

Jastrzębie Zdrój, dnia 24.01.2007r.

PP-3/0911/1/2007/JP

**PREZYDENT MIASTA  
JASTRZĘBIE ZDRÓJ**

Dotyczy: odpowiedzi na pismo z dnia 29.XII.2006r. KAW 0914/30/06

Przedkładam informacje o podjętych działaniach zapobiegających powtórzeniu się w przyszłości stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień zgodnie z wysuniętymi pokontrolnymi wnioskami przez Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój.

1. W dniu 4.12.2006r. intendent Publicznego Przedszkola nr3 w Jastrzębiu Zdroju otrzymał i podpisał zakres czynności na rok 2006/2007. Pragnę nadmienić, że z niezmienionym zakresem czynności na rok szkolny 2006/2007 intendent został zapoznany na naradzie dyrektora z personelem obsługi 30.VIII.2006r. , protokół został przyjęty przez pracowników.
2. W dniu 2.I.2007r. dyrektor wprowadził Zarządzenie nr1/2007 dotyczące zasad funkcjonowania tylko stałej zaliczki.
3. W Zarządzeniu nr1 /2007 dyrektora dotyczącym „stałej zaliczki” opracowano zasady gospodarowania kasą przez intendenta.

Dyrektor  
Publicznego Przedszkola nr 3  
*Jolanta Paluch*  
mgr Jolanta Paluch

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 3  
ul. Piastów 2  
44-330 Jastrzębie Zdrój  
tel/fax (072) 4734700  
REG: 272100097 NIP: 6332027570

*Jastrzębie Zdrój*  
*27.03.2007*  
za zgodność  
z oryginałem

Dyrektor  
Publicznego Przedszkola nr 3  
mgr Jolanta Paluch