

Prezydent Miasta
Jastrzębie Zdrój

Kierownik Publicznego Żłobka nr 1 składa informację o podjętych działaniach związanych z przeprowadzoną przez Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego kontrolą w Publicznym Żłobku nr 1 przy ul. Wrzosowej 14 w okresie od 18 listopada 2008 do 16 grudnia 2008r. W związku ze wskazanymi nieprawidłowościami podjęto następujące działania:

1. sporządzono aneksy do umów o pracę wskazanym we **Wniosku nr 1** pracownikom uwzględniając zmianę w części dotyczącej wynagrodzenia. Uregulowano warunki płacy pracownikom i dostosowano wysokość ich wynagrodzenia do obowiązujących przepisów z wyrównaniem od 01 lipiec 2008r., zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 08 czerwca 1999r w sprawie zasad wynagradzania pracowników Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej (*Dz.U. z 1999r., nr 52, poz. 543 z późn.zm.*).

2. w trakcie wyjaśniania pozostają zalecenia ujęte we **Wniosku nr 2** dotyczące uregulowania warunków pracy pracownikom na stanowisku *salowa* tj. wymiaru czasu pracy i przynależności do grupy stanowisk pracowniczych.

Wyjaśniam, iż dotychczas zgodnie z regulaminem porządkowym obowiązującym w jednostce stanowisko pracownicze *salowa* zakwalifikowano do grupy pracowników obsługi. Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej określa, iż stanowisko *salowa* mieści się w tabeli zaszeregowania pracowników działalności podstawowej.

Przez *pracownika działalności podstawowej* rozumie się (§ 2 wyżej wymienionej ustawy)

- 1) *pracownika medycznego, który ukończył studia wyższe medyczne lub średnią szkołę medyczną, jak również pracownika, który uzyskał wykształcenie wyższe lub średnie inne niż medyczne i posiadane przez niego kwalifikacje zawodowe mają zastosowanie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych*

- 2) *innego pracownika niż wymieniony w pkt 1, którego praca pozostaje w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych*

W związku z powyższym kwestią do rozstrzygnięcia pozostaje udzielanie świadczeń zdrowotnych przez pracowników zatrudnionych na stanowisku *salowa*. Powołując się na ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (*Dz.U. z dnia 27 września 2004 art. 5 ust. 40*) świadczeniami zdrowotnymi są działania służące profilaktyce – zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich udzielania.

W dniu 24 luty 2008 roku skierowano zapytanie do Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej o zajęcie stanowiska umożliwiającego uregulowanie warunków pracy wspomnianym pracownikom tj. ustalenie wymiaru czasu pracy.

Aktualnie zatrudnionych na stanowisku *salowa* pracowników obowiązuje wymiar czasu pracy odpowiadający wymiarowi przewidzianemu dla *pracowników obsługi*.

- Wymiar czasu pracy dla *pracowników działalności podstawowej* wynosi 7 godzin 35 minut przeciętnie 37 godzin 55 minut tygodniowo.
- Wymiar czasu pracy dla *pracowników gospodarczych i obsługi* wynosi 8 godzin przeciętnie 40 godzin tygodniowo.

Z zakresu czynności podpisanych przez pracowników na tym stanowisku wynika m.in., iż do obowiązków *salowej* należy pomoc w opiece i czynnościach związanych z zaspokajaniem potrzeb dzieci.

Nawiązując do zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oświadczam, iż podjęto czynności zmierzające do uregulowania warunków pracy na stanowisku *salowa*.

Urząd Miejski w Alastu
25 LUTY 2008
Dyrektor

Z poważaniem
Kierownik Złopka
mgr Danuta D...