

S p r a w o z d a n i e
z kontroli przeprowadzonej w dniu 8 listopada 2006 r.
w Międzyszkolnym Ośrodku Sportowym w Jastrzębiu Zdroju,
przez mgr Agnieszkę Maruszewską - inspektora Wydziału Edukacji
Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój

Przedmiotem sprawdzenia na terenie placówki była działalność wynikająca z art. 34 a ust. 2 pkt 1-2 Ustawy o systemie oświaty.

1. Stan teczek osobowych- teczki zamknięte w sekretariacie placówki, w szafie zamykanej na klucz, aktualizacja danych - bez zastrzeżeń
2. Regulamin i plan kontroli wewnętrznej – obowiązuje od 1.01.2001 r., kserokopia dokumentu
3. Karty ewidencji czasu pracy pracowników niepedagogicznych:
 - listy obecności –bez zastrzeżeń
 - karty urlopowe - bez zastrzeżeń
4. Wykonywanie pracy zgodnie z zakresem obowiązków – zakresy czynności np.:
 - referent – bez zastrzeżeń
 - księgowa - bez zastrzeżeń
5. Prowadzenie obowiązkowego szkolenia pracowników w zakresie bhp - ostatnie szkolenie pracowników pedagogicznych i dla prac. adm. i obsługi – 8, 9.09.2006 r., dyrektor - 3.10.2006 r.
6. Badania lekarskie pracowników – wrywkowo sprawdzono książeczkę p. Moniki Mazur - badanie ważne do 15.09.2007 r.- bez zastrzeżeń
7. Księga zarządzeń i komunikatów – bez zastrzeżeń
8. Tablica informacyjna dla pracowników – bez zastrzeżeń
9. Ewidencja pobytów zewnętrznych organów kontrolnych – bez zastrzeżeń
10. Rejestracja i dokumentowanie wypadkowości uczniów – od września 2006 roku nie zarejestrowano wypadków uczniów
11. Ewidencja wydawanych środków czystości – bez zastrzeżeń
12. Delegacje – prowadzony jest rejestr delegacji, od września 2006 r. nie wykazano żadnej
13. Książka wyjść służbowych – bez zastrzeżeń

Międzyszkolny Ośrodek Sportowy
w Jastrzębiu Zdroju

Międzyszkolny Ośrodek Sportowy
44-335 Jastrzębie Zdrój
ul. Harcerska 14B
tel./fax 032 471 44 66
NIP 633-18-21-604

zgodność z oryginałem
Jastrzębie Zdrój, dnia 14.12.06.

podpis

Wpl. dnia 2.11.06. podpis

14. Czas pracy Dyrektora - wg załączonego zestawienia:

DYREKTOR Włodzimierz Madej	
pon.	13 ⁰⁰ – 15 ³⁰ 17 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰
wt.	11 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰ 16 ⁴⁵ – 19 ⁰⁰ (ZS 7)
śr.	9 ⁰⁰ – 11 ⁰⁰
czw.	9 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰ 16 ¹⁵ – 18 ³⁰ (ZS 7)
pt.	11 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰

W związku z przeprowadzonymi czynnościami kontrolnymi, na podstawie art. 33 ust.4 Ustawy z dnia 7 września 1991. o systemie oświaty, wydaje się Dyrektorowi Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego następujące zalecenie:

Dokumenty znajdujące się w poszczególnych częściach akt osobowych powinny być ułożone w porządku chronologicznym oraz ponumerowane - § 6 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. z dnia 1 czerwca 1996 r. Nr 62, poz. 286 z późn. zm.)

Zalecenie należy zrealizować do końca bieżącego roku kalendarzowego. O realizacji wydanego zalecenia proszę pisemnie poinformować Naczelnika Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój.

Informuję również, że Dyrektor placówki w ciągu 7 dni od otrzymania zaleceń, wniosków oraz uwag może zgłosić wobec nich zastrzeżenia (art. 33 ust. 5 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty).

DYREKTOR
MIĘDZYSZKOLNEGO OŚRODKA
SPORTOWEGO

Włodzimierz Madej
mgr Włodzimierz Madej

.....
Dyrektor kontrolowanej placówki

INSPEKTOR

Agnieszka Maruszewska
mgr Agnieszka Maruszewska

.....
Inspektor Wydziału Edukacji

Jastrzębie Zdrój, dnia 13 listopada 2006 r.