

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Leona Kruczkowskiego
44-330 Jastrzębie Zdrój
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35
Reg.000728598, NIP 633-20-27-848

Jastrzębie Zdrój, dnia 18.10.2006 r.

Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektor Pracy
Ul. 3 Maja 30
44-200 Rybnik

Dotyczy: odpowiedzi na wystąpienie z dnia 18 i 19.09.2006 r.

Nr wystąpienia 04138/K054/Ws01/2006

Niniejszym informuję o wykonaniu następujących wniosków zawartych w wystąpieniu:

Nr wniosku	Data wykonania wniosku	Liczba pracowników których dotyczy wniosek	Kwota świadczeń wypłaconych w wyniku realizacji wniosku IP	U w a g i
#L2102-T	12.10.2006 r.	-----		Ad. 1
#L0200-T	12.10.2006 r.	6		Ad. 2
#L2002-T	10.10.2006 r.	23		Ad. 3
#L2002-T	10.10.2006 r.	-----		Ad. 4
#J0101-T	12.10.2006 r.	1		Ad. 5
#J9900-T	12.10.2006 r.	-----		Ad. 6

Ad. 1

W obowiązującym regulaminie pracy określono sposób zapoznawania się pracowników z zagrożeniami, które wiążą się z wykonywaną pracą na danym stanowisku pracy. Dla każdego stanowiska pracy opracowano wykaz zagrożeń zapoznano z nim pracowników, wymieniony wykaz leży w dostępnym miejscu – (pokój nauczycielski), pracownik może zapoznać się z ryzykiem zawodowym.

Ad. 2

W umowach o pracę zawieranych w niepełnym wymiarze czasu pracy pracownik nie nabywa uprawnień do dodatku za pracę w godzinach nadliczbowych. Każda godzina przepracowana dodatkowo ponad umowę płacona jest zgodnie z regulaminem wynagradzania nauczycieli opracowanym przez Radę Miasta Jastrzębie Zdrój Uchwała Rady Miasta Nr XXXIX/844/2005 z dnia 15 grudnia 2005 r. w/ s Regulaminu na 2006 r. określającego wysokość dodatków oraz szczegółowy sposób obliczania niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli w szkołach.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Leona Kruczkowskiego
44-330 Jastrzębie Zdrój
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35
Reg.000728598, NIP 633-20-27-848

Stwierdzam zgodność
odpisu z oryginałem

SEKRETARZ SZKOŁY

Bogusława Kowalska

Ad. 3

Pracownicy otrzymali zwrot oryginałów dyplom ukończenia studiów wyższych.

Ad. 4

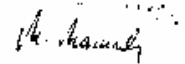
W aktach osobowych pracowników przechowuje się odpisy lub uwierzytelnione kopie dokumentów składanych przez pracowników.

Ad. 5

Pani [REDACTED] odbyła przeszkolenie na stanowisku pracy, a szkolenie podstawowe wg oświadczenia miała aktualne u poprzedniego pracodawcy i miała dostarczyć zaświadczenie. Ze względu na bardzo krótki okres zatrudnienia (zastępstwo za nieobecnego pedagoga) umowa o pracę wygasła.

Ad. 6

Pracownicy szkoły mieli przeprowadzone badania okresowe w dniu 30.08.2006 r., a następnie zgłaszali się do lekarza w przychodni medycyny pracy i otrzymali zaświadczenia-orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku. Na dzień kontroli nie wszyscy dopełnili tej formalności - byli w trakcie badań. Na dzień 30.09.2006 r. wszyscy pracownicy posiadają orzeczenie na właściwym druku.



SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Leona Kruczkowskiego
44-330 Jastrzębia Zdrój
ul. Kościuszki 19, tel. 47617 35
Reg.000728598, NIP 633-20-27-848

Stwierdzam zgodność
odpisu z oryginałem

SEKRETARZ SZKOŁY

Bogusława Kowalska