprowadzenie do użytku służbowego „Modułów zadaniowych do stopni alarmowych”;
- organizacji i zasad wymiany informacji w ramach SWO;
- planowania i organizacji ewakuacji z obiektu.

#### 3.3. Planowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej i popularyzacyjnej:

- szkolenie kadry kierowniczej i aparatu wykonawczego OC;
- organizacja i realizacja szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony;
- popularyzacja.

### 4. Opis stwierdzonego stanu faktycznego :

#### 4.1. W zakresie stopnia przygotowania ogniw obrony cywilnej jednostki do działania:

4.1.1. Znajomość zadań obrony cywilnej jest dobra, jak również dobry jest poziom opanowania wiedzy niezbędnej do realizacji zadań;

#### 4.2. W zakresie przygotowania systemu kierowania obroną cywilną jednostki:

4.2.1. Kontrolą objęto realizację przedsięwzięć w zakresie „Planu Obrony Cywilnej”, które zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Jastrzębie – Zdrój Nr Or-IV.0050.201.2012 z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie opracowania planu obrony cywilnej miasta Jastrzębie – Zdrój oraz zasad planowania przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej przez instytucje państwowe, przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne organizacje ratownicze stwierdzono jak poniżej:

Do wglądu przedstawiono opracowane, uzgodnione i zatwierdzone karty realizacji zadań operacyjnych obrony cywilnej z „Instrukcjami postępowania”:

- Organizacja ochrony przed zagrożeniami radiacyjnymi, biologicznymi i chemicznymi;  
- przygotowanie i przeprowadzenie „Akcji jodowej”.
- Obsługa środków zaciemniania;  
- przystosowanie wszelkiego rodzaju oświetlenia do zaciemniania, wygaszenia i wyłączenia.
- Dostarczanie doraźnych pomieszczeń i zaopatrzenia;  
- zapewnienie doraźnych pomieszczeń dla poszkodowanej /ewakuowanej/ ludności.
- Dodatkowe rodzaje działalności, niezbędne do wypełnienia któregoś z zadań ww. w tym planowane prace organizacyjne;  
- postępowanie po otrzymaniu zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego oraz w przypadku zagrożenia bioterrorystycznego.

Zarządzeniem Nr 12/2015/2016 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 17 w Jastrzębiu - Zdroju z dnia 18 marca 2016 r. wprowadzono do stosowania Instrukcję Postępowania w przypadku zagrożenia bioterrorystycznego. W dniu 21 marca 2016 r. przyjęto do wiadomości i stosowania przez pracowników szkoły.

Opisane w kartach zasady i procedury umożliwiają sprawne osiągnięcie gotowości do skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

Zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Jastrzębie – Zdrój Nr Or-IV.0050.92.2013 z dnia 18 marca 2013 r. w sprawie realizacji przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w sytuacjach wprowadzenia na terenie miasta stopni alarmowych, na szczeblu jednostki w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób oraz przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych wprowadzono do użytku służbowego „Moduły zadaniowe do stopni alarmowych”.

Dokumentacja opracowana prawidłowo, nie budząca uwag i zastrzeżeń.

Na szczeblu jednostki opracowywane są roczne plany realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniające wytyczne Prezydenta Miasta - Szefa OC w tym zakresie. Ocenie poddano plany za okres od roku 2013 do 2016 r. Stwierdzono, że na podstawie Wytycznych Prezydenta Miasta - Szefa OC w kontrolowanych latach były opracowane i uzgodnione z Biurem Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony Urzędu Miasta w Jastrzębiu – Zdroju stosowne plany działania. Zadania ujęte w planach są zgodne z wytycznymi Prezydenta Szefa OC – Miasta Jastrzębie – Zdrój, a ich realizacja prowadzona jest w sposób poprawny.

4.2.2. Sprawdzeniu poddano zagadnienia związane z Systemem Wczesnego Ostrzegania, które realizowane są w oparciu o Zarządzenie nr Or 0050.604.2012 Prezydenta Miasta Jastrzębie - Zdrój z dnia 11.12.2012 r. w sprawie organizacji i zasad działania systemu wczesnego ostrzegania. Wymiana informacji uzyskanych w toku statutowej działalności a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zdarzeń i zagrożeń ludzi i środowiska realizowana jest w oparciu o „Instrukcję współdziałania w SWO” wprowadzoną Zarządzeniem Nr 2/OC/2010 z dnia 19 kwietnia 2010 r. w sprawie systemu wczesnego ostrzegania.

4.2.3. Ewakuacja jako podstawowy sposób ochrony pracowników i uczniów przed zagrożeniami zaplanowana została w sposób pozwalający na sprawny i skuteczny jej przebieg.

W sposób prawidłowy zorganizowano przepływ informacji i alarmowanie pracowników, uczniów i osób trzecich przebywających na terenie szkoły w przypadku jej zarządzenia. Stwierdzono, że przyjęte w szkole do stosowania w przypadku ewakuacji dźwiękowe sygnały alarmowe nie spełniają ogólnie przyjętych wzorców (dźwięk modulowany trwający trzy minuty). Zaleca się stosowanie sygnału ogólnie przyjętego, szczególnie w przypadku pożaru:

- seria krótkich dzwonek /7 do 9 / zakończona dzwonkiem długim oraz powtarzaną zapowiedzią słowną.

Do wglądu przedstawiono Zarządzenie Nr 12/2013/2014 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 17 w Jastrzębiu – Zdroju z dnia 09 czerwca 2014 r. w sprawie organizacji przyjęcia ewakuowanej ludności z zagrożonych rejonów miasta Jastrzębie– Zdrój oraz opracowany, uzgodniony i zatwierdzony w dniu 04.11.2014 r. „Plan postępowania na wypadek przyjęcia ewakuowanej ludności miasta”.

Szkoła Podstawowa nr 17  
im. Jana Brzechwy  
ul. Ks. E. Płonki 23, tel. 47 17 268  
44-337 Jastrzębie Zdrój  
NIP 633-20-27-043 REG.000728724

Za zgodność  
z oryginałem

Dyrektor Szkoły  
mgr Piotr Hołowko

4.3. W zakresie planowania i prowadzenia działalności szkoleniowej i popularyzacyjnej :

4.3.1. Działalność szkoleniowa .

Sprawdzeniu poddano zasady organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu powszechnej samoobrony i obrony cywilnej w Szkole Podstawowej Nr 17 w Jastrzębiu - Zdroju. Na podstawie przedstawionej ewidencji szkoleń pracowników stwierdzono, że szkolenia z zakresu powszechnej samoobrony prowadzone były w ramach porad, szkoleń z bhp i ppoż. oraz jako szkolenia tematyczne z zakresu Obrony Cywilnej.

W ramach szkolenia pracowników i uczniów z praktycznego sprawdzenia organizacji i warunków ewakuacji, przeprowadzono w latach objętych kontrolą ćwiczenia z ewakuacji z obiektu. Do wglądu przedstawiono protokoły z ćwiczeń.

4.3.2. Działalność popularyzacyjna .

Działalność popularyzującą humanitarne idee obrony cywilnej realizowano poprzez:

- wyeksponowanie w miejscach ogólnie dostępnych tabel z sygnałami alarmowymi;
- udział uczniów w konkursach plastycznych o tematyce związanej z bezpieczeństwem;
- gazetki tematyczne;
- prelekcje.

5. Pouczenie :

- 5.1. Kierownik jednostki kontrolowanej podpisuje protokół i parafuje każdą stronę protokołu;
- 5.2. Kierownikowi jednostki kontrolowanej lub osobie posiadającej jego upoważnienie, przysługuje przed podpisaniem protokołu, prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole ;
- 5.3. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli do Prezydenta Miasta Jastrzębie - Zdrój za pośrednictwem Naczelnika Biura Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych - Pion Ochrony Urzędu Miasta Jastrzębie - Zdrój;

6. Kontrolujący dokonali wpisu w książce ewidencji kontroli .

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Kontrolujący :

Przewodniczący komisji

Członek komisji

Kierownik kontrolowanej jednostki :

Jastrzębie - Zdrój 27.04.2016 r.  
(miejscowość i data)

Dyrektor Szkoły  
(pieczęć, imię i nazwisko)  
mgr Piotr Hołowka

NACZELNIK BIURA

..... Ireneusz Zakrzewski

INSPEKTOR

Krzysztof Figaś

Jastrzębie - Zdrój, dnia 25 kwietnia 2016 r.

Po podpisaniu dwóch egzemplarzy protokołu kontroli, egzemplarz nr 2 należy odesłać do

Szkoła Podstawowa nr 17  
kontrolującego  
im. Jana Brzechwy  
ul. Ks. E. Plonki 23, tel. 47 17 268  
44-337 Jastrzębie Zdrój  
NIP 633-20-27-943 REG:000728724

Za zgodność  
z oryginałem

Dyrektor Szkoły  
mgr Piotr Hołowka