

Załącznik
do wydanego przez dyrektora MZOSiP
Zarządzenia Nr 6/2020 z dnia 23.11.2020 roku

HARMONOGRAM INWENTARYZACJI

L.p.	Opis czynności	Data realizacji
1	2	3
I	1. Inwentaryzacja w drodze potwierdzenia sald: środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych, należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności spornych i wątpliwych, należności od pracowników, należności wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych). 2. Zakończenie inwentaryzacji w drodze potwierdzenia sald	wg stanu na 31.12.2020r. wg stanu na 30.11.2020r. dnia 14.01.2021r.
II	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości tych składników: pozostałych aktywów i pasywów nie objętych inwentaryzacją w drodze spisu z natury lub uzgodnienia sald, należności i zobowiązań wobec pracowników, należności i zobowiązań publicznoprawnych, należności spornych i wątpliwych, wartości niematerialnych i prawnych, grunty oraz prawa zakwalifikowane do nieruchomości.	wg stanu na 31.12.2020r.

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Szkół i Przedszkoli
/-/ mgr Jowita Janowska