

Jastrzębie-Zdrój, dnia 30 września 2019r.

Egzemplarz nr 1

PROTOKÓŁ NR ZK.1711.18.2019

**KONTROLI DORAŻNEJ W ZAKRESIE PRAKTYCZNEGO SPRAWDZENIA ORGANIZACJI
ORAZ WARUNKÓW EWAKUACJI Z OBIEKTU**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1541) oraz par. 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku, w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), kontrolę doraźną przeprowadził w dniu 25 września 2019r. inspektor Wydziału Straży Miejskiej, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Krzysztof Figaś, upoważnienie do kontroli nr Or.V.0052.272.2017 z dnia 8 czerwca 2017 r.

Data ćwiczeń: 25 września 2019 r., godz. 12.00 czas trwania ewakuacji 240 sek.

Organizator: Dyrektor Pani Bernadeta Figura

Nazwa obiektu: Szkoła Podstawowa Nr 13

adres: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Katowicka 35

1. Kierownik jednostki kontrolowanej:

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pani Bernadeta Figura odpowiedzialna za organizację i przeprowadzenie ewakuacji z obiektu.

2. Przedmiot kontroli:

Przedmiotem kontroli była ocena poziomu realizacji zadań wynikających z :

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.).
- 2) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850).
- 3) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2018r., poz. 620 z późn. zm.).
- 4) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. nr 109, poz. 719).

3. Zakres kontroli:

Sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji z całego obiektu.

Przywracam zgodność z oryginałem

04 PAŹ. 2019.
data

Kierownik gospodarczy
Bernadeta Lorenc

20.10.19

4. W akcji ewakuacyjnej uczestniczyło: 271 osób, w tym:

- 244 dzieci, podopiecznych,
- 20 nauczycieli, opiekunów grup,
- 7 pozostali pracownicy.

5. Charakterystyka obiektu:

- a) ilość kondygnacji - 4 w tym podziemnych - 1
- b) ilość wyjść ewakuacyjnych w obiekcie - 4
- c) czy dla obiektu wymagana jest instrukcja bezpieczeństwa pożarowego: tak / ~~nie~~,
 - jeśli tak, to czy w instrukcji ujęte zostały zasady ewakuacji: tak / ~~nie~~,
- d) czy instrukcja była aktualizowana: tak / ~~nie~~,
 - data ostatniej aktualizacji: sierpień 2018r.
- e) w jaki sposób ogłaszany jest alarm pożarowy w obiekcie: sygnał dźwiękowy oraz komunikat słowny,
- f) czy personel był przeszkolony: tak/~~nie~~
 - data ostatniego szkolenia: sierpień 2018r.

6. Przyjęte założenia do ewakuacji:

- a) miejsce zbiórki dla ewakuowanych osób: boisko szkolne.
- b) kierujący akcją ewakuacyjną: Pani Bernadeta Figura
- c) ewakuacja całości / części budynku,
- d) działania były zapowiedziane / ~~niezapowiedziane~~,
Nauczyciele, opiekunowie grup oraz pozostali pracownicy: zostali poinformowani / ~~nie zostali poinformowani~~ o terminie przeprowadzenia próbnej ewakuacji.
- e) umiejętności zorganizowania personelu : pełna / częściowa / ~~niedostateczna~~,
- f) wyznaczenie zadań pracownikom : pełne / częściowe / ~~niedostateczne~~,
- g) zapewnienie przepływu informacji: pełne / częściowe / ~~niedostateczne~~,
- h) ocena zachowania: prawidłowe, ~~bez zastrzeżeń~~.

7. Zachowanie personelu:

- a) znajomość zadań na wypadek ewakuacji: tak / ~~nie~~,
- b) wszyscy postępowali zgodnie z wyznaczonym zakresem działań: tak / ~~nie~~,
- c) utrzymanie z osobami ewakuowanymi kontaktu, zapewniającego zachowanie spokoju w grupie:
skuteczne / ~~mało skuteczne~~ / ~~nieskuteczne~~,
- d) podopieczni pod nadzorem opiekunów opuścili pomieszczenia i udali się na miejsce zbiórki:
tak / ~~nie~~,
- e) umiejętność oceny sytuacji i wyboru najkorzystniejszego sposobu postępowania:
pełna / częściowa / ~~niedostateczna~~,
- f) praktyczne wykonanie zadań związanych z ewakuacją :
pełne / częściowe / ~~niedostateczne~~,
- g) otoczenie opieką ewakuowanych po wyprowadzeniu z obiektu :
pełne / częściowe / ~~niedostateczne~~
- h) ocena zachowania personelu, sposobu wykonania powierzonych zadań:
prawidłowe / ~~bez zastrzeżeń~~ / ~~niewłaściwe~~
- i) na miejscu zbiórki sprawdzono stan osobowy ewakuowanych, wszyscy nauczyciele, złożyli raport z przebiegu działań oraz stanu ilościowego uczniów: tak / ~~nie~~,

8. Zachowanie ewakuowanych:

- a) czy pojawiły się osoby, u których stwierdzono oznaki paniki: tak / ~~nie~~,
- b) czy stosowano się do poleceń kierującego akcją : tak / ~~nie~~,
- c) czy znane były instrukcje na wypadek pożaru i ewakuacji: tak / ~~nie~~,
- d) czy na drogach ewakuacyjnych zachowany był spokój: tak / ~~nie~~,
- e) wybór dróg ewakuacyjnych w stworzonej sytuacji: właściwy / ~~niewłaściwy~~,
- f) ocena zachowania podopiecznych: prawidłowe / ~~bez zastrzeżeń~~ / ~~niewłaściwe~~

Wardzin 7990000000
z. oryginał
04 PAZ 2019
data
Kierownik gospodarczy
posp
Beata Lorenc

B. Lorenc

9. Współdziałanie:

Ćwiczenia ewakuacyjne przeprowadzono w obecności przedstawiciela:
PSP-/OSP/ Urzędu Miasta

10. Wnioski i spostrzeżenia z przeprowadzonej ewakuacji:

Ewakuacja zaplanowana została w sposób pozwalający na sprawny i skuteczny jej przebieg
Opuszczenie budynku przebiegało w sposób sprawny i bezpieczny.
Prawidłowo zorganizowano przepływ informacji i alarmowanie.

11. Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo zgłoszenia, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole.

12. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Naczelnik Wydziału SM, ZK i SO :
ZASTĘPCA KOMENDANTA
Straży Miejskiej
mgr. Andrzej Salamon
mgr. Andrzej Salamon

Kontrolujący :
INSPEKTOR
Krzysztof Figaś
Krzysztof Figaś

Kierownik kontrolowanej jednostki :
Kierownik gospodarczy
Beata Lorenc
Beata Lorenc
(miejsowość i data, pieczęć, imię i nazwisko)
DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 13
im. ks. Franciszka Blachnickiego
mgr. Bernadeta Gura
mgr. Bernadeta Gura

Jastrzębie - Zdrój, dnia 30 września 2019 r.

Po podpisaniu dwóch egzemplarzy protokołu kontroli, egzemplarz nr 2 należy odesłać do kontrolującego.

Przywrócić zgodność z oryginałem
04.09.2019
Kierownik gospodarczy
Beata Lorenc
Beata Lorenc

7. 11