

Jastrzębie-Zdrój, dnia 28.09.2018 r.

ZK.1711.00012.2018

Egzemplarz nr 1

PROTOKÓŁ NR ZK.1711.12.2016

KONTROLI DORAŻNEJ W ZAKRESIE PRAKTYCZNEGO SPRAWDZENIA ORGANIZACJI ORAZ WARUNKÓW EWAKUACJI Z OBIEKTU

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 461) oraz par. 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku, w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), kontrolę doraźną przeprowadził w dniu 21 września 2018r. inspektor Wydziału Straży Miejskiej, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Krzysztof Figaś, upoważnienie do kontroli nr Or.V.0052.272.2017 z dnia 8 czerwca 2017 r.

Data ćwiczeń: 21 września 2018 r., godz. 09.00 - czas trwania ewakuacji 2 min 10 sek.

Organizator: Dyrektor Zespołu Szkół Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu – Zdroju.

Nazwa obiektu: Zespół Szkół Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu – Zdroju.

adres: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Piastów 15

1. Kierownik jednostki kontrolowanej:

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Zbigniew Miłoś Dyrektor ZSMS odpowiedzialny za organizację i przeprowadzenie ewakuacji z obiektu.

2. Przedmiot kontroli:

Przedmiotem kontroli była ocena poziomu realizacji zadań wynikających z :

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 827 z późn. zm.).
- 2) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850),
- 3) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2018r., poz. 620 z późn. zm.),
- 4) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. nr 109, poz. 719).

3. Zakres kontroli:

Sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji z obiektu.

4. W akcji ewakuacyjnej uczestniczyło: 383 osób, w tym:

- 340 uczniów,
- 28 nauczycieli,
- 15 pozostali pracownicy.

5. Charakterystyka obiektu:

- a) ilość kondygnacji - 4 w tym podziemnych - 1,
- b) ilość wyjść ewakuacyjnych w obiekcie - 7,
- c) czy dla obiektu wymagana jest instrukcja bezpieczeństwa pożarowego: tak / nie;
 - jeśli tak, to czy w instrukcji ujęte zostały zasady ewakuacji: tak / nie,
- d) czy instrukcja była aktualizowana: tak / nie;
 - data ostatniej aktualizacji: instrukcja ppoż. została przekazana do aktualizacji,
- e) w jaki sposób ogłaszany jest alarm pożarowy w obiekcie: powtarzany sygnał dźwiękowy,
- f) czy personel był przeszkolony: tak/nie;
 - data ostatniego szkolenia: 29 sierpień 2014r.

6. Przyjęte założenia do ewakuacji:

- a) miejsce zbiórki dla ewakuowanych osób: plac szkolny,
- b) kierujący akcją ewakuacyjną: Pan Zbigniew Miłoś
- c) ewakuacja całości / części budynku,
- d) działania były zapowiedziane / niezapowiedziane;
 - Nauczyciele, opiekunowie grup oraz pozostali pracownicy: zostali poinformowani / nie zostali poinformowani o terminie przeprowadzenia próbnej ewakuacji,
- e) umiejętności zorganizowania personelu : pełna / częściowa / niedostateczna,
- f) wyznaczenie zadań pracownikom : pełne / częściowe / niedostateczne,
- g) zapewnienie przepływu informacji: pełne / częściowe / niedostateczne,
- h) ocena zachowania: prawidłowe / bez zastrzeżeń / niewłaściwe

7. Zachowanie personelu:

- a) znajomość zadań na wypadek ewakuacji: tak / nie,
- b) wszyscy postępowali zgodnie z wyznaczonym zakresem działań: tak / nie ,
- c) utrzymanie z osobami ewakuowanymi kontaktu, zapewniającego zachowanie spokoju w grupie: skuteczne / mało-skuteczne / nieskuteczne,
- d) podopieczni pod nadzorem opiekunów opuścili pomieszczenia i udali się na miejsce zbiórki dla ewakuowanych: tak / nie
- e) umiejętność oceny sytuacji i wyboru najkorzystniejszego sposobu postępowania:
 - pełna / częściowa / niedostateczna,
- f) praktyczne wykonanie zadań związanych z ewakuacją :
 - pełne / częściowe / niedostateczne,
- g) otoczenie opieką ewakuowanych po wyprowadzeniu z obiektu :
 - pełne / częściowe / niedostateczne
- h) ocena zachowania personelu, sposobu wykonania powierzonych zadań:
 - prawidłowe / bez zastrzeżeń / niewłaściwe
- i) na miejscu zbiórki sprawdzono stan osobowy ewakuowanych:
 - tak / nie;

8. Zachowanie ewakuowanych:

- a) czy pojawiły się osoby, u których stwierdzono oznaki paniki: tak / nie,
- b) czy stosowano się do poleceń kierującego akcją : tak /nie,
- c) czy znane były instrukcje na wypadek pożaru i ewakuacji: tak / nie,
- d) czy na drogach ewakuacyjnych zachowany był spokój: tak / nie,
- e) wybór dróg ewakuacyjnych w stworzonej sytuacji: właściwy / niewłaściwy,
- f) ocena zachowania podopiecznych: prawidłowe / bez zastrzeżeń / niewłaściwe

[Handwritten signature]

9. Współdziałanie:

Ćwiczenie ewakuacyjne przeprowadzono w obecności przedstawiciela Urzędu Miasta.

10. Wnioski i spostrzeżenia z przeprowadzonej ewakuacji:

Opuszczenie budynku przebiegało w sposób sprawny i bezpieczny. Zachowano drożność i równomierność rozłożenia natężenia strumieni ewakuowanych na głównych drogach ewakuacyjnych. Dźwiękowy sygnał alarmowy był słyszalny dla wszystkich biorących udział w ewakuacji. Wyznaczony rejon zbiórki w przypadku zagrożenia w obiekcie nie spełnia wymogów bezpieczeństwa dla ewakuowanych, należy wyznaczyć inny bezpieczny rejon. Stwierdzono, że wyjście ewakuacyjne przy sali gimnastycznej nie zostało otwarte, przy drzwiach brak informacji, gdzie znajduje się klucz do ich otwarcia. Zamykanie drzwi na klucz patentowy jest dopuszczalne, pod warunkiem umieszczenia klucza bezpośrednio w pobliżu tychże drzwi. Miejsce lokalizacji klucza ma być czytelnie oznaczone znakiem zgodnym z normą. Dobrą praktyką jest wyznaczenie osób odpowiedzialnych za otwarcie drzwi w przypadku zagrożenia. Proszę o wprowadzenie stosownych rozwiązań umożliwiających natychmiastowe użycie drzwi w przypadku pożaru lub innego zagrożenia oraz .

11. Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo zgłoszenia, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole.

12. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

KOMENDANT
STRAŻY MIASTSKIEJ

Naczelnik Biura ZKiSO-PO :mgr. Grzegorz Osóbka.....

INSPEKTOR

Kontrolujący :Krzysztof Figas.....

DYREKTOR
Zespołu Szkół
Mistrzostwa Sportowego

Kierownik kontrolowanej jednostki :mgr. Zbigniew Miłoś.....

(miejsowość i data, pieczętka, imię i nazwisko)

Jastrzębie - Zdrój, dnia 28 września 2018 r.

Po podpisaniu dwóch egzemplarzy protokołu kontroli, egzemplarz nr 2 należy odesłać do kontrolującego.