

**UCHWAŁA NR 1/2021 z dnia 14.01.2021r. RADY PEDAGOGICZNEJ
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 17 IM. M. JEŻOWSKIEJ
W JASTRZĘBIU-ZDROJU W SPRAWIE ZMIAN W STATUCIE
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 17
IM. M. JEŻOWSKIEJ W JASTRZĘBIU-ZDROJU
z dnia 14.01.2021r.**

Na podstawie art.72 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 910 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020r. poz. 410 z póź. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 (Dz. U. z 2020r. poz.,493 z późn. zm.

*Rada Pedagogiczna Publicznego Przedszkola nr 17 im. M. Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju
uchwala się co następuje:*

W ROZDZIALE V § 18

Dodaje się podpunkt 8), który ma brzmienie:

„8) W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, realizacja zadań przedszkola odbywa się poprzez organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”.

W ROZDZIALE V § 19

Dodaje się podpunkt 6, 7, 8), który ma brzmienie:

„6) W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, organizację pracy przedszkola w tym zajęć rewalidacyjnych i wychowawczych, organizuje się w miarę możliwości i z uwzględnieniem specyfiki nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, chyba że przedszkole funkcjonuje w normalnej formie.

1. W tym czasie nauczyciele i dyrektor pozostają do dyspozycji rodziców w godzinach 8.00-16.00.
2. Nauczyciele i dyrektor do kontaktu z rodzicami używają strony internetowej przedszkola, poczty elektronicznej lub innych dostępnych technologii ITC, a w razie potrzeby kontaktują się z rodzicami/opiekunami prawnymi również telefonicznie.
3. Przekazywane treści muszą być dostosowane do możliwości dzieci oraz zróżnicowane.”

„7) W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, realizacja zadań przedszkola odbywa się poprzez organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”.

1. Wszyscy pracownicy przedszkola, a nauczyciele w szczególności, zobowiązani są do zapewnienia wychowankom bezpieczeństwa w sieci. Zapewnienie bezpieczeństwa cyfrowego dzieci poprzez wychowanie i edukację, prowadzone w sposób zintegrowany tak w przedszkolu, jak i w rodzinie w celu: (1) zapewnienia dzieciom aktualnej wiedzy o korzystaniu z zasobów Internetu, (2) kształtowania postaw odpowiedzialnej aktywności w środowisku cyfrowym oraz (3) zapewnienia spójności między prawidłowymi zachowaniami w przedszkolu, w przestrzeni publicznej i w domu rodzinnym.
2. Jeżeli przedszkole funkcjonuje w normalnym trybie, pracownicy, wychowankowie oraz rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zaleceń Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.

„8) Monitorowanie postępów ucznia odbywa się na bieżąco w formie przekazywania informacji o postępach ich rodzicom/opiekunom prawnym drogą elektroniczną (e-mail) lub telefoniczną z zachowaniem poufności”.

W ROZDZIALE VIII § 23.

Dodaje się podpunkt 7.12 i 8.9), który ma brzmienie:

„7.12) W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, realizacja zadań przedszkola odbywa się poprzez organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”.

- 1) Rodzice zobowiązani są do informowania o postępach ucznia na bieżąco poprzez ustalone środki komunikacji.

„8.9) W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświat w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, realizacja form współpracy odbywa się poprzez ustalone i dostępne narzędzia ITC.

Do statut **dopisuje się ROZDZIAŁ XII § 1** w następującym brzmieniu:

Opracowanie i wdrożenie w praktyce szkolnej tzw. Polityki bezpieczeństwa cyfrowego, ukierunkowanej na eliminację zagrożeń sieci komputerowych, systemów operacyjnych i innego oprogramowania wykorzystywanego w szkole.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W głosowaniu Rady Pedagogicznej brało udział 9 członków Rady, za podjęciem uchwały głosowało 9 osób, przeciw 0, wstrzymujących się 0.

**DYREKTOR
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 17
IM. MAJKI JEŻOWSKIEJ
/-/ mgr Halina Smaroń**

ZARZĄDZENIE NR 21/2021

Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu – Zdroju z dnia 28 grudnia 2021r.

w sprawie: wprowadzenia Aneksu nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników administracji i obsługi Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju

na podstawie: na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (*Dz.U. z 2019.1282 t.j z późn. zm.*) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (*Dz.U. z 2021.1960*) oraz ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (*Dz.U. z 2020.2207 t.j.*),

z a r z ą d z a m

§1

W Regulaminie wynagradzania pracowników Publicznego Przedszkola nr 17 w Jastrzębiu-Zdroju wprowadzonym zarządzeniem nr 5/2009 Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 17 w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 12 czerwca 2009 z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany zgodnie z Aneksem nr 1 do powyższego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie od 01.02.2022 roku.

Aneks nr 1

do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju

§ 1

W Regulaminie wynagradzania pracowników Publicznego Przedszkola nr 17 w Jastrzębiu-Zdroju wprowadzonym zarządzeniem nr 5/2009 Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 17 w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 12 czerwca 2009 z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 6 pkt 10) otrzymuje brzmienie:

„10) dodatkowe wynagrodzenie roczne, zgodnie z ustawą z 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz.U.2018 poz.1872).

Dodatkowe wynagrodzenie roczne - na zasadach określonych w ustawie o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej, obliczone od wynagrodzenia, do którego pracownik nabył prawo za dany rok kalendarzowy, za który przysługuje to wynagrodzenie, niezależnie od terminu wypłaty wynagrodzenia miesięcznego.”

2) § 13 otrzymuje brzmienie :

„§ 13.1. Wypłaty wynagrodzenia dokonuje się do 10 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, za który wynagrodzenie ma być wypłacone. Jeżeli dzień wypłaty wynagrodzenia jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w poprzedzającym ten dzień dniu roboczym.

2. Wypłata wynagrodzenia jest dokonywana na wskazany przez pracownika rachunek płatniczy, chyba że pracownik złożył w postaci papierowej lub elektronicznej wniosek o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych.”

§ 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks do Regulaminu został uzgodniony z Organizacjami Związkowymi działającymi w Publicznym Przedszkolu nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju.

§ 4

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom w sposób zwyczajowo przyjęty.

ZWIĄZKI ZAWODOWE:

PRACODAWCA:

ZARZĄDZENIE NR 20/2021

Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu – Zdroju z dnia 28 grudnia 2021r.

w sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu wynagradzania pracowników administracji i obsługi Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju

na podstawie: działając na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (*Dz.U. z 2019.1282 t.j z późn. zm.*) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (*Dz.U. z 2021.1960*) oraz ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (*Dz.U. z 2020.2207 t.j.*).

z a r z ą d z a m

§ 1

W zarządzeniu nr 22/2020 dyrektora Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 30 grudnia 2020 roku z późniejszymi zmianami, zmienia się **załącznik nr 1** do Regulaminu wynagradzania, który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2022 roku.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu wynagradzania

T A B E L A

maksymalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego pracowników Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota wynagrodzenia zasadniczego w złotych wg rozporządzenia RM w/s wynagradzania pracowników samorządowych	Maksymalna kwota wynagrodzenia zasadniczego w złotych
1	2	3
I	2 150,00	2 400,00
II	2 200,00	2 500,00
III	2 250,00	2 600,00
IV	2 300,00	2 700,00
V	2 350,00	2 800,00
VI	2 400,00	3 000,00
VII	2 450,00	3 200,00
VIII	2 500,00	3 400,00
IX	2 550,00	3 600,00
X	2 600,00	3 800,00
XI	2 650,00	4 000,00
XII	2 700,00	4 200,00
XIII	2 750,00	4 400,00
XIV	2 800,00	4 500,00
XV	2 850,00	4 600,00
XVI	2 900,00	4 700,00
XVII	2 950,00	4 900,00
XVIII	3 000,00	5 350,00
XIX	3 100,00	5 600,00

ZARZĄDZENIE NR 18/2021

Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu – Zdroju z dnia 15 grudnia 2021r.

w sprawie: **odpłatności i zasad korzystania przez dzieci z posiłków w Publicznym Przedszkolu nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju**

na podstawie: art. 52 ust. 12 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r., poz.2203; t.j. Dz. U. z 2021r., poz.1930), art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) w porozumieniu z organem prowadzącym placówkę.

z a r z ą d z a m

§ 1

Wysokość dziennej stawki żywieniowej określa się w placówce na podstawie zarządzenia dyrektora po uzgodnieniu z organem prowadzącym placówkę.

§ 2

Rodzice dzieci ponoszą odpłatność za korzystanie z posiłków przygotowywanych w przedszkolu w wysokości 7,00 zł za każdy osobodzień /do dnia 31 grudnia 2021r. - 6,00 zł/.

§ 3

Ustala się następujący podział kosztów wyżywienia:

- Śniadanie 25% stawki żywieniowej, tj.1,75 zł;
- Obiad 50% stawki żywieniowej tj.3,50 zł;
- Podwieczorek 25% stawki żywieniowej tj.1,75 zł;

§ 4

Miesięczna wysokość opłaty związanej z wyżywieniem jest zależna od zadeklarowanej przez rodziców dziennej ilości posiłków oraz od ilości dni pobytu dziecka w placówce w ciągu miesiąca.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2022 roku.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 7/2019 z dnia 19 czerwca 2019r. dyrektora Publicznego Przedszkola nr 17 im. Majki Jeżowskiej w Jastrzębiu-Zdroju.

