

INSPEKTOR PRACY

Państwowej Inspekcji Pracy
Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach
ODDZIAŁ w Bielsku-Białej
ul. Piastowska 40
43-300 Bielsko-Białe
(pieczęć nagłowa inspektora pracy)

Nr rej. 040298-53-K022-Pl/23

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
im. Wojska Polskiego
w Jastrzębju-Zdroju
Wpłynęło dnia 4.06.2023
Z.P.: 132,1.2023
ZSP. 1.091,2,6.2023

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego innego podmiotu^(*)
pracodawcą^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 38681152900000

NIP: 6332242481

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614)

Starszy inspektor pracy specjalista - Mirosław Wójcik

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w w Katowicach przeprowadził kontrolę w:

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 1

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

44-335 JASTRZĘBIE-ZDRÓJ, UL. PSZCZYŃSKA 125

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

mgr Anita Polnik-Klajn

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 1

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.09.2020;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 01.09.2020

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

9,18.05; 14,19,27.06.2023 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 51, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 51, w tym kobiet: 49, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 23.02.2023 r.

226
10/1

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a) ^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzo~~/nie sprawdzano ^(**) tożsamość:

nie dotyczy

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano ^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie dotyczy

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono ^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 5,

- z zakresu prawnej ochrony pracy: 1,

w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się ^(**) załączników: 1, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy: nr 1/2023 wraz z załącznikami

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Vicedyrektor - p. Danuty Łydziańskiej

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....
.....
.....

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

mgr inż. Mirosław Wójcik

Na tym protokół zakończono.

Jastrzębie-Zdrój, dnia 27.06.2023

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 27.06.2023 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Dyrektor

Zespołu Szkółno-Przedszkolnego

mgr Anita Polnik-Kłajn

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione (**)
de dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr 2. do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

Przyjęta do wiadomości

.....

.....

.....

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).~~ (**)

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego


mgr Anita Potnik-Klajn

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA


mgr inż. Mirosław Wójcik

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Justyna Zofia 29.06.2023
.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć
(**) – niepotrzebne skreślić

[MW]

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 1
ul Pszczyńska 125, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
tel./fax 32 4741588, 513109112

REGON 386811529