

Klauzula informacyjna dla osób kandydatów do pracy

1. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest **Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli, ul. Wrocławska 2, 44-335 Jastrzębie-Zdrój** jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

Kontakt z administratorem możliwy jest:

- listownie na adres: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Wrocławska 2
- telefonicznie na numer: 32 500 52 10,
- pocztą elektroniczną na adres e-mail: poczta@mzosip.jastrzebie.pl.

2. Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iodpusz@wp.pl

3. Dane osobowe kandydatów przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji i wyłonienia osoby do zatrudnienia na wolne stanowisko.

Dane są przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit c Rozporządzenia ogólnego o ochronie danych, w związku z art. 22¹ Kodeksu Pracy oraz art. 6 oraz art. 13-15 ustawy o pracownikach samorządowych. Podanie danych wynikających z wymogu ustawowego jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji względem kandydata.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

4. Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

5. Dane osobowe osób zatrudnionych będą przetwarzane przez okres właściwy dla okresu przechowywania akt osobowych pracownika, natomiast dane osobowe zawarte w ofertach kandydatów nieprzyjętych – 3 miesiące od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru, po czym zostają zniszczone.

Imię i nazwisko wybranego na stanowisko urzędnicze kandydata oraz miejsca jego zamieszkania zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą przechowywane przez okres 6 miesięcy, a po tym okresie zostają zniszczone.

6. Mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych;
- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

7. Podanie przez Państwa danych osobowych wymogiem ustawowym niezbędnym do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko, zaś odmowa podania danych uniemożliwi uwzględnienie Państwa kandydatury w procesie naboru.

8. Państwa dane osobowe nie będą podlegały przetwarzaniu w sposób zautomatyzowany, ani przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.