

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr GD/1218/NS/HD/2016

Jaszkowie Żelazny, 18.03.2016
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Talarę Kordecką - mi. asystent
(imię i nazwisko, stanowisko, służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)
Numer upoważnienia 2/2016
Zomara Fryderykowska - mi. asystent
numer upoważnienia 1/2016
pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śl.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 1412), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 267, z. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Szkoła Podstawowa Nr 1
im. II Armii Wojska Polskiego
ul. Pszczyńska 125, 44-330 Jaszkowie Żelazny
tel. 32 47 15 488

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Organ prowadzący: Urząd Miasta Jaszkowie - Żelazny
(imię i nazwisko, pełna nazwa, inwestor, organ założycielski w przypadku spółki cywilnej, wymienić wszystkich współwłaścicieli)
Al. Pańskiego 60
(adres zamieszkania, adres siedziby w przypadku spółki cywilnej, adresy zamieszkania wszystkich współwłaścicieli, telefon, faks)

I.3. NIP 633 20 13 529 REGON 000 92 85 63 PESEL

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Dariusz Minkowski - Dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Dariusz Minkowski - Dyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres)

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 18.03.2016, godz. 11:00

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Spełnienie wymogów w Za zgodność
higieniczno-sanitarnych w placówce z oryginałem

Dyrektor Szkoły

mgr Dariusz Minkowski

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o tożsacym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych mnych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

1218 1218 PROCHOWIZNA
Zostawiane administracyjno-egzekucyjne

Dokumentacja masytyczna prawnie określona
Lubna uczniowa - 221

Budynki szkoły nie jest dostosowany do potrzeb
wymagających z niepełnosprawności uczniów

Wnie zajęci spełniają wymagania u zakresie
kyszkoni pomieszczenia

W nie korzystaniu pomieszczenia przeznaczony

do pobyt uczniów zapewniono jest remonty

przemysłowe oraz mechaniczne na sali gimnastycznej

Głównie centralnego ogrzewania zabezpieczone

zwalgaczone ściany i sufit H sali gimnastycznej

W posiadaniu pomieszczenia zaciąg, sufit

podłogi oraz stolarka okienna i drzwiowa

W dobrym stanie technicznym

Wnie lekcyjne wyposażone w sprzęt i meble

edukacyjne posiadające cerzykarty, utrzymywane

W dobrym stanie technicznym stoliki i krzesła

oznakowane i zastosowane prawidłowo.

Rozkład zajęci lekcyjnych oceniono pozytywnie

W szkole istnieje możliwość porozumienia

podmianki i przybrania szkolnych

W szkole znajduje się 1 pracownik komputerowy

utrzymywane w dobrym stanie technicznym

W nowoczesnym miejscu umieszczono regulamin bhp

Śmietnia szkolna utrzymywane w dobrym

stanie technicznym, sprzęt urządzeń zobowią

czyste, meblestarzone, spełniają wymagania

bezpieczeństwa

Sanitarny dla uczniów wyposażone w bieżące

cierpi i zmyk wody oraz środki higieny

osobistej urządzeń sanitarnohigieniczne

Za zgodności
Z otyginalnem

Dyrektor szkoły
Dariusz Minakowski

Wymagane są czystość i pełnia sanitarności technicznej.

Malówka posiada 1500 gimnazjalną

Wymagane czystość i pełnia sanitarności posiada cennikowy, wymagany w dobrym stanie technicznym

Teren szkoły jest ogrodzony, pomierzona droga, przejście boiska szkolnego również, w tym samym szkole prowadzą dodatkowe w formie obiadu ponika dochozone przez firmę zewnętrzna

Otoczenie oraz wszystkie pomieszczenia szkoły wymagane są czystości i porządku.

Na terenie szkoły obowiązuje zakaz palenia tytoniu, w niedozwolonym miejscu limitowanego odpoczynku otoczenia białe i graniczne

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

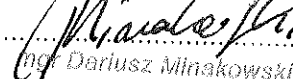
nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- dokumentacja medyczna personelu
- tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych
- cennikowy ma medycy edukacyjne
- cennikowy RR sportu
- Protokół szkolny Komisji BHP z dnia 31.08.2015r

Za zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły


mgr Dariusz Minakowski

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

1. Zanieczyszczone sułany i sufity w pomieszczeniach
 sali gimnazjalnych.
 Rozporządzenie Komisarzy Europejskich Nr 1831/2003 z dnia 21 grudnia 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. nr 6 pt 67 z 2003 r. zm.) § 2
 Na niepramionowej ścianie w sali, korytarzu
 zostanie wydana decyzja Państwowego Powiatowego
 Inspektora Sanitarnego w Kłodzku z dnia 31.08.2016 r.
 z terminem wykonania z dyrektorem szkoły
 na dzień 31.08.2016 r. odczynu pochłaniacza

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszą/nie wnoszą** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

Za zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły
Dariusz Miatkowski

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/nałożono** mandat karny na

..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (imię i nazwisko, stanowisko) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu nanesiono/nie nanesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenie lub wyrazy błędne t.j. które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**
 Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej**

Data i godz. zakończenia kontroli: 18.03.2016r godz. 13:40

Łączny czas kontroli: 29:01 min.

Za zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły
mgr Dariusz Minakowski

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
 im. II Armii Wojska Polskiego
 ul. Pszczyńska 125 A, 44-335 Jaszczybie-Zdrój
 tel./fax 32 4741586, 513109112
 NIP 633-20-13-527, REGON 000728560

[Handwritten signature]
 mgr Dariusz Minakowski

.....
 (podpis i lub pieczęć strony przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

mgr asystent
 PSSP Wiesław Śli
[Handwritten signature]
 mgr Jolanta Kordoszko

[Handwritten signature]

.....
 (podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....
 (podpis i lub pieczęć osoby/osób kontrolujących)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 13.03.2016r.

Dyrektor Szkoły
[Handwritten signature]
 mgr Dariusz Minakowski

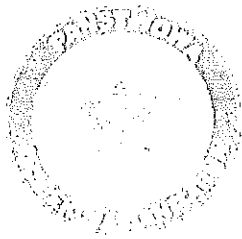
.....
 (podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
 ** - właściwie zakreślić

Za zgodność
 z oryginałem
 Dyrektor Szkoły
[Handwritten signature]
 mgr Dariusz Minakowski



PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr
im. II Armii Wojska Polskiego
w Jastrzębiu Zdroju
Wpłynęło dnia 18.03.2016
L.dz. SP-1.081.1.2016

ul. BOGUMIŃSKA 3

Tel. 456-38-10, 456-38-11, 455-15-96

.....60../1218/NS/HD/2016

Jastrzębie-Zdrójdnia..... 18.03.2016r

szkoła Podstawowa nr 1
im. II Armii Wojska Polskiego
ul. Bogumińska 185
44-330 Jastrzębie-Zdrój
.....

ZAWIADOMIENIE
o wszczęciu postępowania

Na podstawie art. 61 § 4 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity : Dz.U. z 2013r. poz. 267)

zawiadamiam

że w dniu 18.03.2016r. zostało wszczęte z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli sanitarnej, a ujętych w protokole nr.....60../1218/NS/HD/2016

W związku z powyższym zawiadamiam, iż w każdym stadium postępowania strona ma prawo przeglądania akt sprawy oraz sporządzanie z nich notatek i odpisów. Nadto zgodnie z art. 10 § 1 k.p.a. przed wydaniem decyzji w niniejszej sprawie strona ma prawo wypowiedzieć się, co do zebranych w sprawie dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Jednakże gdy załatwienie sprawy nie cierpi zwłoki ze względu na niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia ludzkiego zostanie zastosowany art. 10 § 2 k.p.a.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Za zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły
Dariusz Minakowski
mgr Dariusz Minakowski

Z upoważnienia Państwowego
Powiatowego Inspektora Sanitarnego
w Wodzisławiu Śląskim

[Signature]

17-1000

Wodzisław Śląski dnia 04.04.2016r.

NS/HD - 432 - 19-136-16SD /2016

SZKOŁA PODSTAWOWA nr
1 im. II Armii Wojska Polskiego
w Jastrzębiu-Zdroju

Wydano dnia 08.04.2016
Lp. ST. I. 059.1.1.2016

DECYZJA

Na podstawie:

- art. 104 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 23),
- art.1 pkt 4, art. 2, art. 4 pkt.6 i pkt. 7 i art. 27 ust.1 Ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 1412),
- art. 22 ust. 1 ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi z dnia 05 grudnia 2008r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 947 ze zm.).
- § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 ze zm.),

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wodzisławiu Śląskim

po rozpatrzeniu protokołu nr 60/1218/NS/HD/2016 z kontroli sanitarnej przeprowadzonej w dniu 18.03.2016r. w Szkole Podstawowej nr 1 im. II Armii Wojska Polskiego, ul. Pszczyńska 125, 44-335 Jastrzębie-Zdrój.

nakazuje

w terminie do 31.08.2016r.

1. Doprowadzić do należytego stanu sanitarno-technicznego ściany i sufit w sali gimnastycznej.

Do wykonania niniejszej decyzji zobowiązana jest strona: Szkoła Podstawowa nr 1 im. II Armii Wojska Polskiego, ul. Pszczyńska 125, 44-335 Jastrzębie-Zdrój. - reprezentowana przez dyrektora.

Za zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły

mgr Dariusz Mińkowski

UZASADNIENIE

Przeprowadzona przez upoważnionych przedstawicieli Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim w dniu 18.03.2016r. kontrola sanitarna wykazała następujące nieprawidłowości:

- zawilgocone ściany i sufit w sali gimnastycznej.

W/w nieprawidłowości nie zapewniają higienicznych i bezpiecznych warunków pobytu dzieci w placówce

Niewłaściwy stan higieniczno-techniczny ścian i sufitu w sali gimnastycznej nie pozwala na utrzymanie należytego stanu sanitarnego, co wpływa na szerzenie się chorób i może stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów uczęszczających do szkoły.

Wykonanie w/w nakazów jest konieczne celem poprawy warunków higienicznych pracy ucznia w szkole.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 z 2003r. ze zm.)

§ 2 Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole lub placówce, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę poza obiektami należącymi do tych jednostek.

Zgodnie z ustawą o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi z dnia 05 grudnia 2008r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 947 ze zm.)

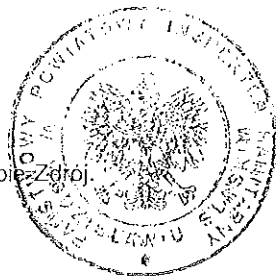
art. 22 ust. 1 właściciel, posiadacz lub zarządzający nieruchomością są obowiązani utrzymywać ją w należyłym stanie higieniczno-sanitarnym w celu zapobiegania zakażeniom i chorobom zakaźnym.

W związku z powyższym postanowiono jak w sentencji.

Od decyzji służy stronie odwołanie do Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego za pośrednictwem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim w terminie 14 dni od daty doręczenia.

Otrzymują:

1. Szkoła Podstawowa nr 1
im. II Armii Wojska Polskiego,
ul. Pszczyńska 125, 44-335 Jastrzębie-Zdrój.
2. Urząd Miasta Jastrzębie - Zdrój
3. a/a



PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w Wodzisławiu Śląskim

Barbara Orzechowska
mgr Barbara Orzechowska

Za zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły
Dariusz Minakowski
mgr Dariusz Minakowski