

Zasady dokonywania oceny pracy nauczyciela w Publicznym Przedszkolu nr 24 w Jastrzębiu-Zdroju

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela* (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2215),
 - *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
 - *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2019 r. w sprawie trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, szczegółowego zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz szczegółowego trybu postępowania odwoławczego* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1625).
1. Praca nauczyciela, z wyjątkiem pracy nauczyciela stażysty, podlega ocenie.
 2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania poprzedniej oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego, z inicjatywy dyrektora lub na wniosek:
 - 1) nauczyciela,
 - 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 3) organu prowadzącego przedszkole,
 - 4) rady przedszkola,
 - 5) rady rodziców.
 3. Dyrektor przedszkola jest zobowiązany dokonać oceny pracy nauczyciela w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku, a w przypadku oceny pracy dokonywanej z własnej inicjatywy – w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia powiadomienia nauczyciela na piśmie o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy.
 4. Do okresu, o którym mowa w pkt 3, nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni, oraz okresów urlopu wypoczynkowego trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych.
 5. W przypadku dokonywania oceny pracy z inicjatywy dyrektora przedszkola, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego przedszkole, rady przedszkola lub rady rodziców, dyrektor przedszkola powiadamia niezwłocznie o tym na piśmie nauczyciela.

6. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
 - 1) ocena wyróżniająca,
 - 2) ocena bardzo dobra,
 - 3) ocena dobra,
 - 4) ocena negatywna.
7. Oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor przedszkola, który przy jej dokonywaniu:
 - 1) zasięga opinii rady rodziców,
 - 2) na wniosek nauczyciela zasięga, a z własnej inicjatywy może zasięgnąć, opinii właściwego doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, a w przypadku braku takiej możliwości – opinii innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego.
8. Ocenę pracy ustala się po zapoznaniu nauczyciela z jej projektem oraz wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń.
9. Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, nauczycielowi przysługuje prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem dyrektora przedszkola, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad przedszkolem.
10. Kryterium oceny pracy nauczyciela stanowi stopień realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 KN oraz w art. 5 *Ustawy Prawo oświatowe* w zakresie wszystkich obszarów działalności przedszkola. W szczególności ocenie podlegać będzie:
 - 1) rzetelność realizacji zadań związanych z powierzonym stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wychowankom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole,
 - 2) wspieranie każdego wychowanka w jego rozwoju,
 - 3) dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego,
 - 4) doskonalenie zawodowe, zgodnie z potrzebami przedszkola,
 - 5) kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu *Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej*, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka,
 - 6) dbanie o kształtowanie u dzieci postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów,
 - 7) realizacja zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z wychowankami albo na ich rzecz,
 - 8) realizacja innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych przedszkola, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania dzieci,

- 9) realizacja zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym,
- 10) kierowanie się w swoich działaniach dobrem wychowanków, troską o ich zdrowie, postawą moralną i obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej dziecka.
11. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także fakt odmowy wykonania przez nauczyciela polecenia służbowego, gdy odmowa taka wynikała z uzasadnionego przekonania nauczyciela, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem dziecka, dobrem służby albo dobrem publicznym.
12. Dyrektor przedszkola jest zobowiązany zapoznać nauczyciela z pisemnym projektem oceny i wysłuchać jego uwag oraz zastrzeżeń. Nauczyciel może zgłosić swoje uwagi na piśmie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zapoznania się z projektem oceny.
13. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag oraz zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej.
14. Dyrektor przedszkola doręcza nauczycielowi oryginał karty oceny pracy.
15. Karta oceny pracy zawiera:
 - 1) imię (imiona) i nazwisko nauczyciela,
 - 2) datę i miejsce urodzenia,
 - 3) miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko,
 - 4) staż pracy pedagogicznej,
 - 5) stopień awansu zawodowego,
 - 6) wykształcenie,
 - 7) datę dokonania ostatniej oceny pracy,
 - 8) stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 KN,
 - 9) uzasadnienie oceny pracy,
 - 10) datę sporządzenia oceny pracy,
 - 11) podpis osoby dokonującej oceny pracy,
 - 12) pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania od oceny pracy.
16. Odpis karty oceny pracy włącza się do akt osobowych nauczyciela.
17. Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje nauczycielowi prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem dyrektora przedszkola, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad przedszkolem.
18. Dyrektor przedszkola przekazuje odwołanie od oceny pracy nauczyciela do organu sprawującego nadzór pedagogiczny w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania

odwołania. Dyrektor przedszkola dołącza pisemne odniesienie się do zarzutów wskazanych w odwołaniu.

19. Odwołanie od oceny pracy nauczyciela rozpatruje, w terminie 30 dni od dnia wniesienia odwołania, powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny zespół oceniający w składzie:
 - 1) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny – jako przewodniczący zespołu,
 - 2) przedstawiciel rady pedagogicznej przedszkola,
 - 3) przedstawiciel rady rodziców,
 - 4) właściwy nauczyciel – doradca metodyczny lub nauczyciel-konsultant,
 - 5) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez nauczyciela – powołany na jego wniosek.
20. Zespół oceniający powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny rozpatruje odwołanie od oceny pracy po uprzednim wysłuchaniu nauczyciela, który wniósł odwołanie. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny, nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem posiedzenia zespołu oceniającego, podczas którego nauczyciel ma zostać wysłuchany, zawiadamia nauczyciela o posiedzeniu. Niestawienie się nauczyciela, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania przez zespół oceniający i wydania rozstrzygnięcia.
21. Zespół, o których mowa w pkt. 19, może ustalić nową ocenę pracy lub podtrzymać ocenę kwestionowaną przez nauczyciela.
22. Rozstrzygnięcia zespołu oceniającego są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 członków zespołu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.
23. Zespół sporządza pisemne uzasadnienie rozstrzygnięcia co do utrzymania oceny pracy.
24. Powyższe przepisy dotyczące oceny pracy stosuje się do nauczycieli religii, jednak dyrektor przedszkola przy dokonaniu oceny ma obowiązek uwzględnić ocenę merytoryczną ww. nauczyciela ustaloną przez właściwą władzę kościelną.