

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Przedszkole nr 20 w Jastrzębiu – Zdroju, ul. Bronisława Czecha 8b, 44-330 Jastrzębie- Zdrój**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Danuta Starzyniec**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 032 Katowice, ul. Jagiellońska 25**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **st. wiz. Mariola Juraszek-Morawska**. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **17 czerwca 2015r. Nr OP-DO.057.2.2154.2015.**
5. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **19 czerwca 2015r.**
6. Imię i nazwisko, stanowisko osoby w obecności, której została przeprowadzona kontrola: **Urszula Szlacheta wicedyrektor.**
7. Tematyka kontroli: **„Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w przedszkolu”.**
8. Termin i forma zawiadomienia dyrektora o kontroli: **telefonicznie 8 czerwca 2015, pismo przekazane osobiście w dniu kontroli tj. 19 czerwca 2015r.**
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:
 - 1) Kontrolę przeprowadzono na podstawie wyników dotychczasowego nadzoru.
 - 2) W czasie kontroli doraźnej w dniu 19 czerwca 2015 r. w Przedszkolu nr 20 w Jastrzębiu – Zdroju ustalono, że:
 - Dyrektor przedszkola, co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i zabawy oraz określa kierunki ich poprawy.
 - Plan ewakuacji przedszkola umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, a drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe.
 - Pomieszczenia przedszkola wyposażone są w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy.
 - Sprzęty, z których korzystają dzieci dostosowane są do wymagań ergonomii.
 - W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniona jest ciepła i zimna bieżąca woda oraz środki higieny osobistej, a urządzenia sanitarnohigieniczne są utrzymane w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej.
 - Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem.
 - Schody wyposażone są w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich.
 - Teren przedszkola jest ogrodzony.
 - Szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren przedszkola są zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię.
 - Wszystkie zajęcia prowadzone są pod nadzorem upoważnionej do tego osoby.
 - Statut przedszkola określa sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w czasie zajęć poza przedszkolem.
 - Statut przedszkola określa szczegółowe zasady przyprawdzania i odbierania dzieci z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

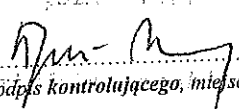
- Statut przedszkola określa zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole.
- Statut przedszkola określa prawa i obowiązki dzieci, w tym warunki pobytu w przedszkolu zapewniające dzieciom bezpieczeństwo.
- Nauczyciele zostali przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
- Przedszkole jest zamykane na klucz.

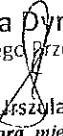
10. Wydane na podstawie art. 33 ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572, z późn. zm.):

- a) **zalecenia: nie wydano.**
- b) **wnioski: brak**
- c) **uwagi: brak**

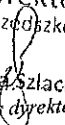
Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą: **brak.**

11. Protokół kontroli sporządzono w dniu 22 czerwca 2015 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Dyrektor Przedszkola nr 20 w Jastrzębiu – Zdroju Zespołu, a drugi włącza się do akt kontroli

1)  22.06.2015 Jastrzębie-Zdrój.
/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

Z-ca Dyrektora
Publicznego Przedszkola Nr 20
2)  22.06.2015 Jastrzębie-Zdrój
/podpis dyrektora, miejscowość, data/

12. Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza protokołu kontroli

Z-ca Dyrektora
Publicznego Przedszkola Nr 20
 22.06.2015 Jastrzębie-Zdrój
/data, podpis dyrektora szkoły/

Zgodnie z § 16 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 33 ust. 5 ww. Ustawy o systemie oświaty dyrektor szkoły lub placówki w ciągu 7 dni od otrzymania zaleceń, uwag i wniosków może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.



