

Procedura przydziału dzieci do grup/oddziałów oraz łączenia grup wiekowych po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego w Publicznym Przedszkolu nr 10 w Jastrzębiu-Zdroju

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U z 2019 r. poz. 502);
- Statut Publicznego Przedszkola Nr 10 w Jastrzębiu-Zdroju.

Cel procedury:

1. Stwarzanie optymalnych warunków organizacyjnych przyjęcia dziecka do przedszkola.
2. Zapewnienie dzieciom warunków pobytu w przedszkolu odpowiednio do ich potrzeb i możliwości rozwojowych.

Zakres procedury:

Dokument reguluje zasady przydziału dzieci do grup/oddziałów po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego oraz w naborze uzupełniającym w trakcie roku szkolnego.

Definicja przedmiotu procedury:

Tworzenie grup wiekowych dzieci to działania prowadzone przez Dyrektora lub na jego polecenie przez nauczycieli, polegające na przyjmowaniu dzieci zbliżonych wiekowo do jednej grupy (oddziału) na stałe lub okresowo. Rada Pedagogiczna może przyjąć inne zasady grupowania dzieci w zależności od potrzeb przedszkola lub założeń programowych.

Kogo dotyczy procedura:

Do przestrzegania procedury zobowiązany jest Dyrektor przedszkola oraz Rada Pedagogiczna.

Zasady i tryb postępowania:

1. Przedszkole jest placówką publiczną prowadzącą rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Zapisy do przedszkola prowadzone są w terminie ustalonym przez organ prowadzący.
3. Rekrutacja prowadzona jest elektronicznie wg harmonogramu i procedury rekrutacji.

4. Liczbę grup oraz liczbę miejsc w danym roku szkolnym określa organ prowadzący w projekcie arkusza organizacyjnego przedszkola.

5. Organizacja grup przedszkolnych uzależniona jest od:

- 1) liczby grup zatwierdzonych przez organ prowadzący;
- 2) liczby miejsc w przedszkolu;
- 3) liczby miejsc w konkretnej grupie wiekowej;
- 4) liczby i wieku dzieci nowo zgłoszonych;
- 5) liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną.

6. Przydział dzieci do konkretnych oddziałów odbywa się po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego i dotyczy także dzieci kontynuujących.

7. Przydziału dzieci do grup dokonuje dyrektor przedszkola, najpóźniej do 31 sierpnia danego roku.

8. Do poszczególnych grup przydziela się dzieci na podstawie kontynuacji przydziału do oddziału w roku poprzednim i pracy nauczyciela oraz daty urodzenia.

9. W przypadku, gdy kilkoro dzieci osiągnęło ten sam wiek (ma tę samą datę urodzenia), lecz z powodu ograniczenia liczebnego grup nie mogą zostać przydzielone do tej samej grupy, o przydziale w każdym indywidualnym przypadku decyduje Rada Pedagogiczna.

10. Dyrektor dokonując przydziału dzieci do grup ma zawsze na uwadze dobro dziecka /np. tworzenie oddziałów zbliżonych wiekowo i unikanie tworzenia oddziału, do którego będą przypisane dzieci w wieku 3-6 lat.

11. Jeżeli po dokonaniu naboru istnieje możliwość przejścia danego oddziału bez zmian, przydział dzieci do grupy nie ulegnie zmianie. Natomiast w sytuacji, gdy do placówki w wyniku naboru kandydatów z jednego rocznika ich liczba przewyższa liczebność jednej grupy /25 dzieci/, wówczas dzieci muszą być włączane do innych grup co generuje zmiany.

12. Jeżeli po dokonaniu naboru istnieje możliwość utworzenia w nowym roku szkolnym grupy jednorodnej wiekowo wówczas dzieci przydzielane są do swojej grupy wiekowej.

13. Jeżeli po dokonaniu naboru nie można zorganizować grup jednorodnych wiekowo, dzieci są łączone w grupy zbliżone wiekowo, stosując zasadę, że podziału na grupy dokonuje się zaczynając od grupy dzieci 6-letnich, realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego. Jeżeli dzieci 6-letnich jest więcej niż 25 wówczas najmłodsze z nich przechodzą do kolejnego oddziału uzupełnionego najstarszymi dziećmi 5-letnimi. Natomiast, jeżeli dzieci 6-letnich jest mniej niż 25 wówczas najstarsze dzieci 5-letnie uzupełniają oddział. Analogiczne postępowanie jest w stosunku do dzieci 5-, 4- i 3-letnich (decyduje data urodzenia- rok, miesiąc, dzień). Dzieci, które posiadają orzeczenie o kształceniu specjalnym lub orzeczenie o niepełnosprawności są przydzielane do grup po konsultacjach dyrektora z rodzicami dziecka.

14. W okresach niskiej frekwencji dzieci (ferie, wakacje, okresy przedświąteczne, wysoka zachorowalność dzieci, tzw. długie weekendy) oraz absencji kadry pedagogicznej lub innych nieprzewidzianych okoliczności, dyrektor może zlecić łączenie poszczególnych oddziałów dzieci.

14. Oddział nie może liczyć więcej niż 25 dzieci.

15. Praca w oddziałach mieszanych prowadzona jest na dwóch poziomach, dostosowana jest do rozwoju, indywidualnych potrzeb i możliwości dzieci.

16. Każdy nauczyciel pracujący w grupie mieszanej zobowiązany jest dobierać treści, metody i formy pracy kierując się zasadą indywidualizacji.

17. Informacji na temat przydziału dzieci do poszczególnych grup/oddziałów można zasięgnąć u dyrektora. W związku z ochroną danych osobowych nie wywiesza się imiennych list dzieci.

18. Zmian w procedurze dokonuje dyrektor placówki.

19. Procedura wprowadzona zostaje zarządzeniem dyrektora i obowiązuje z dniem podpisania.

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 10

/-/ Miroslawa Lasecka