

Jastrzębie-Zdrój, dnia 29 września 2020r.

SM.1711.00002.2020

Egzemplarz nr 1

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
w Jastrzębiu-Zdroju

data 29
wpływ 02.10.2020 dz. 348

PROTOKÓŁ NR ZK.1711.2.2020

KONTROLI DORAŻNEJ W ZAKRESIE PRAKTYCZNEGO SPRAWDZENIA ORGANIZACJI ORAZ WARUNKÓW EWAKUACJI Z OBIEKTU

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1541) oraz par. 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku, w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), kontrolę doraźną przeprowadził w dniu 15 września 2020r. inspektor Wydziału Straży Miejskiej, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Krzysztof Figaś, upoważnienie do kontroli nr Or.V.0052.272.2017 z dnia 8 czerwca 2017 r.

Data ćwiczeń: 15 września 2020 r., godz. 11.00 czas trwania ewakuacji 138 sek.
16 września 2020 r., godz. 11.00 czas trwania ewakuacji 300 sek.

Organizator: Dyrektor Pan Artur Tomanek
Nazwa obiektu: Szkoła Podstawowa Nr 10
adres: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Zielona 2a

1. Kierownik jednostki kontrolowanej:

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Artur Tomanek
odpowiedzialna za organizację i przeprowadzenie ewakuacji z obiektu.

2. Przedmiot kontroli:

Przedmiotem kontroli była ocena poziomu realizacji zadań wynikających z:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.).
- 2) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850).
- 3) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2018r., poz. 620 z późn. zm.).
- 4) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. nr 109, poz. 719).

3. Zakres kontroli:

Sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji z całości obiektu w dwóch etapach.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
Im. Marii Skłodowej-Curie
44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Zielona 2a
tel./fax (32) 47 13 988
NIP 633-20-13-604 /REGON 000726658

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem
23.09.2020r.
data i podpis

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Artur Tomanek

4. W akcji ewakuacyjnej uczestniczyło:

- w dniu 15 września 2020r. - 136 osób, w tym:
 - 121 dzieci,
 - 7 nauczycieli, opiekunów grup,
 - 8 pozostali pracownicy.
- w dniu 16 września 2020r. - 301 osób, w tym:
 - 270 dzieci,
 - 22 nauczycieli, opiekunów grup,
 - 9 pozostali pracownicy.

5. Charakterystyka obiektu:

- a) ilość kondygnacji - 4 w tym podziemnych - 1
- b) ilość wyjść ewakuacyjnych w obiekcie - 6
- c) czy dla obiektu wymagana jest instrukcja bezpieczeństwa pożarowego: tak / nie,
 - jeśli tak, to czy w instrukcji ujęte zostały zasady ewakuacji: tak / nie,
- d) czy instrukcja była aktualizowana: tak / nie ,
 - data ostatniej aktualizacji: grudzień 2018r.
- e) w jaki sposób ogłaszany jest alarm pożarowy w obiekcie: seria krótkich dzwonek zakończona długim i zapowiedzią słowną,
- f) czy personel był przeszkolony: tak/nie
 - data ostatniego szkolenia – 31 stycznia 2019r.

6. Przyjęte założenia do ewakuacji:

- a) miejsce zbiórki dla ewakuowanych osób: boisko szkolne,
- b) kierujący akcją ewakuacyjną: Pani Jolanta Bojarowska.
- c) ewakuacja całości / części budynku,
- d) działania były zapowiedziane / niezapowiedziane ,
Nauczyciele, opiekunowie grup oraz pozostali pracownicy: zostali poinformowani / nie-zostali poinformowani o terminie przeprowadzenia próbnego ewakuacji.
- e) umiejętności zorganizowania personelu : pełna / częściowa / niedostateczna,
- f) wyznaczenie zadań pracownikom : pełne / częściowe / niedostateczne,
- g) zapewnienie przepływu informacji: pełne / częściowe / niedostateczne,
- h) ocena zachowania: prawidłowe, bez zastrzeżeń.

7. Zachowanie personelu:

- a) znajomość zadań na wypadek ewakuacji: tak / nie,
- b) wszyscy postępowali zgodnie z wyznaczonym zakresem działań: tak / nie ,
- c) utrzymanie z osobami ewakuowanymi kontaktu, zapewniającego zachowanie spokoju w grupie:
skuteczne / mało skuteczne / nieskuteczne,
- d) podopieczni pod nadzorem opiekunów opuścili pomieszczenia i udali się na miejsce zbiórki:
tak / nie,
- e) umiejętność oceny sytuacji i wyboru najkorzystniejszego sposobu postępowania:
pełna / częściowa / niedostateczna,
- f) praktyczne wykonanie zadań związanych z ewakuacją :
pełne / częściowe / niedostateczne,
- g) otoczenie opieką ewakuowanych po wyprowadzeniu z obiektu :
pełne / częściowe / niedostateczne
- h) ocena zachowania personelu, sposobu wykonania powierzonych zadań:
prawidłowe / bez zastrzeżeń / niewłaściwe
- i) na miejscu zbiórki sprawdzono stan osobowy ewakuowanych, wszyscy nauczyciele, złożyli raport z przebiegu działań oraz stanu ilościowego uczniów: tak /nie,

8. Zachowanie ewakuowanych:

- a) czy pojawiły się osoby, u których stwierdzono oznaki paniki: ~~tak~~/nie,
- b) czy stosowano się do poleceń kierującego akcją: tak/nie,
- c) czy znane były instrukcje na wypadek pożaru i ewakuacji: tak/nie,
- d) czy na drogach ewakuacyjnych zachowany był spokój: tak/nie,
- e) wybór dróg ewakuacyjnych w stworzonej sytuacji: właściwy/niewłaściwy,
- f) ocena zachowania podopiecznych: prawidłowe/bez zastrzeżeń/niewłaściwe

9. Współdziałanie:

Ćwiczenia ewakuacyjne przeprowadzono w obecności przedstawiciela:
PSP / OSP / Urzędu Miasta

10. Wnioski i spostrzeżenia z przeprowadzonej ewakuacji:

Ewakuacja zaplanowana została w sposób pozwalający na sprawny i skuteczny jej przebieg.
Prawidłowo zorganizowano przepływ informacji i alarmowanie.
Opuszczenie budynku przebiegało w sposób sprawny i bezpieczny.
Zachowano drożność na głównych drogach ewakuacyjnych.
Stwierdzono, że podczas ewakuacji nie sprawdzono czy wszyscy uczniowie opuścili poszczególne pomieszczenia na drugim piętrze.

11. Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo zgłoszenia, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole.

12. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

Naczelnik Wydziału SM, ZK i SO :

STREŻYWIELCZY
mgr *[Signature]* Osóbka

Kontrolujący:
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
im. Marii Skłodowskiej-Curie
44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Zielona 2 c
tel./fax (32) 47 13 988
NIP 633-20-13-607 REGON 140728866

INSPEKTOR

[Signature]
mgr Artur Tomaneł

Kierownik kontrolowanej jednostki :

(miejsowość i data, pieczęć, imię i nazwisko)

Jastrzębie-Zdrój, 01.10.2020

Jastrzębie - Zdrój, dnia 29 września 2020 r.

Po podpisaniu dwóch egzemplarzy protokołu kontroli, egzemplarz nr 2 należy odesłać do kontrolującego.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
im. Marii Skłodowskiej-Curie
44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Zielona 2 c
tel./fax (32) 47 13 988
NIP 633-20-13-607 REGON 140728866

Stwierdzam zgodność
kopiacji z oryginałem.

23.09.2020

data i podpis

DYREKTOR SZKOŁY

[Signature]
mgr Artur Tomaneł