

Rybnik, 11.06.2018 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI PLANOWEJ

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.), zwana dalej „U-PO”,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017, poz. 610 ze zm.), zwane dalej „RPR”.

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Przedszkole nr 24, ul. Fredry 15; 44 -268 Jastrzębie-Zdrój.**
2. Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: **Beata Poliwka**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Jadwiga Roman.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **1 czerwca 2018 rok Nr DK-RY.5532.14.2018**
6. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **11 czerwca 2018 r.**
7. Tematyka kontroli: **„Zgodność z przepisami prawa przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019”.**
8. Czynności kontrolne:
 - a) rozmowa z dyrektorem przedszkola,
 - b) analiza dokumentacji:
 - deklaracje o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego,
 - dokumentacja komisji rekrutacyjnej powołanej do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego,
 - wnioski o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola wraz z dokumentami,
 - inna dokumentacja dotycząca postępowania rekrutacyjnego.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W trakcie przeprowadzonych czynności ustalono:

- Rodzice dzieci uczęszczających do Przedszkola nr 24 w Jastrzębiu-Zdroju, złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 153 ust. 2 U-PO. Dzieciom tym zapewniono miejsca w Przedszkolu nr 24 w Jastrzębiu-Zdroju.
- Na rok szkolny 2018/2019 zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do przedszkola, zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 U-PO. Wszystkie nowoprzyjęte dzieci, które mieszkają na terenie gminy zostały przyjęte na rok szkolny

2018/2019 w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 131 ust. 1-6 UPO.

- Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO. Kryteria te miały określoną jednakową wartość zgodnie z art. 131 ust. 3 U-PO.
- W ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego był przeprowadzony drugi jego etap. Organ prowadzący określił kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 4 U-PO, zgodnie z art. 131 ust. 6 U-PO. 6 kryteriów określonych przez organ prowadzący branych było pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.
- Wnioski o przyjęcie do przedszkola, zawierały: imię i nazwisko kandydata, datę jego urodzenia, numer PESEL, imiona i nazwiska rodziców, adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata.
- Dla potwierdzenia spełniania kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie, do wniosków o przyjęcie kandydata do przedszkola, dołączano stosowne oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c U-PO. Nie dołączone zostały dodatkowe dokumenty zgodnie z art. 150 ust. 2 lit. c U-PO, ponieważ nie było takiej konieczności.
- Dyrektor przedszkola powołał komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, zgodnie z art. 157 ust. 1 U-PO.
- Wyniki postępowania rekrutacyjnego zostały podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do przedszkola, zgodnie z art. 158 ust. 1 U-PO. Komisja rekrutacyjna podała do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola, zgodnie z art. 158 ust. 3 U-PO. Lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art. 158 ust. 3 zawierała imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej, informację o liczbie wolnych miejsc, adnotację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia, dzień podania do publicznej wiadomości listy oraz podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 3-5 U-PO.
- Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole, dysponowało wolnymi miejscami. Dyrektor przedszkola zarządził przeprowadzenie postępowania uzupełniającego zgodnie z art. 161 ust. 1 U-PO.
- W skład komisji rekrutacyjnej nie wchodził dyrektor przedszkola w której powołana została komisja rekrutacyjna, nie wchodziła również osoba, której dziecko uczestniczyło w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do przedszkola.
- Protokoły postępowania rekrutacyjnego, zawierają podpis przewodniczącego komisji i podpisy członków komisji rekrutacyjnej, zgodnie z § 10 ust. 6 RPR.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki.

Nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) zaleca się:

Zaleceń nie wydano

Jastrzębie-Zdrój, 11.06.2018 r.
.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

ST. WIZYTATOR

mgr Jadwiga Roman

Jastrzębie-Zdrój, 11.06.2018 r.
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

DIREKTOR

Publicznego Przedszkola nr 24

mgr Beata Poliwka

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:.

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 24

44-268 Jastrzębie-Zdrój, ul. Fredry 15

tel. 32 47 117 68

NIP 633-20-27-819 REGON 272001106

Jastrzębie-Zdrój, 11.06.2018 r.
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

DIREKTOR

Publicznego Przedszkola nr 24

mgr Beata Poliwka

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658).

102016-06-11
 1. K. 1.1
 1. K. 1.2
 1. K. 1.3
 1. K. 1.4
 1. K. 1.5
 1. K. 1.6
 1. K. 1.7
 1. K. 1.8
 1. K. 1.9
 1. K. 1.10
 1. K. 1.11
 1. K. 1.12
 1. K. 1.13
 1. K. 1.14
 1. K. 1.15
 1. K. 1.16
 1. K. 1.17
 1. K. 1.18
 1. K. 1.19
 1. K. 1.20
 1. K. 1.21
 1. K. 1.22
 1. K. 1.23
 1. K. 1.24
 1. K. 1.25
 1. K. 1.26
 1. K. 1.27
 1. K. 1.28
 1. K. 1.29
 1. K. 1.30
 1. K. 1.31
 1. K. 1.32
 1. K. 1.33
 1. K. 1.34
 1. K. 1.35
 1. K. 1.36
 1. K. 1.37
 1. K. 1.38
 1. K. 1.39
 1. K. 1.40
 1. K. 1.41
 1. K. 1.42
 1. K. 1.43
 1. K. 1.44
 1. K. 1.45
 1. K. 1.46
 1. K. 1.47
 1. K. 1.48
 1. K. 1.49
 1. K. 1.50
 1. K. 1.51
 1. K. 1.52
 1. K. 1.53
 1. K. 1.54
 1. K. 1.55
 1. K. 1.56
 1. K. 1.57
 1. K. 1.58
 1. K. 1.59
 1. K. 1.60
 1. K. 1.61
 1. K. 1.62
 1. K. 1.63
 1. K. 1.64
 1. K. 1.65
 1. K. 1.66
 1. K. 1.67
 1. K. 1.68
 1. K. 1.69
 1. K. 1.70
 1. K. 1.71
 1. K. 1.72
 1. K. 1.73
 1. K. 1.74
 1. K. 1.75
 1. K. 1.76
 1. K. 1.77
 1. K. 1.78
 1. K. 1.79
 1. K. 1.80
 1. K. 1.81
 1. K. 1.82
 1. K. 1.83
 1. K. 1.84
 1. K. 1.85
 1. K. 1.86
 1. K. 1.87
 1. K. 1.88
 1. K. 1.89
 1. K. 1.90
 1. K. 1.91
 1. K. 1.92
 1. K. 1.93
 1. K. 1.94
 1. K. 1.95
 1. K. 1.96
 1. K. 1.97
 1. K. 1.98
 1. K. 1.99
 1. K. 1.100

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusz kontroli w zakresie zgodności z przepisami prawa przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 24
Typ szkoły/placówki	Przedszkole
Miejscowość	Jastrzębie-Zdrój
Ulica	Fredry
Numer	15
Kod pocztowy	44-268
Urząd pocztowy	Jastrzębie Zdrój
Telefon	0324711768
Fax	0324711768
Www	
Regon	27200110600000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	96
Oddziały	5
Nauczyciele pełnozatrudnieni	6.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	3.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	1.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	19
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	16
Województwo	ŚLĄSKIE
Powiat	Jastrzębie-Zdrój
Gmina	Jastrzębie-Zdrój
Typ gminy	gmina miejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	127066
Data przeprowadzenia kontroli:	11 czerwca 2018

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	bez numeru
---	------------

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Jadwiga Roman	1 czerwca 2018	DK-RY.5532.14.2018

Dane dyrektora:

Imię	Beata
Nazwisko	Poliwka

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Śląski Kurator Oświaty Katowice
Siedziba organu	ul. Powstańców 41a; 40-024 Katowice

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	11-06-2018
Data zakończenia kontroli	11-06-2018

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Źródła pozyskania informacji:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Jednostka systemu oświaty objęta kontrolą:

☒	publiczne przedszkole
☐	publiczna szkoła z oddziałem przedszkolnym/oddziałami przedszkolnymi
☐	publiczna inna forma wychowania przedszkolnego:

1. Czy rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 153 ust. 2 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli została zaznaczona odpowiedź „TAK”, to czy dzieciom tym zapewniono miejsca w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego?

☒ Tak ☐ Nie

2. Czy na rok szkolny 2018/2019 zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego (zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 U-PO)?

☒ Tak ☐ Nie

3. Czy wszystkie nowopryjęte dzieci zostały przyjęte na rok szkolny 2018/2019 w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego?

☒ Tak ☐ Nie

4. Czy w postępowaniu rekrutacyjnym zostały przyjęte wszystkie dzieci zamieszkałe na terenie gminy kandydujące w tym postępowaniu zgodnie z art. 131 ust. 1-6 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

8. Czy na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

9. Czy tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 U-PO, miały określoną jednakową wartość zgodnie z art. 131 ust. 3 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

10. Czy w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego był przeprowadzony drugi etap postępowania rekrutacyjnego zgodnie z art. 131 ust. 4 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

11. Czy do przeprowadzenia drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego organ prowadzący określił kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 4 U-PO, zgodnie z art. 131 ust. 6 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli została zaznaczona odpowiedź "TAK", to ile kryteriów organ prowadzący określił: 6

12. Czy na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący zgodnie z art. 131 ust. 4 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

13. Czy wnioski o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zawierały:

13.1) imię i nazwisko kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.2) Czy wniosek o przyjęcie zawierał datę urodzenia kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.3) Czy wniosek o przyjęcie zawierał numer PESEL kandydata

☒ Tak ☐ Nie

13.4) Czy wniosek o przyjęcie zawierał imiona i nazwiska rodziców kandydata?

☒ Tak ☐ Nie

13.5) Czy wniosek o przyjęcie zawierał adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata

☒ Tak ☐ Nie

14. Czy dla potwierdzenia spełniania kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie, do wniosków o przyjęcie kandydata do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, dołączano stosowne oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

15. Czy do oświadczenia o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, dołączone zostały dodatkowe dokumenty, zgodnie z art. 150 ust. 2 lit. c U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

nie było takiej potrzeby

17. Czy przewodniczący komisji rekrutacyjnej występował do rodziców kandydata lub wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach, zgodnie z art. 150 ust. 7 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

nie było takiej potrzeby

18. Czy dyrektor przedszkola / szkoły podstawowej powołał komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 157 ust. 1 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

19. Czy wyniki postępowania rekrutacyjnego zostały podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 1 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

20. Czy komisja rekrutacyjna podała do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 3 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

21. Czy lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art. 158 ust. 3 zawierała imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej, informację o liczbie wolnych miejsc, adnotację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia, dzień podania do publicznej wiadomości listy oraz podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 3-5 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

22. Czy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponowały wolnymi miejscami?

☒ Tak ☐ Nie

Jeżeli została zaznaczona odpowiedź „TAK”, to czy dyrektor przedszkola/szkoły podstawowej zarządził przeprowadzenie postępowania uzupełniającego zgodnie z art. 161 ust. 1 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

23. Czy w skład komisji rekrutacyjnej wchodził dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej, w której powołana została komisja rekrutacyjna?

☐ Tak ☒ Nie

24. Czy w skład komisji rekrutacyjnej wchodziła osoba, której dziecko uczestniczyło w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego?

☐ Tak ☒ Nie

25. Czy protokoły postępowania rekrutacyjnego, zawierają podpis przewodniczącego komisji i podpisy członków komisji rekrutacyjnej, zgodnie z § 10 ust. 6 RPR?

☒ Tak ☐ Nie

26. Czy rodzice kandydata, który nie został przyjęty do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w

szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, wystąpili do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 158 ust. 6 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

nie było potrzeby

29. Czy rodzice kandydata wnosili do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 8 U-PO?

☐ Tak ☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora:

nie było potrzeby

Spostrzeżenia wizytatora:

nie dotyczy

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jastrzębie-Zdrój, 11.06.2018r.

P.O. DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 24

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

mgr Beata Paliwka

Jastrzębie-Zdrój, 11.06.2018r.

ST. WIZYTATOR

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

mgr Jolanta Roman

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 24
44-268 Jastrzębie-Zdrój, ul. Fredry 15
tel. 32 47117 68
NIP 633-20-27-819 REGON 272001106

Jastrzębie-Zdrój, 11.06.2018r.

P.O. DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 24

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

mgr Beata Paliwka