

ZARZĄDZENIE NR 4/2022

dyrektora Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
w Jastrzębiu - Zdroju
z dnia 01.04.2022 roku

w sprawie: regulaminu organizacyjnego Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół
i Przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju

Działając na podstawie § 4 ust. 5 Statutu Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół
i Przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju zatwierdzonego Uchwałą Nr XII.130.2016
Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 27 października 2016 roku

zarządzam:

1. Wprowadzić zmiany do regulamin organizacyjny Miejskiego Zespołu Obsługi
Szkół i Przedszkoli, stanowiący **załącznik** do zarządzenia nr 1/2017 z 02.01.2017
dyrektora Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jastrzębiu -Zdroju
w następujący sposób:

- § 8

pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„Kierownictwo MZOSiP stanowią :

- 1) dyrektor,
- 2) zastępca dyrektora,
- 3) główny księgowy,
- 4) zastępca głównego księgowego.”

pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

4. W skład MZOSiP wchodzi następujące działy i komórki organizacyjne,
oznaczone odpowiednimi symbolami:

- | | | | |
|----|----------------------------|---|-------|
| 1) | Dział Administracyjny | - | DA, |
| 2) | Dział Płac | - | DP, |
| 3) | Dział ZUS | - | ZUS, |
| 4) | Dział Socjalny | - | DS, |
| 5) | PKZP | - | PKZP, |
| 6) | Dział Kadr | - | DK, |
| 7) | Dział Księgowo - Finansowy | - | DKF: |

- Księgowość,
- Rozliczenia,
- VAT

- | | | | |
|-----|---|---|--------|
| 8) | Radca prawny | - | umowa, |
| 9) | Informatyk | - | umowa, |
| 10) | Administrator Bezpieczeństwa Informacji | - | umowa. |

- § 11 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„ W przypadku nieobecności dyrektora w kierowaniu MZOSiP zastępuje go zastępca dyrektora, a w razie jego nieobecności główny księgowy, a obowiązki głównego księgowego przejmuje zastępca głównego księgowego. W przypadku nieobecności zastępcy dyrektora lub głównego księgowego - zastępca głównego księgowego.”

- § 13 otrzymuje brzmienie:

1. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor MZOSiP.
2. Zadania zastępcy dyrektora to w szczególności:

- 1) kierowanie – wspólnie z dyrektorem Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli całokształtem działalności na MZOSiP-u i reprezentowanie jednostki na zewnątrz
- 2) odpowiedzialność za majątek i działalność finansowo-gospodarczą jednostki
- 3) realizacja zadań statutowych
- 4) kierowanie pracą komórek bezpośrednio mu podległych
- 5) zapewnienie właściwych warunków pracy w MZOSiP
- 6) współdziałanie z działającymi na terenie MZOSiP oraz podlegającymi Prezydentowi Miasta jednostkami organizacyjnymi i organizacjami społecznymi
- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za podjęte decyzje wynikające z powierzonego zakresu obowiązków i uprawnień .

- § 13 zmienia się na § 14

- § 14 zmienia się na § 15

- § 15 zmienia się na § 16

- § 16 zmienia się na § 17

- § 17 zmienia się na § 18

- § 18 zmienia się na § 19

- § 19 zmienia się na § 20 oraz usuwa się cały punkt 5, a punkt 6 staje się punktem 5

- § 20 zmienia się na § 21

- § 21 zmienia się na § 22

- § 22 zmienia się na § 23

- § 23 zmienia się na § 24

- § 24 zmienia się na § 25

- § 25 zmienia się na § 26 oraz punkt 2 otrzymuje brzmienie :

2. „W czasie nieobecności dyrektora MZOSiP umowy, dokumenty i pisma, o których mowa w ust. 1 podpisuje jego zastępca , a w razie jego nieobecności główny księgowy.”

- § 26 zmienia się na § 27
- § 27 zmienia się na § 28
- § 28 zmienia się na § 29
- § 29 zmienia się na § 30

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.04.2022 roku.

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Szkoł i Przedszkoli
mgr Jolanta Janowska



