

**Regulamin Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 23**

NIP 633-20-79-816 REG: 276604244

**im. ks. prof. J. Tischnera w Jastrzębiu-Zdroju**

1. Na czas pobytu w szkole uczniowie mają obowiązek zmiany obuwia i pozostawienia wierzchniej odzieży w szatni.
2. Uczniowie mogą przebywać w szatni wyłącznie w celu zmiany odzieży i obuwia.
3. Za przedmioty wartościowe i pieniądze pozostawione w szatni szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
4. Uczniowie mogą korzystać z windy tylko pod opieką dorosłych.
5. Uczniowie mają obowiązek zaznajamiania się z bieżącymi zmianami w planie zajęć, które podają wychowawcy.
6. Jeżeli w ciągu 10 min. po dzwonku na lekcję nauczyciel jest nieobecny, obowiązkiem samorządu klasy lub dyżurnych jest poinformowanie o tym fakcie dyrekcję szkoły.
7. Lekcje zastępstw doraźnych odbywają się w salach lekcyjnych zgodnie z przydziałem w planie lekcji. Uczniowie oczekują na nauczyciela przed salą.
8. W salach lekcyjnych uczniowie przebywają tylko pod opieką nauczyciela (lub innej osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły).
9. W czasie pobytu w szkole niedozwolone jest używanie telefonów komórkowych, odtwarzaczy MP3 i innych urządzeń elektronicznych nie związanych z zajęciami. Urządzenia te muszą być wyłączone. W przypadku niestosowania się ucznia do powyższego ustalenia nauczyciel ma prawo odebrać urządzenie i rodzic/opiekun prawny może je odebrać w sekretariacie szkoły.
10. Uczniowie po zakończeniu zajęć przebywają w świetlicy oczekując na przewóz lub rodzica/opiekuna. Uczeń może samodzielnie opuścić szkołę tylko wtedy, jeśli przekaze do dyrekcji lub wychowawcy pisemną informację od rodzica, z zaznaczeniem, że bierze odpowiedzialność za dziecko w tym czasie. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za ucznia, gdy samowolnie opuści on budynek szkolny przed zakończeniem zajęć lekcyjnych.
11. Uczniowie mają obowiązek posiadania zeszytu korespondencji, który zawiera informacje przekazywane przez nauczycieli i wychowawców do rodziców oraz odwrotnie, pisemne usprawiedliwienia i zwolnienia z zajęć. Pierwsza strona zeszytu powinna zawierać imię i nazwisko ucznia, klasę, rok szkolny oraz podpis wychowawcy i rodziców (prawnych opiekunów). W zeszytcie obowiązuje numeracja stron.
12. Uczniowie biorący udział w zawodach sportowych, konkursach przedmiotowych, imprezach szkolnych mają obowiązek wcześniejszego dostarczenia wychowawcy, potwierdzonej przez organizatora, informacji ustnej lub pisemnej. Wychowawca odnotowuje zgłoszoną przyczynę nieobecności w dzienniku lekcyjnym na stronie z wykazem uczęszczania uczniów na zajęcia.
13. Zwolnienia uczniów z lekcji lub jej części udziela wychowawca klasy lub nauczyciel uczący na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów), w której znajduje się rzeczowe uzasadnienie oraz formuła: „Biorę odpowiedzialność za syna/córkę”.
14. Każde spóźnienie ucznia na zajęcia nauczyciel potwierdza w dzienniku swoim podpisem (parafką). Za spóźnienie uznaje się przyjście ucznia do 10 minut po dzwonku. W innych sytuacjach nauczyciel indywidualnie podejmuje decyzję o uznaniu spóźnienia.
15. Wychowawcy mają obowiązek rozliczenia frekwencji za poprzedni miesiąc do 10-go dnia kolejnego miesiąca. Jeżeli miesięczna frekwencja spadnie poniżej 85%, wychowawca przekazuje informację do dyrekcji szkoły oraz kontaktuje się rodzicami/opiekunami.
16. Uczniowie, którzy nie uczestniczą w lekcjach religii, w sytuacji, gdy nie są to lekcje pierwsze lub ostatnie, mają obowiązek przebywać w świetlicy.
17. W przypadku nagłej choroby ucznia rodzice zostają powiadomieni telefonicznie i powinni zgłosić się po dziecko do szkoły. W razie niebezpiecznych objawów chorobowych, brakiem kontaktu z rodzicami, lub opóźniającym się przyjazdem rodziców/opiekunów do szkoły, dyrekcja podejmuje decyzję o wezwaniu pogotowia ratunkowego. W razie nieobecności dyrektora, decyzję podejmuje wicedyrektor, wychowawca lub nauczyciel dyżurujący.
18. Zabrania się uczęszczania na zajęcia w strojach niedbałych, wyzywających, eksponujących przynależność do subkultur.
19. Wychowawca klasy zobowiązany jest do zawarcia kontraktu z uczniami.
20. Szczególne naruszenie przez ucznia przepisów prawa wewnątrzszkolnego jest podstawą do sporządzenia notatki służbowej.
21. Notatki służbowe przekazane wychowawcy mogą być podstawą do zastosowania kar przewidzianych w Statucie Szkoły.
22. Uczniowie mają obowiązek przestrzegania przepisów prawa wewnątrzszkolnego.