

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w Wodzisławiu Śl.
44-300 Wodzisław Śl., ul. Bogumińska 3
tel. 032 4551596, 4443311, fax 032 4551596

Załącznik nr 2 do procedury technicznej nr PT/01
„Sposób wykonywania kontroli w ramach zapobiegawczego
i bieżącego nadzoru sanitarnego w tym zapobiegania
i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń”
wydanie z dnia 14.03.2016

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 106/1218/NS/HD/2018

Jastrzębie-Zdrój, 14.06.2018r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez:

Romanę Frydrychowicz, Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży, numer upoważnienia 1/2018

Tatianę Kordeczko, Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży, numer upoważnienia 2/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śląskim
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz. 1261 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz. 1257 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Szkoła Podstawowa Nr 19
im. Juliana Tuwima
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)
ul. Opolska 3, 44-335 Jastrzębie Zdrój
tel. 32 47 13 193
e-mail: sp19@um.jastrzebie.pl

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Szkoła Podstawowa Nr 19
im. Juliana Tuwima
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)
ul. Opolska 3, 44-335 Jastrzębie Zdrój
tel. 32 47 13 193
e-mail: sp19@um.jastrzebie.pl
SZKOŁY PODSTAWOWE

Szkoła Podstawowa Nr 19
im. Juliana Tuwima
ul. Opolska 3, tel. (032) 47 13 193
44-335 Jastrzębie Zdrój
NIP 633-20-27-972, REG: 000728747

Za zgodność z przedłożonym dokumentem
data 14.10.2018 podpis..... mgr Regina Okulewicz-Zielińska

mgr Regina Okulewicz-Zielińska

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Organ prowadzący: Jastrzębie-Zdrój Miasto na prawach powiatu

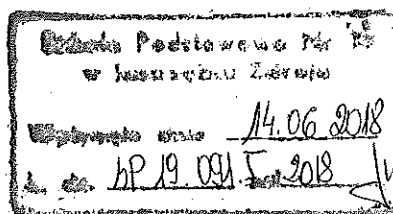
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

Al. Piłsudskiego 60, 44-350 Jastrzębie -Zdrój

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP - 633 221 66 15

REGON - 276255358



2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

W trakcie przeprowadzonych czynności kontrolnych oraz z informacji uzyskanych od dyrektora szkoły, w obecności którego przeprowadzono kontrolę ustalono, co następuje:

Liczba uczniów w roku szkolnym 2017/2018 - 342 w 17 oddziałach, w tym 163 dziewcząt oraz 179 chłopców.

Szkoła prowadzi zajęcia w systemie jednozmianowym.

Dokumentacja medyczna pracowników do celów sanitarno-epidemiologicznych jest aktualna. Budynek szkoły nie jest dostosowany do potrzeb wynikających z niepełnosprawności uczniów. Sale zajęć spełniają wymagania w zakresie wysokości pomieszczeń oraz usytuowania poziomu podłogi względem przyległego terenu.

Szkoła posiada kanalizację centralną, ogrzewanie centralne z sieci ciepłowniczej.

Stopnie schodów na klatkach schodowych równe nieśliskie, poręcze zabezpieczone przed zsuwaniem się po nich uczniów.

Grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone.

We wszystkich pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt uczniów zapewniona jest wentylacja grawitacyjna lub mechaniczna. Stolarka okienna w dobrym stanie technicznym, okna mają konstrukcję umożliwiającą ich otwieranie.

W pomieszczeniach lekcyjnych istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem, punkty świetlne czynne, w salach lekcyjnych zapewnione jest oświetlenie naturalne z lewej strony w stosunku do tablicy.

Salę lekcyjne wyposażone w sprzęt i meble edukacyjne posiadające certyfikaty w 40% (70% mebli zakupionych jest przed 1997r.). Wyposażenie klas utrzymane w dobrym stanie higienicznym i technicznym.

Oceniono dostosowanie mebli edukacyjnych do zasad ergonomii. Ocenie poddano uczniów z klas I-III.

W wyniku oceny stwierdzono, że uczniowie korzystają z mebli dostosowanych do wzrostu, stoliki i krzesła są odpowiednio oznakowane i prawidłowo zestawione. Wszystkie stanowiska pracy uczniów posiadają w 100%

Certyfikaty.

Na terenie szkoły istnieje możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych.

Oceniony rozkład zajęć lekcyjnych uwzględnia potrzebę równomiernego rozłożenia zajęć w poszczególnych dniach tygodnia.

Placówka posiada 1 pracownię komputerową, utrzymaną w dobrym stanie technicznym, w widocznym miejscu znajduje się regulamin bhp.

Świetlica szkolna o powierzchni 57 m² na parterze, utrzymana w dobrym stanie technicznym, sprzęt, urządzenia, czyste, nieuszkodzone, spełniają wymagania bezpieczeństwa.

Pomieszczenia higieniczno-sanitarne dla uczniów oddzielne dla dziewcząt i chłopców, zlokalizowane w obiekcie, wyposażone w umywalki z bieżącą ciepłą i zimną wodą, środki higieny osobistej (mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe) oraz kosze na odpady. Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych zachowane. Ściany, posadzki zmywalne, odporne na działanie wilgoci.

Szkoła posiada salę gimnastyczną o powierzchni 285 m², salkę rekreacyjną o powierzchni 72m². Placówka posiada również 2 boiska szkolne do gier zespołowych. Zaplecze bloku sportowego wyposażone w szatnie dla dziewcząt i chłopców oraz pomieszczenia sanitarne. W miejscach przeznaczonych do ćwiczeń fizycznych

znajdują się tablice określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego. W dniu kontroli pomieszczenia bloku sportowego utrzymane są w dobrym stanie sanitarnym, sprzęt sportowy posiada certyfikaty w 20% certyfikaty (80% sprzętu zakupionego jest przed 1997r.).

Szatnia dla uczniów wydzielona, w formie boksów wyposażona w wieszaki na odzież oraz ławki.

Szkoła posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej wyposażony w punkt poboru ciepłej i zimnej wody.

Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad uczniami zapewnia pielęgniarka szkolna 12 godzin/tydzień (2 razy tygodniu).

W pomieszczeniach szkoły znajdują się odpowiednio wyposażone apteczki wraz z instrukcją udzielania pierwszej pomocy.

Szkoła zapewnia dożywienie w formie obiadów dla 14 uczniów, w tym 4 uczniów korzysta z posiłków dofinansowanych. Posiłki dowożone są przez firmę zewnętrzną. Placówka jest wpisana do rejestru Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie prowadzonego żywienia.

Szkoła bierze udział w programach: „warzywa i owoce” oraz „mleko i przetwory mleczne”, z których korzysta 260 uczniów.

Gromadzenie odpadów stałych prawidłowe - 1 pojemnik na odpady zmieszane oraz worki do segregacji opadów.

Miejsce gromadzenia odpadów utrzymane w dobrym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym.

W dniu kontroli otoczenie oraz wszystkie pomieszczenia placówki utrzymane są w porządku oraz czystości.

Szlaki komunikacyjne zabezpieczone prawidłowo, w sposób uniemożliwiający wyjście na jezdnię.

W szkole obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych, w tym nowatorskich wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych. w widocznym miejscu umieszczone są odpowiednie oznakowania w formie pisemnej i graficznej informujące o zakazie palenia na terenie obiektu. W dniu kontroli zakaz jest przestrzegany.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* - nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. Wniesiono/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości.....słownie.....

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr.....z dnia.....
wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Szkoła Podstawowa Nr 19
im. Juliana Tuwima
ul. Opolska 3, tel. (032) 47 13 193
44-335 Jastrzębie Zdrój
NIP 633-20-27-972, REG: 009728747

Za zgodność
z przedłożonym dokumentem
data 04.10.2018 r. podpis.....
mgr Regina Okulewicz-Zielińska

mgr Regina Okulewicz-Zielińska

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu _____

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

Grzegorz Węgliński
mgr Grzegorz Węgliński

Szkoła Podstawowa Nr 19
im. Juliana Tuwima
ul. Opolska 3, tel. (032) 47 13 193
44-335 Jastrzębie Zdrój
NIP 633-20-27-972, REG: 000720777

PSSE Wodzisław Śl.

Tatiana Kordeczko
mgr Tatiana Kordeczko

ml. asystent

PSSE Wodzisław Śl.
Tatiana Kordeczko
mgr Tatiana Kordeczko

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli/pieczęć imienna/pieczęć podmiotu)

(czytelny podpis kontrolującego (-ych) pieczęcie imienne)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 14.06.2018r.

Szkoła Podstawowa Nr 19
im. Juliana Tuwima
ul. Opolska 3, tel. (032) 47 13 193
44-335 Jastrzębie Zdrój
NIP 633-20-27-972, REG: 000720777

Grzegorz Węgliński

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** zgodnie z pkt II.13, do wglądu w siedzibie WSSE/PSSE w Wodzisławiu Śląskim**.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Szkoła Podstawowa Nr 19
im. Juliana Tuwima
ul. Opolska 3, tel. (032) 47 13 193
44-335 Jastrzębie Zdrój
NIP 633-20-27-972, REG: 000720777

Za zgodność
z przedłożonym dokumentem
data: 14.06.2018 podpis: *Regina Okulewicz-Zielińska*
mgr Regina Okulewicz-Zielińska

