

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w Wodzisławiu Śląskim
tel. 032 456 38 10, 456 38 11; 456 38 12
pieczęć państwowej inspekcji sanitarnego

RSB.09/16.2016

PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr 52/1218/OZ/2016

Jastrzębie-Zdrój 07.10.16
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)* pracownika (-ów)* Powiatowej
Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Wodzisławiu Śląskim

Agnieszka Skoba - st. ekspert, 8/2016
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2, w związku z art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r., poz. 1412 z późn.zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz.23 z późn.zm.).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Rejon Szkół nr 3
ul. Wrocławska 6, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

Krzysztof Brykcy - Dyrektor
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

Stwierdzam zgodność
z oryginałem

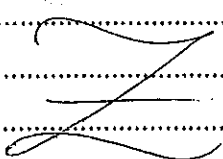
08.10.16

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Wioletta Brykcy

CZĘŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji... *obszar realizacji interwencji programowej "Smek zycie czyli debata" i doposażenia*
 2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:
Dziennik pracy pedagoga układowskiego
- (wymienić)
3. Integralną częścią protokołu jest załącznik... *F/IT/PT/PZ/01/03/02*

CZĘŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:
Na terenie obiektu przeprowadzono 18A Zakon polskie badania. Lekki problem i pierwsze Zakonu polskie badania wykonalne są w widocznych miejscach
 2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/nie wnosi* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:

- (wymienić)
3. W książce kontroli dokonano wpisu: tak/nie*
 4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
 5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

Nie dotyczy

(podać: nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Stwierdzam zgodność
z oryginałem
08.05.2017

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Wioletta Brzykay

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 8
im. S. Wyspiańskiego
ul. Wrocławska 6
44-335 Jastrzębie-Zdrój
tel. 32/47-43-562

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Wioletta Brzykcy

.....
(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)


.....
(podpis osoby wizytującej)

CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (-ach)* 07. X. 16 otrzymałem/(-am)*

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wioletta Brzykcy
7.10.2016
.....
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)


Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w..... Hodźzinemu..... Stankim..... powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej
/kierownika technicznego/zastępcy)

* zaznaczyć właściwe

Stwierdzam zgodność
z oryginałem
08.08.2017

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wioletta Brzykcy

