

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO

w Zespole Szkół Handlowych

w Jastrzębiu-Zdroju

1. Celem funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie **Zespołu Szkół Handlowych**, ul. Wielkopolska 20, 44–335 Jastrzębie – Zdrój, jest zapewnienie bezpieczeństwa użytkownikom na terenie obiektu oraz wokół niego , zapewnienie porządku publicznego i ochrona mienia, a także ochrona przeciwpożarowa.
2. W ramach monitoringu wizyjnego przetwarzane są dane osobowe w postaci wizerunku.
3. Administratorem danych osobowych jest **Dyrektor Zespołu Szkół Handlowych**, ul. Wielkopolska 20, 44-335 Jastrzębie – Zdrój, tel.: 32 471-30-62, email: zsh@op.pl .
4. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się korespondencyjnie wysyłając pismo na adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Zespole Szkół Handlowych, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Wielkopolska 20 lub elektronicznie na adres email: iodpusz@wp.pl .
5. Monitoring obejmuje następujące strefy i obszary:
 - a) Kamera 1, zewnętrzna: widok na wejście główne oraz schody;
 - b) Kamera 2, zewnętrzna: widok na szatnię oraz chodnik;
 - c) Kamera 3, zewnętrzna: widok na tył budynku;
 - d) Kamera 4, zewnętrzna: widok na wejście do budynku od strony sali gimnastycznej (schody);
 - e) Kamera 5, zewnętrzna: widok od strony boiska na okna sali gimnastycznej;
 - f) Kamera 6, Wewnętrzna, parter: widok na wejście do szatni, salę nr 7 oraz schody na I piętro;
 - g) Kamera 7, wewnętrzna, parter: widok na szatnię znajdującą się na parterze;
 - h) Kamera 8, wewnętrzna, parter: widok na wejście główne oraz przedsionek;
 - i) Kamera 9, wewnętrzna, parter: Widok na hol od strony szatni, sale nr 9, 10 oraz Izbę Pamięci;
 - j) Kamera 10, wewnętrzna, I piętro: widok na hol, toaletę oraz salę nr 21;
 - k) Kamera 11, wewnętrzna, I piętro: Widok na kadry, sekretariat, pokój nauczycielski oraz salę nr 18;
 - l) Kamera 12 wewnętrzna, I piętro: widok na hol przy sali gimnastycznej, siłownię oraz jadalnię;
 - m) Kamera 13, wewnętrzna, parter: widok na hol, salę nr 5, pokój obsługi oraz toaletę;
 - n) Kamera 14, wewnętrzna, II piętro: widok na hol, salę nr 33 oraz toaletę męską;
 - o) Kamera 15, wewnętrzna, I piętro: widok na hol przy Sali gimnastycznej, gabinet nauczycieli wychowania fizycznego, szatnię chłopięcą oraz dziewczęcą;
 - p) Kamera 16, zewnętrzna, widok na wejście do kuchni oraz dachy;
6. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń , w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno – pedagogiczna, pokoju nauczycielskiego, sekretariatu, pomieszczeń sanitarno – higienicznych, gabinetu pomocy przedmedycznej, szatni oraz stołówki.
7. Na system monitoringu składają się kamery , urządzenie rejestrujące, monitor umożliwiający wgląd na bieżąco do utrwalanego zapisu oraz okablowanie.
8. Rejestrator zawierający zapisany obraz jest zabezpieczony poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych oraz organizacyjnych, w szczególności uniemożliwiających utratę danych lub

ich bezprawne rozpowszechnienie, a także uniemożliwienie dostępu do danych osobom nieuprawnionym.

9. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
10. Administrator oznaczył strefy monitorowane, w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków oraz poprzez wywieszenie informacji o danych administratora oraz dostępności niniejszego regulaminu.
11. Zbiór nagrań obrazu administrator przetwarza wyłącznie do celów określonych w pkt.1 i przechowuje przez okres 3 miesiące. Jeżeli jednak nagrania obrazu będą stanowić dowód w postępowaniu lub administrator poweźmie wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, wskazany termin ulegnie przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. W każdym jednak razie, po upływie wskazanych terminów, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zostaną nadpisane lub zniszczone.
12. Dane osobowe utrwalone przez system monitoringu mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa .
13. Administrator nie przewiduje przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
14. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma prawo do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma również prawo do złożenia wniosku do administratora danych o dostęp do nagrań z monitoringu, pod warunkiem, że nie naruszy to praw i wolności innych osób. Jeżeli na nagraniu został uwidoczniony również wizerunek innych osób, to nagranie nie będzie mogło zostać udostępnione bez gody tych osób.
16. Jeżeli osoba, której dane dotyczą zwróci się z wnioskiem o kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu w systemie monitoringu to za pierwszą kopię danych administrator nie pobiera żadnych opłat. Natomiast za wszelkie kolejne kopie pobrana zostaje opłata w wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Administrator danych może odmówić przekazania kopii, jeżeli jej ujawnienie mogłoby niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolność innych osób.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Handlowych

/-/ Magdalena Dużyńska