

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE
Nr 5
ul. Kaszubska 4
44-335 Jastrzębie Zdrój
tel. (036) 47-13-481
REGON 272000911

Regulamin

premiowania pracowników

administracji i obsługi

Publicznego Przedszkola nr 5 w

Jastrzębiu Zdroju.

**REGULAMIN PREMIOWANIA
PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI I OBSŁUGI
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 5 W JASTRZĘBIU ZDROJU**

PODSTAWA PRAWNA:

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 61 , poz.708 z późniejszymi zmianami).

§ 1

1. Regulamin określa jednolite zasady premiowania pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w Publicznym Przedszkolu Nr 5 w Jastrzębiu Zdroju.
2. Premia jest ruchomą częścią zasadniczej płacy pracowników, przyznawaną w zależności od jakości wykonywanej pracy, a w szczególności od :
 - a) starannego i terminowego wykonywania obowiązków i zadań wynikających z zakresu czynności, bądź innych zadań zleconych przez dyrektora,
 - b) prawidłowego przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, a także zarządzeń wewnętrznych dyrektora,
 - c) racjonalnego i oszczędnego posługiwania się powierzonymi materiałami, sprzętem oraz właściwego dbania o mienie przedszkola.
 - d) racjonalnego i efektywnego wykorzystania czasu pracy.

§ 2

1. Tworzy się fundusz premiowy do wysokości posiadanych środków.
2. Fundusz premiowy tworzy kierownik zakładu w wysokości 20% planowanego funduszu wynagrodzeń zasadniczych.
3. Kierownik zakładu dysponujący w roku budżetowym niewykorzystanym w pełni funduszem płac może przeznaczyć go na zwiększenie funduszu premiowania.

§ 3

1. Podstawą obliczania premii indywidualnej jest wynagrodzenie zasadnicze wynikające ze stawki osobistego zaszeregowania za czas efektywnie przepracowany.
2. Do czasu efektywnie przepracowanego, za który przysługuje premia, nie zalicza się nieobecności w pracy z tytułu zwolnień lekarskich i innych nieobecności, o ile z przepisów szczególnych nie wynika inaczej.
3. Pracownik nie traci premii w przypadku :
 - a) urlopu wypoczynkowego,
 - b) oddelegowania do pracy poza macierzystą jednostką,
 - c) zwolnienia lekarskiego w wyniku wypadku przy pracy bez winy pracownika, zwolnienia lekarskiego z powodu wypadku w drodze do pracy i z pracy.

§ 4

1. W uzasadnionych przypadkach Kierownik zakładu może podwyższyć premię indywidualną.

§ 5

2. Kierownik zakładu może obniżyć pracownikowi premię w przypadku niesumiennego wywiązywania się z obowiązków służbowych.

§ 6

1. Kierownik zakładu może pozbawić pracownika premii w danym miesiącu w przypadku :
 - a) nie wykonywania zadań służbowych ustalonych w zakresie czynności,
 - b) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - c) naruszenia dyscypliny pracy,
 - d) rozwiązania umowy o pracę z winy pracownika,
 - e) spowodowanie lub przyczynienie się do spowodowania wypadku w wyniku nieprzestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych,
 - f) działania na szkodę zespołu,
 - g) naruszenia tajemnicy służbowej,
 - h) oraz w innych przypadkach naruszenia obowiązków pracownika wynikających z obowiązujących regulaminów.
2. Jeżeli przewinienia, o których mowa w pkt. 1 nastąpiły po naliczeniu premii lub po jej wypłacie za dany miesiąc, to konsekwencje premiowe mają zastosowanie w następnym miesiącu.

§ 7

1. Kierownik zakładu obniżając pracownikowi premię ma obowiązek powiadomić go o tym fakcie.
2. Premia nie przysługuje za dany miesiąc w przypadku nałożenia kary regulaminowej.

§ 8

1. Premia wypłacona jest w okresach miesięcznych .
2. W przypadku niewykorzystania funduszu premiowego w danym miesiącu fundusz ten nie przepada lecz pozostaje do wykorzystania do końca roku.
3. Suma przyznanych premii nie może przekroczyć ogólnego funduszu premiowego tej grupy pracowników w stosunku rocznym.

§ 9

1. Postanowienia regulaminu premiowania podaje się do wiadomości pracowników.
2. Zaznajomienie się z regulaminem pracownik potwierdza podpisem.

§ 10

1. Regulamin obowiązuje od dnia 04.05.2004 r.

04.05.2004
Związek Nowa Związkowa 11-1807
Związek Nowa Związkowa
ul. Dział 11-1807
tel/fax 11-1807
Związek Nowa Związkowa

04.05.2004

