

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 1664.12.NS-HD.2016

Jastrzębie-Zdrój, 08.12.2016 r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Jolantę Bajek – starszego asystenta – nr upoważnienia OPR.057.177.2014

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1412 z późn. zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Zespół Szkół Nr 3 im. Stanisława Wyspiańskiego
ul. Wrocławska 6, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
tel. (32) 471-35-62, e-mail: poczta@zs3.jastrzebie.pl

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Organ prowadzący – Miasto Jastrzębie-Zdrój, Al. J. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój,
tel. (32) 478-52-06

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 633-20-15-934 REGON 276660142 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym:

Pani Wioletta Brzykcy – dyrektor szkoły

(imię i nazwisko, stanowisko)

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę*

Pani Izabella Szukała – kierownik gospodarczy

(imię i nazwisko, stanowisko)

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko):

nie dotyczy.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 08.12.2016 r. godz. 9⁴⁵.

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Ocena stanu sanitarnego szkoły. Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

W chwili obecnej nie jest prowadzone postępowanie administracyjne i egzekucyjne w stosunku do kontrolowanego podmiotu.

Ogólna liczba uczniów zapisanych na rok szkolny 2016/2017 – 531, w tym 299 dziewcząt i 232 chłopców, ogólna liczba oddziałów – 21, szkoła prowadzi zajęcia w systemie jednonmianowym w godz. od 8⁰⁰ do 15⁴⁰.

W skład Zespołu Szkół Nr 3 im. Stanisława Wyspiańskiego wchodzi:

1. Gimnazjum Nr 4 – 266 uczniów,
2. III Liceum Ogólnokształcące – 265 uczniów.

Teren szkoły – placówka jest ogrodzona, gromadzenie odpadów stałych – 1 metalowy kontener na odpady mieszane, 2 kontenery na odpady plastikowe i 1 kontener na odpady szklane – wszystkie w dobrym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym. Nawierzchnia dróg i przejść równa i utwardzona, teren wokół szkoły uprzątnięty, utrzymany w porządku i czystości.

Stwierdzam zgodność

z oryginałem
08.05.2016

DYREKTOR SZKOŁY

Wioletta Brzykcy

Budynek szkoły i jego wyposażenie techniczne, mikroklimat pomieszczeń – budynek nie jest dostosowany do potrzeb wynikających z niepełnosprawności uczniów, sale zajęć spełniają wymagania w zakresie wysokości pomieszczeń i poziomu podłogi względem terenu urządzonego przy budynku. Kanalizacja centralna, ogrzewanie z sieci ciepłowniczej. We wszystkich pomieszczeniach zapewniona wentylacja grawitacyjna, wentylacja mechaniczna w sali gimnastycznej, oświetlenie pomieszczeń sztuczne mieszane – w dobrym stanie technicznym, sprawne. Stolarka okienna i drzwiowa w pomieszczeniach szkoły w dobrym stanie technicznym.

Salę lekcyjne – pomieszczenia sal lekcyjnych utrzymane w prawidłowym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym, meble edukacyjne w dobrym stanie technicznym w 100% zakupione po roku 1997 i posiadają w 100% stosowne certyfikaty zgodności z Polską Normą. W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych. Stosuje się niebezpieczne substancje chemiczne i ich mieszaniny – przechowywane i zabezpieczone w sposób prawidłowy.

Przechowywanie wierzchniej odzieży – szatnia centralna w przyziemiu szkoły wyposażona w metalowe stojaki przypisane dla każdego oddziału. Pomieszczenie szatni utrzymane w prawidłowym stanie sanitarno-technicznym.

Pomieszczenia sanitarne – w dniu kontroli bieżąca ciepła i zimna woda zapewniona przy wszystkich umywalkach, pomieszczenia sanitarne dla uczniów wyposażone w mydło w płynie, ręczniki papierowe do wycierania rąk, papier toaletowy oraz kosze na odpady sanitarne. W pomieszczeniach sanitarnych urządzenia sanitarne w dobrym stanie technicznym, sprawne, pomieszczenia sanitarne utrzymane w prawidłowym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym.

Warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego i rekreacji – wystarczające, szkoła posiada salę gimnastyczną o pow. 288 m² wraz z zapleczem sanitarnym i przebieralniami dla uczniów. Pomieszczenia sali gimnastycznej i jej zaplecze utrzymane w prawidłowym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym. Urządzeń natryskowych placówka nie posiada. Ponadto szkoła ma salę rekreacyjno-zastępczą o pow. 54 m² oraz boisko i bieżnię wyłączone w chwili obecnej z użytkowania (decyzja ŚPWIS znak: NS-HD.9020.37.2015 z dnia 27.03.2015 r.) Sprzęt sportowy w 80% zakupiony jest po roku 1997, z czego 100% posiada stosowne certyfikaty zgodności z Polską Normą. Uczniowie szkoły korzystają również z innych obiektów sportowych, tj. z kompleksu boisk „Orlik-2012” przy Zespole Szkół Nr 2 ul. Poznańska 1a, hali sportowej MOSiR Al. Jana Pawła II oraz boiska do piłki plażowej przy ul. Wrocławskiej.

System pierwszej pomocy i profilaktyczna opieka zdrowotna nad uczniami – w gabinecie medycznym, pokoju nauczycieli wychowania fizycznego, pokoju nauczycielskim, pracowni chemicznej, sekretariacie znajdują się odpowiednio wyposażone apteczki wraz z instrukcjami udzielania pierwszej pomocy. Wyposażenie apteczek z aktualnym terminem przydatności do użycia. Szkoła posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej do własnej dyspozycji. Nie przeprowadzono kontroli gabinetu. Opiekę nad uczniami sprawuje 1 pielęgniarka 5 razy w tygodniu w wymiarze 20 godz. tygodniowo.

Dożywianie uczniów – placówka prowadzi dożywianie uczniów, dwudaniowe obiady, z których korzysta 2 uczniów wydawane są w formie cateringu, posiłki dowożone są przez firmę „Jedynka” z Jastrzębia-Zdroju. Posiłki dla 2 uczniów sponsorowane są przez MOPS. Ponadto szkoła posiada sklepik prowadzony przez agenta, automatów do sprzedaży napoi brak.

Palenie tytoniu na terenie szkoły – na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu – dotyczy on zarówno palenia tradycyjnych wyrobów tytoniowych, nowatorskich wyrobów tytoniowych jak i papierosów elektronicznych, w widocznych miejscach umieszczono odpowiednie oznaczenia słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych – zakaz jest przestrzegany. Podczas przeprowadzonych czynności kontrolnych nie stwierdzono obecności osób palących oraz niedopalków papierosów.

Podczas kontroli wypełniono druki wewnętrzne Państwowej Inspekcji Sanitarnej, które są do wglądu strony kontrolowanej na każdym etapie prowadzonego postępowania, w siedzibie Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Katowicach ul. Raciborska 39.

Stwierdzam zgodność

z oryginałem

08.05.2017

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Wioletta Brzykoy

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: Laptop DELL.

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów* nie dotyczy.

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: pomiar powierzchni sali gimnastycznej uzyskany z protokołu kontroli Nr 441.12.NS-HD.2015 z dnia 16.03.2015 r., pomiar powierzchni sali rekreacyjno-zastępczej uzyskany z dokumentacji szkoły.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

1. Dokumentacja pracowników do celów sanitarno-epidemiologicznych.
2. Protokół z dokonania kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki z dnia 26.08.2016 r.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*: nie dotyczy.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*: nie dotyczy.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/nałożono** mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

.....

Dokonano/nie dokonano wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli****

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 08.12.2016 r. godz. 12⁰⁰. **Łączny czas kontroli:** 2 godz. 15 min.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wioletta Brzykcy

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Eugeniusz Kalicki

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

Dział Nadzoru Sanitarnego
Oddział Higieny Żywności i Młodzieży
starszy inspektor

mgr Jolanta Hajek

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))


DYREKTOR SZKOŁY

mgr Wioletta Brzykcy

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 8.12.2016

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Wioletta Brzykcy

.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/objektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić