

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr
im. II Armii Wojska Polskiego
w Jastrzębie-Zdrój

Wpłynęło dnia 18.03.2016

L.dz. SP.1.081.2.2016

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 61 /1218/NS/HD/2016

Jastrzębie-Zdrój, 18.03.2016r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Romanę Frydrychowicz, mł. asystent(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)numer upoważnienia 1/2016Tatiana Kordeczko - mł. asystent, numer upoważnienia 2/2016

..... pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śl.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 1412), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 267, ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany; (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Szkoła Podstawowa Nr 1im. II Armii Wojska PolskiegoŚwiętlica Środowskaul. Przechyńska 125, 44-330 Jastrzębie-Zdrój

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Organ prowadzący: Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój(imię i nazwisko, pełna nazwa, inwestor organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)pl. Piłsudskiego 60(adres zamieszkania, adres siedziby w przypadku spółki cywilnej, adresy zamieszkania wszystkich współników, telefon, faks)I.3. NIP 633-20-13-527 REGON 000728569 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym; (imię i nazwisko, stanowisko)

Dariusz Minakowski - dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Dariusz Minakowski - dyrektor

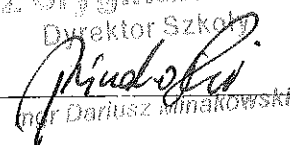
I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualne adresy)

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 18.03.2016r.II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: spełnienie wymogówsanitarnych w placówceZa zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły


mgr Dariusz Minakowski

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli - legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Szkoła Państwowa Nr 1 im. II Armii Wojska Polskiego w Jastrzębku - jednoje prowadzi świetlicę sncadziwkową

Liczba dzieci zapisanych na zajęcia: 10

Zajęcia odbywają się w świetlicy szkolnej w godzinach od 12⁰⁰ do 16⁰⁰. Pomieszczenie to utrzymane jest w dobrym stanie sanitarnym oraz technicznym, wyposażona w stołki i krzesła, sprzęt i zabawki czyste, nieuszkodzone, spełniają wymagania bezpieczeństwa.

Dzieci korzystają z sanitariatów zlokalizowanych na parterze. Sanitariaty te utrzymane są w dobrym stanie technicznym i wyposażone w bieżącą ciepłą i zimną wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia sanitarno-higieniczne utrzymane są w czystości oraz pełnej sprawności technicznej. Świetlice zapewnić dzieciom wydawnictwo podwieczorku - kanapka i napój.

Dzieci świetlicowe korzystają z szatni szkolnej. Dokumentacja medyczna prowadzono - aktualna.

W świetlicy znajduje się prowadzono wyposażono apteczkę oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy.

Teren placówki jest ogrodzony i nawierzchnie dróg i przejść nawane i utwardzone.

Na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, w widocznych miejscach umieszczono oznakowania w formie pisemnej oraz graficznej informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na terenie obiektu.

Za zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły

Dariusz
Dariusz Minakowski

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołów*:

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- dokumentacja medyczna pracownika

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

brak

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.
Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

Za zgodność
z oryginałem
Dyrektor Szkoły
mgr Dariusz Krakowski

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono** mandat karny na

..... w wysokości: ^(tęże i nie w isko, stanowisko) na podstawie art. ^(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu - naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.
 W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Za zgodność
 z oryginałem
 Dyrektor Szpitala
 mgr Dariusz Minkowski

Data i godz. zakończenia kontroli: 18.03.2016

Łączny czas kontroli: 1 godz

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. II Armii Wojska Polskiego
ul. Pszczyńska 125 A, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
tel./fax 32 4741586, 513109112
NIP 633-20-13-527, REGON 000728569

Dyrektor Szkoły

[Signature]
mgr Dariusz Mlnakowski

.....
(podpis i lub pieczęć strony: przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

mgr, asystent
PSSE Wojciech Śl.

[Signature]
mgr Tatiana Kordeczko

.....
(podpis i lub pieczęć osoby/osóbki narobni, cyfry)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 18.03.2016!

Dyrektor Szkoły

[Signature]
mgr Dariusz Mlnakowski

.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwie zakreślić

Za zgodność
z oryginałem

Dyrektor Szkoły

[Signature]
mgr Dariusz Mlnakowski

