

Załącznik

do wydanego przez dyrektora MZOSiP
Zarządzenia Nr 5/2023 z dnia 20.11.2023 roku

HARMONOGRAM INWENTARYZACJI

L.p.	Opis czynności	Data realizacji
1	2	3
I	<p>1. Inwentaryzacja w drodze potwierdzenia sald: środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych, należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności spornych i wątpliwych, należności od pracowników, należności wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych).</p> <p>2. Zakończenie inwentaryzacji w drodze potwierdzenia sald</p>	<p>wg stanu na 31.12.2023r.</p> <p>wg stanu na 31.12.2023r.</p> <p>dnia 15.01.2024r.</p>
II	<p>Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości tych składników: pozostałych aktywów i pasywów nie objętych inwentaryzacją w drodze spisu z natury lub uzgodnienia sald, należności i zobowiązań wobec pracowników, należności i zobowiązań publicznoprawnych, należności spornych i wątpliwych, wartości niematerialnych i prawnych, grunty oraz prawa zakwalifikowane do nieruchomości.</p>	<p>wg stanu na 31.12.2023r.</p>

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Szkół i Przedszkoli
mgr Jowita Janowska

